**การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2554)**

**และหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2559)**

**คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**

**ประจำปีการศึกษา 2560 วันที่รายงาน 30 มิถุนายน 2561**

**หมวดที่ 1**

**ข้อมูลทั่วไป**

**รหัสหลักสูตร 25461471100926**

**อาจารย์ประจำหลักสูตร (รายละเอียดตารางที่ 1.1-1, 1.1-2)   
ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. 2548**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **อาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ตาม มคอ. 2**  **ปรับปรุง พ.ศ. 2559** | **อาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต พ.ศ. 2560** | หมายเหตุ  (ระบุครั้งที่/วันที่ผ่านสภามหาวิทยาลัย) |
| 1. อาจารย์พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์ | 1. อาจารย์พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์ | มคอ 2 ผ่านการอนุมัติ จากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ตามมติที่ประชุมครั้งที่ 1/2559 วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์ | 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์ |
| 3. อาจารย์วีรกิจ อุฑารสกุล | 3. อาจารย์วีรกิจ อุฑารสกุล |
| 4. อาจารย์ไพโรจน์ ร่มบารมี | 4. อาจารย์ไพโรจน์ ร่มบารมี |
| 5. อาจารย์บุษบงค์ สุวรรณะ | 5. อาจารย์บุษบงค์ สุวรรณะ |

**อาจารย์ผู้สอน (อาจารย์ประจำภายในสถาบัน)(รายละเอียดตารางที่ 1.1-3)**

1. อ. พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์

2. ผศ.ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์

3. อ. วีรกิจ อุฑารสกุล

4. อ. ไพโรจน์ ร่มบารมี

5. อ. บุษบงค์ สุวรรณะ

6. อ. ดร.ปาริชาติ ขำเรือง

7. อ. สมใจ เภาด้วง

8. อ. สุทิศา ไพบูลย์วัฒนกิจ

9. อ. ดร.อริสรา ธานีรณานนท์

10. อ. พงษ์สันติ์ ตันหยง

11. อ. ภาวนา บำรุงสุข

12. อ. สุประวีณ์ ศิรินุกุลวัฒนา

13. อ. ดร.ไพรัช มากกาญจนา

14. อ. อนุสรา เจนลาภวัฒนกุล

15. อ. ดร. มินท์มันตา หิรัณย์ณภัทร์

16. อ. พิชามญชุ์ เลิศวัฒนพรชัย

17. อ. ดร.จันจิราภรณ์ ปานยินดี

18. อ. วิมลรัตน์ ศรีวัฒนากุล

19. อ. ดร.ภัธรภร ปุยสุวรรณ

**อาจารย์ผู้สอน(อาจารย์พิเศษภายนอกสถาบัน) (รายละเอียดตารางที่ 1.1-4)**

1. ผศ. จงจิต ปัญญชุณห์

2. ผศ.สิริรักษ์ ศรีเสวก

3. ผศ. พรสิริ สุขผ่อง

4. อาจารย์สุรสีห์ คล้ายบวร

5. อาจารย์รัญชิดา กุฎิศรี

6. อาจารย์พิจักษณ์ จันทวิโรจน์

7. อาจารย์พิรานัน จันทวิโรจน์

8. อาจารย์ชัยวัฒน์ ฟ้าเพื่องวิทยากุล

**สถานที่จัดการเรียนการสอน** อาคาร เอ 1, เอ 6, เอ 7, อาคาร 15 ชั้น และอาคารโลจิสติกส์

**คำชี้แจง** หลักสูตรดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปี 2548 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตปรับปรุงพ.ศ. 2554 ผ่านสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2554 ผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2555

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2559 ผ่านการอนุมัติจาก  
สภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 ผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2559 ผ่านสภาวิชาชีพบัญชี เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2561

**ตัวบ่งชี้ 1.1 การกำกับมาตรฐาน**

| **เกณฑ์การประเมิน** | | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน/**  **ตารางอ้างอิง** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร | หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (มคอ. 2 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบ 5 คน ตลอดปีการศึกษา 2560 | ตารางที่ 1.1-1 |
| 2 | คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร | อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีคุณวุฒิปริญญาโทสาขาวิชาการบัญชี ตลอดปีการศึกษา 2560 จำนวนอาจารย์ 5 คน โดยมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกและผ.ศ. 1 คน และมีคุณวุฒิระดับปริญญาโท 4 คน ดังนี้   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **ลำดับ** | **ชื่อ – นามสกุล** | **วุฒิ (สาขาวิชา)** | **ปีที่สำเร็จการศึกษา** | | 1 | อาจารย์  พิมพ์นารา  พิบูลจิระกานต์ | บธ.ม. (การบัญชี)  มหาวิทยาลัยสยาม  บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา  -การบัญชี)  สถาบันเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา  (มหาวิทยาลัย  เทคโนโลยีราชมงคล) | 2545  2529 | | 2 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์  ดร.สุภาณี  อินทน์จันทน์ | ป.ดร. (การจัดการเทคโนโลยี)  มหาวิทยาลัย  ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา DMS. (Management Science)  Technological University of the Philippines  บธ.ม. (การบัญชี)  มหาวิทยาลัยสยาม  บธ.บ. (การบัญชี)  มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2556  2546  2537  2525 | | 3 | อาจารย์วีรกิจ อุฑารสกุล | บช.ม. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  บช.ม.มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย | 2548  2544 | | 4 | อาจารย์ไพโรจน์ ร่มบารมี | บช.ม. มหาวิทยาลัยบูรพา  บธ.ม. (การบัญชี)  มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2549  2531 | | 5 | อาจารย์บุษบงค์  สุวรรณะ | บธ.ม. (การบัญชี)  มหาวิทยาลัยรามคำแหง  บธ.บ. (การบัญชี)  มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2545  2536 | | ตารางที่ 1.1-1 |
| 11 | การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด | มีการปรับปรุงหลักสูตรจากหลักสูตร 2554 ครั้งล่าสุดจากปีการศึกษา 2559 หลักสูตรซึ่งมีรอบระยะเวลาในการปรับปรุง 5 ปีผ่านการอนุมัติผ่านสภามหาวิทยาลัยเป็นหลักสูตรปรับปรุง 2559 เพื่อเปิดสอนในปีการศึกษา 2559 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 และสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ในวันที่ 6 สิงหาคม 2559 สภาวิชาชีพบัญชีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 | 1. หนังสือมติจากที่ประชุม  2. มคอ. 2  ผ่านการอนุมัติ 3. หนังสือ การอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม |

**หมายเหตุ**

1. หลักสูตรระดับปริญญาตรี ประเมินองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์การประเมิน ข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 11

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย |
| 1.1 | - ปริญญาตรี 3 ข้อ | 3 ข้อ | ☑ บรรลุ (ผ่าน)  🗆 ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คนมีคุณวุฒิตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2548
2. หลักสูตรผ่านการพิจารณารายวิชาในหลักสูตรจากสภาวิชาชีพบัญชีกำหนด
3. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน เข้าร่วมประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน

การดำเนินงานหลักสูตร

4. อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอาจารย์ผู้สอน และมีประสบการณ์เกินกว่า 5 ปี

**โอกาสในการพัฒนา**

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีแผนที่จะทำผลงานทางวิชาการ

2. อาจารย์ประจำหลักสูตรกำลังศึกษาต่อระดับปริญญาเอก 2 คน (นอกเวลา) อยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์แต่ปฏิบัติงานเต็มเวลา

3. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการขอทุนเพื่อทำงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง

**หมวดที่ 2**

**บัณฑิต**

**ข้อมูลนักศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษาที่รับเข้า(ตั้งแต่ปีการศึกษา**  **ที่เริ่มใช้หลักสูตร)** | **ใช้หลักสูตร** | **จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ณ สิ้นปีการศึกษา 2560** | | | | | |
| **จำนวนนักศึกษาแรกเข้า** | **ชั้นปีที่ 1** | **ชั้นปีที่ 2** | **ชั้นปีที่ 3** | **ชั้นปีที่ 4** | **การคงอยู่**  **ณ สิ้นปี**  **2560** |
| 2560 | 2559 | 154 | 146 |  |  |  | 146 |
| 2559 | 187 | 181 | 177 |  | - | 177 |
| 2558 | 2554 | 184 | 177 | 162 | 159 |  | 159 |
| 2557 | 200 | 200 | 148 | 146 |  | 146 |

หมายเหตุ จำนวนนักศึกษาที่นำมาคำนวณเป็นนักศึกษาที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ตามที่ปรากฏตามแผนการรับนักศึกษา

**คำชี้แจง**

นักศึกษาปีการศึกษา 2556 - 2558 ใช้หลักสูตรปรับปรุง 2554 ผ่านสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2554 ผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2555

นักศึกษาปีการศึกษา 2559 - 2560 ใช้หลักสูตรใหม่ ปีการศึกษา 2559 ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 ผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2559 และผ่านการพิจารณารับรองหลักสูตรจากสภาวิชาชีพบัญชี เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2561

**ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา**

1. นักศึกษาบางส่วนไม่ได้ศึกษารายละเอียดของหลักสูตรอย่างดีก่อนที่จะมาสมัครเรียนซึ่ง  
มาเรียนตามเพื่อน เมื่อมาเรียนแล้วพบว่ายากเกินไป จึงลาออกไปเรียนสาขาอื่น

2. นักศึกษาที่เข้ามาเรียนมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ค่อนข้างน้อย จึงทำให้ไม่สามารถ  
สอบผ่านและไม่สามารถเรียนในรายวิชาอื่นด้านบัญชีต่อได้ (ซึ่งเป็นลักษณะวิชาที่ต้องเรียนต่อเนื่องกัน)

**3.** นักศึกษายังขาดแรงจูงใจใฝ่รู้ ความอดทน ความขยันหมั่นเพียร และความรับผิดชอบ  
ในการเรียน จึงทำให้ผลการเรียนต่ำ และไม่จบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

**จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ณ สิ้นปีการศึกษา 2560**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **จำนวนรับเข้า** | **จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร** | | | | **จำนวนที่ลาออกและ คัดชื่อออกสิ้นปี 2559** |
| **2556** | **2557** | **2558** | **2559** |
| **2553** | 198 | 102 |  |  |  | 96 |
| **2554** | 195 |  | 88 |  |  | 107 |
| **2555** | 194 |  |  | 83 |  | 111 |
| **2556** | 102 |  |  |  | 86 | 16 |

**หมายเหตุ** นักศึกษาที่สำเร็จปีการศึกษา 2559 เริ่มเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2556 ใช้หลักสูตรปรับปรุง 2554

**ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษา**

1. วิชาที่สอนในแต่ละเทอมมีความยาก ง่ายต่างกันนักศึกษาไม่เข้าใจและไม่สามารถ  
เรียนต่อได้ในเทอมต่อไป เนื่องจากรายวิชาบางวิชาต้องผ่าน จึงจะเรียนต่อในรายวิชาถัดไปได้

2. นักศึกษาพ้นสภาพในเทอม 2 ปี 2 เนื่องจากเกรดเฉลี่ยไม่ถึง 2.00 ตามเกณฑ์  
ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

3. นักศึกษาจำนวนหนึ่งทำงานเพื่อส่งตนเองเรียน จึงทำให้ผลการเรียนของนักศึกษา อยู่ในเกณฑ์ปานกลาง

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ**

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2560

**คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี รุ่นจบปีการศึกษา 2559**

| **ลำดับที่** | **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้** | **ผลรวมค่าคะแนน** | **จำนวนข้อที่ตอบ** | **ค่าเฉลี่ย** | หลักฐาน/ตารางประกอบ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง  (เฉลี่ยจากเต็ม 5 คะแนน) |  | 29 ข้อ | 3.98 | รายงานสรุปความพึงพอใจ |
|  | 1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม |  | 5 ข้อ | 4.34 | แบบสอบถาม |
|  | 1. ด้านความรู้ |  | 5 ข้อ | 3.80 | แบบสอบถาม |
|  | 1. ด้านทักษะทางปัญญา |  | 5 ข้อ | 3.89 | แบบสอบถาม |
|  | 1. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล |  | 5 ข้อ | 3.94 | แบบสอบถาม |
|  | 1. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |  | 5 ข้อ | 3.76 | แบบสอบถาม |
| (6) อัตลักษณ์บัณฑิต “จิตอาสาพัฒนาท้องถิ่น” |  | 4 ข้อ | 4.18 | แบบสอบถาม |
| 2 | จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรทั้งหมด (คน) | | | 86 |  |
| 3 | จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (คน) | | | 86 |  |
| 4 | ผู้ใช้บัณฑิตประเมินความพึงพอใจต่อบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร(ร้อยละ) (อย่างน้อยร้อยละ 20) | | | 20  23.25% | แบบสอบถาม  (20 แห่ง) |
|  | ค่าเฉลี่ย | | | 3.98­­­­­­­­­­­ |  |

**หมายเหตุ** การเก็บข้อมูล ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มีทั้งหมด 6 ด้าน จำนวน 29 ข้อ ซึ่งในภาพรวมทั้งหมด ค่าเฉลี่ยทั้งหมด 3.98 จากผลสำรวจความพึงพอใจแต่ละด้านคือ ด้านที่ 1ด้านคุณธรรมจริยธรรม 5 ข้อ ค่าเฉลี่ย 4.34 ด้านที่ 2 ด้านความรู้ 5 ข้อ ค่าเฉลี่ย3.80 ด้านที่ 3  
ด้านทักษะทางปัญญา 5 ข้อ ค่าเฉลี่ย3.89 ด้านที่ 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 5 ข้อ ค่าเฉลี่ย 3.94 ด้านที่ 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5 ข้อ ค่าเฉลี่ย 3.76 และด้านที่ 6 อัตลักษณ์บัณฑิต “จิตอาสาพัฒนาท้องถิ่น” 4 ข้อ ค่าเฉลี่ย 4.18

**เกณฑ์การประเมิน**

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

**สรุปผลการประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนน | การบรรลุเป้าหมาย |
| 2.1 | ค่าเฉลี่ย 4.50 | ค่าเฉลี่ย  23.25 | 3.98 | 🗆 บรรลุ  ☑ ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. นักศึกษาที่จบสาขาวิชาการบัญชีส่วนใหญ่ได้งานทำ

2. ผู้ประกอบการมีความต้องการนักศึกษาที่จบสาขาวิชาการบัญชี ในรุ่นถัดไป

3. นักศึกษาสอบผ่าน Microsoft Office Specialist (MOS) ทุกคน

**โอกาสในการพัฒนา**

1. ฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบัญชีเพิ่มขึ้น

2. ฝึกทักษะด้านความมั่นใจ และกล้าแสดงออกของนักศึกษา

3. พัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษา

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 (ปริญญาตรี) ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี รุ่นจบปีการศึกษา 2559**

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2560

วันที่สำรวจ 30 มิถุนายน 2560

| **ข้อมูลพื้นฐาน** | **จำนวน** | **ร้อยละ** | **หลักฐาน/ตารางประกอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| จำนวนบัณฑิตทั้งหมด | 86 | 100 | รายงานสรุปแบบสอบถามภาวะ การมีงานทำ ของบัณฑิต |
| จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ | 76 | 88.37 |
| จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา  (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ) | 67 | 88.16 |
| * ตรงสาขาที่เรียน | 42 | 60.87 |  |
| * ไม่ตรงสาขาที่เรียน | 25 | 32.89 |  |
| จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ | 7 | 9.21 |  |
| จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา | 2 | 2.33 |  |
| จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ | - | - |  |
| จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท | - | - |  |
| จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร | - | - |  |
| ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี | 74 | 74/76x100  97.36 |  |

**เกณฑ์การประเมิน**

แปลงค่าร้อยละบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปีเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย |
| 2.2  (ป.ตรี) | ร้อยละ 80 | 74/76x100  97.36 | ☑ บรรลุ  🗆 ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์ผลที่ได้**

นักศึกษาที่จบการศึกษาส่วนใหญ่จะได้งานทำไม่ต่ำกว่า 90% เมื่อศึกษาสถิติทุก ๆ ปี ซึ่งสาขาวิชาการบัญชีเป็นที่ต้องการของตลาด และนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี สาขาทำงานได้เกือบ  
ทุกตำแหน่งในส่วนของสำนักงาน เช่น ฝ่ายธุรการ ฝ่ายบุคคล ฝ่ายการตลาด ฝ่ายการเงิน  
ฝ่ายวิเคราะห์หรือวางแผน ฝ่ายบริหาร เป็นต้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรมากขึ้น ควรเน้นโปรแกรม Microsoft office ที่เกี่ยวกับ word excel ให้มากขึ้น และภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. นักศึกษาส่วนใหญ่ได้งานทำตรงสาขาบัญชี

2. นักศึกษาสาขาบัญชีเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

**โอกาสในการพัฒนา**

ต้องเก็บข้อมูลของบัณฑิตที่มีงานทำในช่วงซ้อมรับปริญญา เพื่อได้ข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ

**สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 2 : บัณฑิต**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมิน |
| 2.1 | ค่าเฉลี่ย 4.50 | ค่าเฉลี่ย 3.98 | 3.98 คะแนน |
| 2.2 | ป.ตรี ร้อยละ 80 | ร้อยละ 97.36 | 4.86 คะแนน |
| ค่าเฉลี่ยจากการประเมิน 2 ตัวบ่งชี้ (คะแนนเต็ม 5 คะแนน) | | | 8.84 /2 = 4.42 คะแนน  ระดับคุณภาพ ดี |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 2**

**จุดเด่น**

1. นักศึกษาส่วนใหญ่ได้งานทำตรงสาขาบัญชี

2. นักศึกษาสาขาบัญชีเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

**หมวดที่ 3**

**นักศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา**

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ วีรกิจ อุฑารสกุล

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2560 (1 สิงหาคม 2560 – 31 กรกฎาคม 2561)

**การรับนักศึกษา**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ :** จำนวนรับนักศึกษา 150 คน

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ :** นักศึกษาตรงตามเกณฑ์ที่ประกาศรับและมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.50

**การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ :** นักศึกษาที่จะเริ่มการศึกษาในชั้นปีที่ 1 ทุกคนต้องเข้าการเตรียมความพร้อมคิดเป็น 100% ของนักศึกษาใหม่**ตามที่มหาลัยและหลักสูตรกำหนด**

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ :** นักศึกษาผ่านการประเมินความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

**ระบบการรับนักศึกษาและระบบการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา**

| **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| 1. มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษาและการเตรียม  ความพร้อมก่อนเข้าศึกษา | 1.ระบบและกลไก  **ระบบและกลไกการรับนักศึกษา**  อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดแผนการรับนักศึกษา โดยทบทวนผลการรับนักศึกษาปีที่ผ่านมา ซึ่งได้ใช้ระบบการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเป็นหลัก ดังนี้  1. อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมกำหนดเป้าหมายในการรับนักศึกษาและคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ามาเป็นนักศึกษาใน สายวิชาชีพบัญชีรวมถึงกระบวนการในการคัดเลือกนักศึกษา(3.1.1.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2559 วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2559)  2. กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกและค่าเป้าหมายนำส่งคณะวิทยาการจัดการ  3. ผ่านกระบวนการกลั่นกรองของกรรมการบริหารคณะกรรมการบริหารวิชาการ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กรรมการสภาวิชาการตรวจทานข้อมูลและรวบรวมข้อมูลนำส่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย  4. มหาวิทยาลัยจัดทำคู่มือการรับสมัครนักศึกษาพร้อมทั้งประกาศรับสมัครนักศึกษาทั้งทางเว็บไซด์ของมหาวิทยาลัยและออก road show โดยให้ทางสาขาวิชาส่งอาจารย์ออกไปแนะแนวการเรียนในสายอาชีพบัญชีในกลุ่มโรงเรียนเป้าหมาย รวมถึงส่งเอกสารประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาไปยังสถานศึกษาต่าง ๆ  5. มหาวิทยาลัยรับสมัครนักศึกษาตามรอบการเปิดรับสมัครและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ  6. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในเบื้องต้น รายงานตัวกับสำนักส่งเสริมวิชาการฯ (สสว) แล้ว สสว.แจ้งจำนวนนักศึกษาผ่านคณะฯ และหลักสูตรฯ เพื่อเตรียมการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ต่อไป  7. จัดการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ (3.1.1.2 คำสั่ง  คุมสอบคัดเลือกนักศึกษา)  8. ประกาศผลสอบและรับรายงานตัวนักศึกษาใหม่  (3.1.1.3 website มหาวิทยาลัย ประกาศผลสอบ)  **ระบบการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาได้** มหาวิทยาลัยและสถาบันภาษาได้มีการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ (สำนักส่งเสริมวิชาการ) และด้านคอมพิวเตอร์ (สำนักส่งเสริมวิชาการ) เมื่อนักศึกษาผ่านกระบวนการเตรียมความพร้อมจากมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยก็จะทำการประกาศรายชื่อนักศึกษาใหม่ทาง website ของมหาลัยและส่งต่อมาทางหลักสูตรให้ได้รับการเตรียมความพร้อมทางการบัญชี  **ระบบการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาด้านความรู้ความสามารถทางการบัญชี**  โดยมีระบบและกระบวนการดังนี้  1. อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้สอนในหลักสูตรร่วมประชุมเพื่อตรวจสอบข้อมูลและจำแนกนักศึกษาในกลุ่มที่ผ่านการสอบ เข้ามาโดยจะจำแนกนักศึกษาออกเป็น 2 สายคือสายวิชาชีพ และสายสามัญ (3.1.1.4 รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ.2560)  2. อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้สอนร่วมกำหนดเนื้อหาวิชาการที่จะใช้ในการปรับพื้นของนักศึกษาในแต่ละกลุ่มและกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการปรับพื้นทางด้านวิชาการรวมถึงวันเวลาและสถานที่ (3.1.1.4 รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2560)  3. อาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทุกคนต้องเรียนปรับพื้นรายวิชาชีพก่อนการเปิดภาคเรียน  4. อาจารย์ผู้ได้รับมอบหมายรวมถึงนักศึกษารุ่นพี่ลงภาคสนามในการปรับพื้นความรู้ให้กับนักศึกษาใหม่  5. อาจารย์ผู้ได้รับมอบหมายนำผลรับของการปรับพื้นเข้าสู่ที่ประชุมเพื่อการแก้ไขและพัฒนาในปีต่อไป (3.1.1.5 รายงาน  การประชุมครั้งที่ 3/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560) |
| 2. มีการนำระบบและกลไก  ไปปฏิบัติ | **การนำระบบและกลไกไปปฏิบัติ**  **การรับนักศึกษา**  หลักสูตรฯ ได้นำขั้นตอนของมหาวิทยาลัยมาดำเนินงานและปฏิบัติ เพื่อรับสมัครนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทบทวนเกณฑ์ในการรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2560 และดำเนินการตามระบบและกลไกในการรับนักศึกษาที่ทางหลักสูตรและมหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ จำนวน 150 คน ตามที่ออกแบบและนำไปใช้จึงทำให้ทางหลักสูตรฯ ได้มีการเปิดรับนักศึกษาและได้นักศึกษาจำนวน 150 คน จากการรับสมัครและสอบคัดเลือกจำนวน 3 รอบทั้งนี้สาเหตุที่ทำให้นักศึกษามีจำนวนมากกว่าเล็กน้อยจากที่หลักสูตรบัญชีบัณฑิต กำหนดไว้ เพราะนักเรียนมีคะแนนสอบเข้าได้เท่า ๆ กันจำนวนหลายคน และทางมหาวิทยาลัยเห็นควรให้รับเพิ่มขึ้นอีกเพียง 4 คน ทำให้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ต้องรับนักศึกษาเพิ่มกว่าเกณฑ์จำนวน 4 คน (3.1.2.1 จำนวนรายชื่อนักศึกษา รุ่น 60)  **ด้านการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา**  หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้นำรายวิชาทางคณิตศาสตร์และความรู้พื้นฐานทางบัญชีสอนปรับพื้นฐานให้นักศึกษาทำให้นักศึกษามีความพร้อมในการเรียนก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1/2560 (3.1.2.2 เอกสารการเรียนปรับพื้นความพร้อมด้านความรู้ความสามารถทางการบัญชี) |
| 3. มีการประเมินกระบวนการ | **การประเมินกระบวนการรับนักศึกษาและกระบวนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษา**  หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้เชิญอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนประชุมในการประเมินกระบวนการรับนักศึกษาและกระบวนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาเพื่อสอบถามปัญหาและความเป็นไปได้ในการปรับเปลี่ยนและพัฒนาระบบต่อไป โดยมติที่ประชุมสรุปได้ดังนี้  1. การวางแผนการรับนักศึกษาและระบบการรับนักศึกษา ต้องมีมาตรฐานในการคัดกรองนักศึกษาเพิ่มขึ้นเพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีความเหมาะสมในสายวิชาชีพบัญชีมากขึ้น รวมถึงการตรวจติดตามเพื่อแก้ไขปัญหาและแนะนำนักศึกษาถึงแผนการเรียนตามปฏิทินการศึกษา 2560 เพื่อให้นักศึกษาที่เข้ามาศึกษาในสาขาวิชาชีพบัญชีมีความพร้อมในการปรับตัวให้เหมาะสม ในการเรียนตามหลักสูตรมากขึ้น (3.1.3.1 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560) 3.1.3.2 ปฏิทินการศึกษา 2560 )  2. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อประเมินกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าศึกษาเป็นประจำและติดตามเรื่องผลของ การคงอยู่ของนักศึกษาในปีต่อๆ ไป โดยผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลร่วมกันของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ในเบื้องต้นดังนี้  1) เป้าหมายกับจำนวนที่รับจริง จากการประเมินกระบวนพบว่าเหตุที่ทำให้เป้าหมายที่รับจริงสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ เป็นผลมาจากหลักสูตรเล็งเห็นถึงความเป็นไปได้ในการขยายขนาดสาขาวิชา เนื่องจากได้รับความนิยมเป็นจำนวนมากและประกอบกับการที่หลักสูตรได้รับอัตราอาจารย์ผู้สอนเพิ่มจำนวน 1 คนและกำลังจะเปิดรับสมัครในปี 2561  2) คุณสมบัตินักศึกษาที่รับเข้า จากการประเมินกระบวนการพบว่ากระบวนการในการรับนักศึกษาใหม่ทำให้หลักสูตรได้นักศึกษาที่มีอัตลักษณ์ตรงตามที่หลักสูตรต้องการ  3) การคัดเลือกและการสอบคัดเลือก พบว่านักศึกษาที่ผ่านการสอบคัดเลือกทั้ง 2 ครั้งและรวมถึงการสอบสัมภาษณ์ทำให้นักศึกษาที่รับเข้ามาใหม่มีคุณสมบัติเหมาะสมในวิชาชีพบัญชี  4) ความเหมาะสมในการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา จากการสังเกตนักศึกษาส่วนใหญ่มีส่วนร่วมกับทุกกิจกรรมดังนั้นหลักสูตรฯ จะนำข้อมูลไปเป็นแนวทางพัฒนากระบวนการต่อไป  3. ในกระบวนการรับนักศึกษาในครั้งหน้าก่อนปรับพื้นจะต้องทำการสอบวัดพื้นฐานความรู้อีกครั้งเพื่อคัดกรองนักศึกษา โดยหากนักศึกษาอยู่ในกลุ่มที่ต้องใส่ใจเป็นพิเศษทางหลักสูตรจะได้จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้และเพิ่มคาบติวเข้มให้ระหว่างที่ปรับพื้นและระหว่างเรียนในภาคการศึกษาเพื่อให้นักศึกษามีอัตราการเรียนจบและคงอยู่กับมหาลัยมากขึ้น (3.1.3.3 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560) |
| 4. มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน | ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรฯ ได้ปรับกระบวนการเตรียมความพร้อมด้านบัญชี โดยการทดสอบความรู้เบื้องต้นด้านบัญชี เพื่อทำการประเมินทักษะทางด้านบัญชีเบื้องต้น เพื่อวัดความรู้พื้นฐานโดยทดสอบผ่านแบบประเมินผล  จากผลการประเมินศักยภาพนักศึกษาที่รับเข้ามาใหม่ในปี 2559 ที่ผ่านมาทางสาขาวิชาพบว่านักศึกษาส่วนใหญ่ที่จบจากสายวิชาชีพจะมีความสามารถในการเรียนในภาคการศึกษาแรกได้ดีและเร็วกว่านักศึกษาสายสามัญจึงทำให้ทางสาขาวิชาต้องเพิ่มวิธีการจำแนกนักศึกษาออกเป็นแบบสายอาชีพที่จบบัญชีตรงและสายสามัญที่เคยเรียนวิชาเลือกบัญชีไว้ในกลุ่มเดียวกันและนักศึกษาสายอื่นๆที่ไม่เคยผ่านวิชาชีพบัญชีมาเลยจะจำแนกไว้อีกกลุ่มหนึ่งซึ่งนักศึกษากลุ่มดังกล่าวประกอบด้วย สายสามัญที่ไม่มีวิชาบัญชีเป็นวิชาเลือกศิลป์คำนวณ ศิลป์ภาษาเป็นต้น โดยเมื่อจำแนกนักศึกษาออกเป็น 2 กลุ่มข้างต้นแล้วกระบวนการปรับพื้นก็จะดำเนินการตามแบบปรับพื้นที่ได้ออกแบบไว้โดยในกลุ่มที่ไม่เคยศึกษาด้านบัญชีมาเลยจะเน้นหนักในส่วนของการปรับทัศนคติในวิชาชีพและสิ่งที่ต้องรู้ก่อนการวิเคราะห์รายการค้าส่วนนักศึกษาที่เคยผ่านวิชาชีพทางบัญชีมาแล้วจะเน้นหนักในการปรับตัวการใช้ชีวิตในมหาลัยและการใช้ภาษาต่างประเทศในการใช้งานบัญชีรวมถึงเน้นความสามัคคีและการมีน้ำใจในการช่วยเหลือเพื่อนในเรื่องการศึกษา และข้อห้ามข้อกำหนดต่าง ๆ ในสาขาวิชาชีพ  โดยจากการประเมินการปรับกระบวนการเตรียม ความพร้อมด้านบัญชีส่งผลให้นักศึกษา มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ในรายวิชาบัญชี เพิ่มขึ้น (3.1.4.1 รายชื่อนักศึกษารหัส 60  ที่สอบผ่านการบัญชีชั้นต้น 1)  ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรฯ ได้มีการประเมินกระบวนการรับนักศึกษาและเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา มีการประชุมคณะกรรมการและสรุปได้ว่า กลไกการเตรียมความพร้อมส่งผลให้นักศึกษามีทัศนคติและความเข้าใจในการไปเรียนวิชาทางการบัญชีมากขึ้น ส่งผลต่อการพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับสาขาวิชาได้มากที่สุด |
| 5. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม | - |
| 6. มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน | - |

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1-2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ | มีการดำเนินการ  6 ข้อ |

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 3.1 | 3 ข้อ | 4 ข้อ | ☑ บรรลุ  🗆 ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา  
ที่ชัดเจน

2. ใช้ระบบการบริหารจัดการนักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเรียนได้อย่างเป็นรูปธรรม

**โอกาสในการพัฒนา**

-

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการหลักฐาน** | |
| 3.1.1.1 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2559 วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2559 |
| 3.1.1.2 | คำสั่ง คุมสอบคัดเลือกนักศึกษา ปีการศึกษา 2560 |
| 3.1.1.3 | website มหาวิทยาลัย ประกาศผลสอบ |
| 3.1.1.4 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ.2560 |
| 3.1.1.5 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ.2560 |
| 3.1.2.1 | จำนวนรายชื่อนักศึกษารุ่น 60 |
| 3.1.2.2 | เอกสารการเรียนปรับพื้นความพร้อมด้านความรู้ความสามารถทางการบัญชี |
| 3.1.3.1 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 |
| 3.1.3.2 | ปฏิทินการศึกษา 2560 |
| 3.1.3.3 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 |
| 3.1.4.1 | รายชื่อนักศึกษารหัส 60 ที่สอบผ่านการบัญชีชั้นต้น 1 |

**ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา**

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ วีรกิจ อุฑารสกุล

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2560

**การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ :** นักศึกษาจำนวน 100 % ได้รับคำปรึกษาวิชาการจากอาจารย์ประจำ

หลักสูตรและผ่านกระบวนการของที่ปรึกษา

อาจารย์ทุกคนต้องเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา 1

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ :** นักศึกษาได้รับความกระจ่างในข้อสงสัยและสามารถนำไปแก้ไขปัญหาในการ

ใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยได้

**การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ :** นักศึกษาจำนวน 100 % ได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ใน

ศตวรรษที่ 21

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ :** นักศึกษามีความพร้อมในทักษะวิชาชีพบัญชีเพื่อเตรียมรับสถานการณ์การ

เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

**การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรีและการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**

| **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| 1.มีระบบและกลไกในการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาและ การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 | 1.ระบบและกลไก  หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยให้หลักสูตรมีการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยนำระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรีมาดำเนินงานเป็นขั้นตอนดังนี้  1. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ได้เชิญประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้สอนในหลักสูตรเพื่อทำความเข้าใจหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลนักศึกษา (3.2.1.1 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2559 วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2559)  2. กรรมการหลักสูตร ได้ประชุมและคัดสรรแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเสนอไปยังคณะวิทยาการจัดการ และมหาวิทยาลัย (3.2.1.2 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 1/2560)  3. ส่งรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาให้ทาง สสว. จัดการฝึกอบรมให้ทราบภาระหน้าที่และเทคนิควิธีที่มีประสิทธิภาพของอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ 1/2560 (3.2.1.3 คำสั่งเรียกประชุมอบรมอาจารย์ที่ปรึกษา 1/2560)  4. อาจารย์ที่ปรึกษากำหนดวันเวลา พร้อมทั้งนัดหมายนักศึกษาในที่ปรึกษาเพื่อเข้าพบอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้งและติดตามกำกับ การดำรงอยู่ของนักศึกษา ว่ามีปัญหาใดๆหรือไม่ในทุกช่องทางที่ทำได้ ไม่ว่าจะทาง website Facebook หรือ line กลุ่ม หรือสมุดกิจกรรม หรือบันทึกการให้คำปรึกษา(3.2.1.4 website ที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา, (3.2.1.5 ตาราง home room ของอาจารย์ที่ปรึกษา)  5 อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษา ประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหาที่พบ การแก้ไขปัญหาและประเมินผล การดำเนินงาน (3.2.1.6 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560)  **ระบบการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**  1. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้สอนในหลักสูตรเพื่อทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและโครงการอบรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3.2.1.7 รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2559 วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2559)  2. กรรมการหลักสูตรจัดทำโครงการมานำเสนอทั้งใช้งบประมาณ เช่นโครงการ อบรมการใช้คอมพิวเตอร์สำหนับงานบัญชี ระยะที่ 1 และปรับปรุงต่อเนื่องในระยะที่ 2 (3.2.1.8 คำของบประมาณ) และปรับเปลี่ยนรูปแบบโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่ใช้ในการเรียนการสอนในวิชาระบบสารสนเทศเบื้องต้นและการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชี ให้ทันสมัยขึ้น (3.2.1.9 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560)  3. หลังจากได้รับอนุมัติ มีการดำเนินโครงการตามระยะเวลา ที่กำหนดและรายงานผลการประเมินโครงการ เพื่อนำเข้าสู่วาระ การประชุม รายงานผลการจัดโครงการในครั้งถัดไป (3.2.1.10 รูปเล่มรายงานการจัดโครงการ) |
| 2. มีการนำระบบและกลไกไปปฏิบัติ | **การนำระบบและกลไกไปปฏิบัติ**  หลักสูตร ดำเนินการปรับพื้นให้นักศึกษาใหม่ และเชิญอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้สอนพร้อมทั้งนักศึกษารุ่นพี่ เข้าร่วมในวันปฐมนิเทศนักศึกษา และแนะนำอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละหมู่เรียนให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้รู้จัก โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาโดยจัดให้นักศึกษาสามารถเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาได้ในวันและเวลาที่ นัดหมาย รวมถึงการเปิดโอกาสให้สอบถามได้จากระบบ internet นอกเวลาราชการ (3.2.2.1 website ที่ให้คำปรึกษา, 3.2.2.2 ตาราง home room ของอาจารย์ที่ปรึกษา) และนอกจากนี้ทางหลักสูตร มีการประชุมอาจารย์ในหลักสูตรเพื่อกำหนดโครงการ รูปแบบและตัวชีวัดของการจัดทำโครงการกิจกรรมในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาแต่ละชั้นปี ผลจากการประชุมหลักสูตรได้จัดโครงการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะให้นักศึกษาดังนี้  1. ปัจฉิมนิเทศ และเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน นักศึกษาชั้นปีที่ 4  2. ปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 1  3. ศึกษาดูงานนอกสถานที่เสริมสร้างองค์ความรู้ใหม่สู่นักบัญชีนักศึกษาชั้นปีที่ 2, 3 และ 4  4. เตรียมความพร้อมนักบัญชีเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนนักศึกษาชั้นปีที่ 4  5. กีฬาสัมพันธ์น้องพี่ สาขาบัญชีรวมกันต่อต้านยาเสพติด นักศึกษาทุกชั้นปี  6. อบรมการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชี นักศึกษาชั้นปีที่ 3  7. อบรมภาษีอากรเกี่ยวกับการบัญชี นักศึกษาชั้นปีที่ 3  8. อบรมการเขียนแผนธุรกิจ นักศึกษาชั้นปีที่ 4  9. จัดเตรียมและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาชั้นปีที่ 3  10. จัดเตรียมและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ภาค กศ.พป.) นักศึกษาชั้นปีที่ 4  11. อบรมเชิงปฏิบัติการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชนและบริการวิชาการแก่ชุมชน นักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ 3  12. ศึกษาดูงานโครงการในพระราชดำริและจิตอาสาเพื่อช่วยเหลือสังคม นักศึกษาชั้นปีที่ 3  13. โครงการบายศรีสู่ขวัญ นักศึกษาชั้นปีที่ 1  (3.2.2.3 ตัวอย่างเล่มรายงานโครงการ, 3.2.2.4 ตารางสรุปการประเมินผลโครงการของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต)  **หลักสูตรได้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ 21**  โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนทั้งในและนอกหลักสูตรจากการประชุมในหลักสูตรเกี่ยวกับการก้าวทันนวัตกรรมทางบัญชีทำให้ หลักสูตร พบว่าในปัจจุบันโปรแกรมสำเร็จรูปทาง การบัญชีได้มีการพัฒนาและปรับเปลี่ยนไปจำนวนมากจึงควรให้มีการจัดการอบรมทางด้านการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี โดยได้มอบหมายให้อาจารย์วีรกิจ อุฑารสกุล ผู้มีความชำนาญทางด้านนี้รับผิดชอบโดย จัดอบรมการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชี แบ่งออกเป็น 2 ระยะซึ่งแต่เดิมจะจัดแค่ครั้งเดียวใน 1 ปี ทั้งนี้เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีรวมทึกการปรับปรุงโปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการเรียนการสอนเป็น version 2017 และจัดให้อาจารย์ในสาขาวิชาใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเป็น ส่วนหนึ่งในการสอนโดยได้จัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Quickbooks 2017 และSAGE 50 2018 มาใช้โดยได้มีแผนการส่งอาจารย์ทั้งหลักสูตรเข้าอบรมในปีงบประมาณ 60 (3.2.2.5 ตัวอย่างเล่มรายงานโครงการ การใช้คอมพิวเตอร์สำหรับนักบัญชี)  ในส่วนที่เป็นองค์ความรู้ทางด้านวิชาชีพที่เป็นส่วนหนึ่งของงานบริการวิชาการแก่ท้องถิ่นทางหลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้มอบหมายให้ อ.พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์ รับผิดชอบจัดโครงการอบรม CPD พัฒนาทักษะวิชาชีพทางการบัญชีใหม่ๆ (3.2.2.6 ตัวอย่างเล่มรายงานโครงการ อบรม CPD พัฒนาทักษะวิชาชีพทางการบัญชีใหม่ๆ และในปีนี้ทางหลักสูตรวิชาได้เน้นให้อาจารย์ ในสาขาได้ปรับหลักสูตรโดยได้นำโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีมาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้นักศึกษาในหลักสูตรก้าวทันโลกในศตวรรษที่ 21 (3.2.2.7ตัวอย่าง มคอ. 3 2560) |
| 3. มีการประเมินกระบวนการ | **การประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอน**  ภายหลังการจัดโครงการทุกโครงการผู้สอนจะต้องนำผล การประเมินการจัดโครงการเข้าสู่วาระการประชุมเพื่อประเมินกระบวนการการจัดโครงการว่ามีสิ่งใดที่ต้องปรับปรุงให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบนำไปแก้ไขปรับปรุงในการจัดโครงการครั้งต่อไปและรวมทั้งประเมินกระบวนการในการทดลองปรับเปลี่ยนโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่ใช้ในการสอนในรายวิชาระบบสารสนเทศเบื้องต้นและการใช้งานคอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชีทำให้นักศึกษาได้เรียนรู้โปรแกรมที่ทันสมัยกับปัจจุบันมากขึ้นรวมถึงในรายวิชาเอกวิชาอื่นทางโปรแกรมมีมติในที่ประชุมให้นักศึกษามีส่วนร่วมใน การออกแบบการจัดการเรียนรู้ตามหลัก student center ในทุก รายวิชาเอกที่ต้องเรียนในปีการศึกษา 2560  **การประเมินกระบวนการด้านโครงการที่ใช้ในการพัฒนานักศึกษารวมถึงกิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**  ได้มีข้อสรุปแนะนำในการจัดโครงการครั้งต่อๆไปดังนี้  1. ปัจฉิมนิเทศ และเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการ จากเดิมผู้จัดเป็น ผู้คัดเลือกวิทยากรจะปรับปรุงโดยปรับเปลี่ยนกระบวนการคัดกรองวิทยากรโดยเน้นผู้ที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาการบัญชีจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมและสอบรรจุหน่วยงานราชการสำคัญๆได้รวมทั้งศิษย์เก่าผู้ที่เรียนจบสาขาวิชาบัญชีระดับปริญญาโทโดยตรงมาแลกเปลี่ยนมุมมองแก่รุ่นน้อง  2. ปฐมนิเทศและการเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าศึกษา นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง แนวข้อสอบหลังอบรม  3. ศึกษาดูงานนอกสถานที่เสริมสร้างองค์ความรู้ใหม่สู่นักบัญชีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมหลังจากศึกษาดูงานแล้วให้นักศึกษากลับมารายงานผลการศึกษาดูงาน  4. เตรียมความพร้อมนักบัญชีเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงจัดอบรมแนวใหม่หรือจัดอบรมนอกสถานที่  5. กีฬาสัมพันธ์น้องพี่ โปรแกรมบัญชีรวมกันต่อต้านยาเสพติดข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการโดยปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการโดยให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 เสนอขั้นตอนและกระบวนการเพิ่มเติม “ให้นักศึกษาออกแบบกีฬาสานสัมพันธ์กันเองบางส่วน”  6. อบรมการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการ โดยควรเพิ่มขั้นตอนการทดสอบหลังอบรมและประเมินโดยบุคคลภายนอก  7. อบรมภาษีอากรเกี่ยวกับการบัญชีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านคอมพิวเตอร์  8. อบรมการเขียนแผนธุรกิจข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการ นำนักศึกษาออกแข่งขันนอกสถาบัน  9. จัดเตรียมและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ภาคปกติ) ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการ มีการฝึกอบรมในแนวใหม่ ๆ  10. จัดเตรียมและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ภาค กศ.พป.)ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการโดย มีการจัดฝึกอบรมสัมมนาแนวใหม่ ๆ  11. อบรมเชิงปฏิบัติการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชนและบริการวิชาการแก่ชุมชนข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการโดย มีการจัดอบรมการจัดทำบัญชีครัวเรือน และมีงานวิจัยร่วม  12. โครงการบายศรีสู่ขวัญ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปรับปรุงกระบวนการโดยแยกโครงการออกมาจากโครงการปรับพื้นและปฐมนิเทศนักศึกษา โครงการใหม่สำหรับปี 60 ที่ได้ผ่านคณะกรรมการหลักสูตร  13. ศึกษาดูงานโครงการในพระราชดำริและจิตอาสาเพื่อช่วยเหลือสังคม (3.2.3.1 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560)  ทั้งนี้ตลอดปีการศึกษา 2560 หลักสูตรได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ 21 ผ่านโครงการทั้งหมด 13 โครงการ ดำเนินการจัดโครงการตามแผนงาน ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมินในปีที่ผ่านมาทุกโครงการ ตามตารางกิจกรรม (รายการหลักฐาน 3.2.3.2 เล่มรายงานการจัดโครงการ) ดังต่อไปนี้  1. ปัจฉิมนิเทศ และเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ปรับปรุงกระบวนการ จากเดิมผู้จัดเป็นผู้คัดเลือกวิทยากรจะปรับปรุงโดยปรับเปลี่ยนกระบวนการคัดกรองวิทยากรโดยเน้นผู้ที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาการบัญชีจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมและประสบความสำเร็จในการทำงาน  2. ปฐมนิเทศและการเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าศึกษา นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้มีการปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการโดยเพิ่มกระบวนการให้เด็กนักศึกษาเข้ามาประชุมวางแผนการจัดโครงการ  3. ศึกษาดูงานนอกสถานที่เสริมสร้างองค์ความรู้ใหม่สู่นักบัญชีได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมหลังจากศึกษาดูงานแล้วให้นักศึกษากลับมารายงานผลการศึกษาดูงาน  4. เตรียมความพร้อมนักบัญชีเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนได้มีการปรับปรุงกระบวนการ ปรับกระบวนการคัดกรองวิทยากรเข้าที่ประชุมหลักสูตรบัญชี  5. กีฬาสัมพันธ์น้องพี่ โปรแกรมบัญชีรวมกันต่อต้านยาเสพติดข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการโดยปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการโดยให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ได้มีการเพิ่มขั้นตอนและกระบวนการเพิ่มเติม โดยให้ให้ทางนักศึกษาทุกชั้นปีไปกราบไหว้สิ่งศักดิ์สิทธ์ที่ปกป้องมหาวิทยาลัยก่อน 1 วันและเพิ่มการรักษาศีลสวดมนต์เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลก่อนวันเริ่มแข่งขันก่อน 1 คืน  6. อบรมการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชีได้มีการปรับปรุงกระบวนการ โดยเพิ่มขั้นตอนการออกใบรับรองวุฒิบัตรให้แก่นักศึกษาที่ผ่านการสอบประเมินผลหรือส่งนักศึกษาออกไปปฏิบัติ ณ สถานที่จริง  7. อบรมภาษีอากรเกี่ยวกับการบัญชีได้มีการปรับปรุงกระบวนการ เพิ่มกระบวนการให้นักศึกษาปฏิบัติงานจริงหลังฝึกอบรม  8. อบรมการเขียนแผนธุรกิจได้มีการปรับปรุงกระบวนการ เพิ่มกระบวนการให้นักศึกษาเขียนแผนธุรกิจจริงหลังฝึกอบรม  9. จัดเตรียมและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ภาคปกติ) ได้มีการปรับปรุงกระบวนการโดยให้ผ่านคณะกรรมการหลักสูตร  10. จัดเตรียมและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ภาค กศ.พป.) ได้มีการปรับปรุงกระบวนการโดยให้ผ่านคณะกรรมการหลักสูตร  11. อบรมเชิงปฏิบัติการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชนและบริการวิชาการแก่ชุมชนได้มีการปรับปรุงกระบวนการโดยเพิ่มกระบวนการสำรวจความต้องการของชุมชนก่อนจัดโครงการ  12. โครงการบายศรีสู่ขวัญ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปรับปรุงกระบวนการโดยแยกโครงการออกมาจากโครงการปรับพื้นและปฐมนิเทศนักศึกษา โครงการใหม่สำหรับปี 60 ที่ได้ผ่านคณะกรรมการหลักสูตร  13. ศึกษาดูงานโครงการในพระราชดำริและจิตอาสาเพื่อช่วยเหลือสังคม(โครงการใหม่) |
| 4. มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน | **การปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน**  โครงการทุกโครงการมีการนำผลการประเมินการจัดโครงการเข้าสู่วาระการประชุมเพื่อประเมินกระบวนการการจัดโครงการว่ามีสิ่งใดที่ต้องปรับปรุง มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบนำผลไปแก้ไขปรับปรุงในการจัดโครงการครั้งต่อไป ในการทดลองปรับเปลี่ยนโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่ใช้ในการสอนในรายวิชาระบบสารสนเทศเบื้องต้นและการใช้งานคอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชีทำให้นักศึกษาได้เรียนรู้โปรแกรมที่ทันสมัยกับปัจจุบันมากขึ้นรวมถึงในรายวิชาเอกวิชาอื่นทางโปรแกรมมีมติในที่ประชุมให้นักศึกษามีส่วนร่วมใน การออกแบบการจัดการเรียนรู้ตามหลัก student center ในทุก รายวิชาเอกที่ต้องเรียนในปีการศึกษา 2560  **การปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน โครงการที่ใช้ในการพัฒนานักศึกษารวมถึงกิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**  มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมินดังนี้  1. ปัจฉิมนิเทศ และเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ปรับปรุงกระบวนการ จากเดิมผู้จัดเป็นผู้คัดเลือกวิทยากรจะปรับปรุงโดยปรับเปลี่ยนกระบวนการคัดกรองวิทยากรโดยเน้นผู้ที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาการบัญชีจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมและประสบความสำเร็จในการทำงาน  2. ปฐมนิเทศและการเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าศึกษา นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้มีการปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการโดยเพิ่มกระบวนการให้เด็กนักศึกษาเข้ามาประชุมวางแผนการจัดโครงการ  3. ศึกษาดูงานนอกสถานที่เสริมสร้างองค์ความรู้ใหม่สู่นักบัญชีได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมหลังจากศึกษาดูงานแล้วให้นักศึกษากลับมารายงานผลการศึกษาดูงาน  4. เตรียมความพร้อมนักบัญชีเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนได้มีการปรับปรุงกระบวนการ ปรับกระบวนการคัดกรองวิทยากรเข้าที่ประชุมหลักสูตรบัญชี  5. กีฬาสัมพันธ์น้องพี่ โปรแกรมบัญชีรวมกันต่อต้านยาเสพติดข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการโดยปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการโดยให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ได้มีการเพิ่มขั้นตอนและกระบวนการเพิ่มเติม โดยให้ให้ทางนักศึกษาทุกชั้นปีไปกราบไหว้สิ่งศักดิ์สิทธ์ที่ปกป้องมหาวิทยาลัยก่อน 1 วันและเพิ่มการรักษาศีลสวดมนต์เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลก่อนวันเริ่มแข่งขันก่อน 1 คืน  6. อบรมการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชีได้มีการปรับปรุงกระบวนการ โดยเพิ่มขั้นตอนการออกใบรับรองวุฒิบัตรให้แก่นักศึกษาที่ผ่านการสอบประเมินผลหรือส่งนักศึกษาออกไปปฏิบัติ ณ สถานที่จริง  7. อบรมภาษีอากรเกี่ยวกับการบัญชีได้มีการปรับปรุงกระบวนการ เพิ่มกระบวนการให้นักศึกษาปฏิบัติงานจริงหลังฝึกอบรม  8. อบรมการเขียนแผนธุรกิจได้มีการปรับปรุงกระบวนการ เพิ่มกระบวนการให้นักศึกษาเขียนแผนธุรกิจจริงหลังฝึกอบรม  9. จัดเตรียมและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ภาคปกติ) ได้มีการปรับปรุงกระบวนการโดยให้ผ่านคณะกรรมการหลักสูตร  10. จัดเตรียมและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ภาค กศ.พป.) ได้มีการปรับปรุงกระบวนการโดยให้ผ่านคณะกรรมการหลักสูตร  11. อบรมเชิงปฏิบัติการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชนและบริการวิชาการแก่ชุมชนได้มีการปรับปรุงกระบวนการโดยเพิ่มกระบวนการสำรวจความต้องการของชุมชนก่อนจัดโครงการ  12. โครงการบายศรีสู่ขวัญ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปรับปรุงกระบวนการโดยแยกโครงการออกมาจากโครงการปรับพื้นและปฐมนิเทศนักศึกษา โครงการใหม่สำหรับปี 60 ที่ได้ผ่านคณะกรรมการหลักสูตร  13. ศึกษาดูงานโครงการในพระราชดำริและจิตอาสาเพื่อช่วยเหลือสังคม(โครงการใหม่)  (3.2.4.1 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560)  ทั้งนี้ตลอดปีการศึกษา 2560 หลักสูตรได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ 21 ผ่านโครงการทั้งหมด 13 โครงการ ซึ่งได้ดำเนินการจัดโครงการตามแผนการดำเนินโครงการที่ได้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมินในปีที่ผ่านมาทุกโครงการ ตามตารางกิจกรรม (รายการหลักฐาน 3.2.4.2 เล่มรายงานการจัดโครงการ รายการหลักฐาน3.2.4.3 ระบบและกลไกลในการจัดโครงการ) |
| 5. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม | - |
| 6. มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน | - |

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1-2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ | มีการดำเนินการ  6 ข้อ |

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 3.2 | 3 ข้อ | 4 ข้อ | ☑ บรรลุ  🗆ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. มีระบบและกลไกในการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาและการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ไว้อย่างต่อเนื่อง

2. มีการจัดโครงการตามระยะเวลาที่ได้ทำแผนไว้ทุกโครงการ

3. มีการประเมินกระบวนการตลอดในทุกโครงการ

| **รายการหลักฐาน** | |
| --- | --- |
| 3.2.1.1 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2559 วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2559 |
| 3.2.1.2 | คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 1/2560 |
| 3.2.1.3 | คำสั่งเรียกประชุมอบรมอาจารย์ที่ปรึกษา 1/2560 |
| 3.2.1.4 | websiteที่ให้คำปรึกษา |
| 3.2.1.5 | ตาราง home roomของอาจารย์ที่ปรึกษา |
| 3.2.1.6 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 |
| 3.2.1.7 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 |
| 3.2.1.8 | คำของบประมาณ |
| 3.2.1.9 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 |
| 3.2.1.10 | รูปเล่มรายงานการจัดโครงการ |
| 3.2.2.1 | websiteที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา |
| 3.2.2.2 | ตาราง home roomของอาจารย์ที่ปรึกษา |
| 3.2.2.3 | ตัวอย่างเล่มรายงานโครงการ |
| 3.2.2.4 | ตารางสรุปการประเมินผลโครงการของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต |
| 3.2.2.5 | ตัวอย่างเล่มรายงานโครงการ การใช้คอมพิวเตอร์สำหรับนักบัญชี |
| 3.2.2.6 | ตัวอย่างเล่มรายงานโครงการ อบรม CPD พัฒนาทักษะวิชาชีพทางการบัญชีใหม่ๆ |
| 3.2.2.7 | ตัวอย่างมคอ 3 2560 |
| 3.2.3.1 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 |
| 3.2.3.2 | เล่มรายงานการจัดโครงการ |
| 3.2.4.1 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 |
| 3.2.4.2 | เล่มรายงานการจัดโครงการ |
| 3.2.4.3 | ระบบและกลไกลในการจัดโครงการ |

**ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา**

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ วีรกิจ อุฑารสกุล

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2560

**อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาการสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ : คงอยู่ร้อยละ 80**

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ : ปริมาณนักศึกษาคงอยู่เพิ่มสูงขึ้น**

| **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา | | | | | | | | ปีการศึกษาที่รับเข้า | จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง)ในแต่ละปีการศึกษา | | | | | | | จำนวนที่รับเข้า | จำนวนที่สำเร็จการศึกษา | จำนวนที่คงอยู่ | จำนวนที่หายไป | | %การคงอยู่ของนักศึกษา | | (หลักสูตร2558) 2560 | 154 | - | 147 | 4 | | 95.45% | | (หลักสูตร2558) 2559 | 187 | - | 172 | 15 | | 91.97% | | (หลักสูตร2554) 2558 | 184 | - | 157 | 27 | | 85.32% | | จากอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาพบว่าตั้งแต่ปี 56 เป็นต้นมาซึ่งเป็นปีที่ 2  ที่ได้มีการปรับปรุงหลักสูตร (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2558) อัตราการคงอยู่ของนักศึกษานั้นมีแนวโน้มที่ดีขึ้นมาโดยลำดับ (3.3.1.1 รายงานการดำรงอยู่ของนักศึกษาหน้า website) | | | | | | | | การสำเร็จการศึกษา | | | | | | | | **ปีการศึกษา** | **จำนวน** | **ปีที่สำเร็จการศึกษา** | **จำนวนที่สำเร็จการศึกษา** | | **คิดเป็นร้อยละของจำนวนที่รับเข้า(%)** | | | 2557 | 200 | 2560 | 83 | | 41.5% | | | 2556 | 198 | 2559-2560 | 89 | | 42.9% | | | 2555 | 194 | 2558-2560 | 85 | | 42.7% | | | **รวม** | **592** | **-** | **251** | |  | | |
| 2. มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ |
|  | (3.3.1.2 รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา 2554-2557)  **ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา**  จากการจัดการประเมินผลการสอนทางหลักสูตรบัญชีบัณฑิตพบว่า ไม่มีข้อร้องเรียนทั้งนี้เนื่องจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีความใกล้ชิดกับนักศึกษาเป็นอย่างดี จากการที่หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ขยายช่องทางในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในหลักสูตรบัญชีบัณฑิตพบว่าทำให้แนวโน้มของนักศึกษาตั้งแต่ ปี 2555 มีอัตรา การคงอยู่ดีขึ้น เนื่องจากมีระบบการสัมภาษณ์นักศึกษา ทำให้นักศึกษามองเห็นทัศนคติที่ดีต่อการเรียนด้านสาขาบัญชี และนักศึกษามีความสามารถที่เรียนสาขาบัญชีได้ จึงทำให้คงอยู่มีแนวโน้ม ที่ดีขึ้น (3.3.3.1 รายงานการดำรงอยู่ของนักศึกษาหน้า website, 3.3.3.2 websiteที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา, 3.3.3.3 ตาราง home room ของอาจารย์ที่ปรึกษา) |
| 3. มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง | จากปีที่ผ่านมา หลักสูตรวิชาได้ทดสอบวิชานำร่องเป็นปีที่ 3 โดยการขยายโอกาสการมีส่วนร่วมในการบริหารการศึกษาอาทิเช่นให้นักศึกษามีส่วนในกระบวนการตัดสินใจหาหัวข้อที่ต้องการจะอบรมเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่มีในชั้นเรียนและมีส่วนร่วมในการออกแบบในการเรียนการสอนโดยในโครงการนำร่องในปีที่ 1 และ 2 ได้ให้วิชาระบบสารสนเทศเบื้องต้นและการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชี โดยให้นักศึกษามีอิสระในการเลือกใช้โปรแกรมในการออกงบการเงินซึ่งผลจากวิชานำร่องทำให้มีผู้ที่สอบผ่านในวิชารายวิชาระบบสารสนเทศเบื้องต้นและการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชีมีปริมาณมากขึ้นและสามารถใช้งานได้หลายโปรแกรมมากขึ้น (3.3.3.4 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560, 3.3.3.5 หน้า website สถิติผลการเรียน) |
| 4. มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง | - |
| 5. มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่น เทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง | - |

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ |

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 3.3 | 3 ข้อ | 3 ข้อ | ☑ บรรลุ  🗆ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**โอกาสในการพัฒนา**

1. ในทุกรายวิชาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตสามารถพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของนักศึกษาต่อไป

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการหลักฐาน** | |
| 3.3.1.1 | รายงานการดำรงอยู่ของนักศึกษาหน้า website |
| 3.3.1.2 | รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา 2554-2557 |
| 3.3.3.1 | รายงานการดำรงอยู่ของนักศึกษาหน้า website |
| 3.3.3.2 | websiteที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา |
| 3.3.3.3 | ตาราง home roomของอาจารย์ที่ปรึกษา |
| 3.3.3.4 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 |
| 3.3.3.5 | หน้า website สถิติผลการเรียน |

**สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 3 : นักศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมิน** |
| 3.1 | 3 ข้อ | 4 ข้อ | 3 |
| 3.2 | 3 ข้อ | 4 ข้อ | 3 |
| 3.3 | 3 ข้อ | 3 ข้อ | 3 |
| ผลการประเมิน 3 ตัวบ่งชี้ (คะแนนเต็ม 5 คะแนน) | | | 3 คะแนน  ระดับคุณภาพ ปานกลาง |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 3**

**จุดเด่น**

1. มีการวางแผนการจัดโครงการไว้อย่างต่อเนื่อง

2. มีระบบและกลไกลที่ชัดเจน

3. ใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในการบริหารจัดการนักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเรียนและขณะใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

**โอกาสในการพัฒนา**

1. ในทุกรายวิชาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตสามารถพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของนักศึกษาต่อไป

2. ต้องมีการวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการต่อไป

**หมวดที่ 4**

**อาจารย์**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์**

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อ.ไพโรจน์ ร่มบารมี

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2560

**การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและการบริหารส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ :** แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบ 5 คน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองอย่างน้อย 2 ด้าน

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ :** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในด้านการสอน การวิจัย

การศึกษาต่อระดับปริญญาเอก การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน และการทำ

ผลงานทางวิชาการ

| **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| 1. มีระบบและกลไกในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ | **ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**  หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซึ่งใช้ระบบเดียวกับมหาวิทยาลัย โดย  1. หลักสูตรสำรวจ/วิเคราะห์ อัตรากำลังอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน ในช่วงระยะเวลา 5 ปี และวางแผนเพื่อรองรับอัตรากำลังแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการ อาจารย์ลาศึกษาต่อหรือลาออก  2. ถ้าอัตรากำลังเพียงพอ จะเข้าสู่ระบบการพัฒนาอาจารย์  3. ถ้าอัตรากำลังไม่เพียงพอ จะต้องสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน โดย  3.1 กรณีมีอัตรากำลังแต่ไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน จะสรรหาอาจารย์จากสาขาวิชาอื่นที่ตรง/สัมพันธ์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  3.2 กรณีอัตรากำลังไม่เพียงพอหรือไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน จะเข้าระบบการรับอาจารย์ใหม่ โดยผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย  4. เมื่ออัตรากำลังอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามตามเกณฑ์มาตรฐานแล้ว จึงนำเสนอขออนุมัติและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยผ่านสภามหาวิทยาลัย  5. หลังเสร็จสิ้นกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแล้ว หลักสูตรจะทำการประชุมประเมินผลการดำเนินงาน และปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ดีขึ้น  6. ดำเนินการประชุมเพื่อเข้าสู่กระบวนการจัดการความรู้ และดำเนินการพัฒนาเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี ของระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังแผนภาพ  (4.1.1.1 ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)  **การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์**  หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีระบบและกลไกในการการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดย  1. หลักสูตรสำรวจ/ วิเคราะห์ความต้องการพัฒนาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายบุคคล เช่น ด้านการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล การเพิ่มพูนความรู้ การสร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัย การศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก การฝึกอบรม การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาดูงาน การพัฒนาวิชาการ การพัฒนาการเรียนการสอนและเพิ่มความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ  2. จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์เป็นรายบุคคล  3. ของบประมาณและทรัพยากร โดยจัดทำคำของบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ตามแผนพัฒนา  4. จัดกิจกรรม ดำเนินการตามแผนงบประมาณและแผนพัฒนา  5. ทำการควบคุม กำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพอาจารย์ในแต่ละด้าน  6. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงบประมาณและแผนพัฒนา  7. ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน และปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้ดีขึ้น  8. ดำเนินการประชุมเพื่อเข้าสู่กระบวนการจัดการความรู้ และดำเนินการพัฒนาเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี ของระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังแผนภาพ (4.1.1.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์) |
| 2. มีการนำระบบและกลไก ไปปฏิบัติดำเนินการ | **การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**  ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังในช่วงระยะเวลา 5 ปี และวางแผนเพื่อรองรับอัตรากำลังแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการ อาจารย์ลาศึกษาต่อหรือลาออก  ซึ่งในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตไม่มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และในช่วงระยะเวลา 1 ปีข้างหน้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต จะเกษียณอายุราชการ ดังนั้นในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตไม่จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คนในปัจจุบันก็เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (4.1.2.1 รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2560)  อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีภาระงานสอน เป็นไปตามเกณฑ์ และมีภารกิจที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยกำหนดเกณฑ์ไว้ครบทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย งานบริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม  **การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์**  ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาการบัญชี เพื่อจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ระยะยาวรายบุคคล ในช่วงระยะเวลา 5 ปีข้างหน้า มีการอบรมอาจารย์ด้านภาษาต่างประเทศเพื่อใช้ในกระบวนการเรียนสอน ได้แก่ ภาษาอังกฤษเพื่อการสอน ความรู้เรื่องระบบประกันคุณภาพ และอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (4.1.2.2 รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2560 วันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2560)  นอกจากนั้นหลักสูตรบัญชีบัณฑิตยังส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเอง เช่น จัดงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น จัดให้มีงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการเรียนการสอน การทำวิจัย การบริการวิชาการแก่ชุมชน อบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก ส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ ซึ่งสอดคล้องกับคณะและมหาวิทยาลัยที่มีการส่งเสริมให้อาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการโดยจัดโครงการให้ความรู้เรื่องการเขียนเอกสารตำรา หาผู้ทรงคุณวุฒิมาช่วยอ่านเอกสารตำรา มีโครงการพี่เลี้ยงด้านการเขียนเอกสารตำรา รวมทั้งมีเงินสนับสนุนตั้งแต่เริ่มทำผลงานจนกระทั่งได้ตำแหน่งทางวิชาการ จัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้อาจารย์ เช่น บ้านพัก ตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อให้ขวัญและกำลังใจในด้านต่าง ๆ นอกจากที่กล่าวมาแล้วคณะยังมีการจัดห้องปฏิบัติการเพื่อใช้ในการทำผลงาน ทางวิชาการและการทำวิจัย |
| 3. มีการประเมินกระบวนการ | **การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**  หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาการบัญชีเพื่อประเมินระบบและกลไกในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พบว่า ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตไม่มีอาจารย์ท่านใดเกษียณอายุราชการหรือลาออก หรือเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปัจจุบันทุกท่านมีความเข้าใจในหลักสูตรอย่างดีและมีความตั้งใจทำงานกันอย่างเต็มที่ เพื่อช่วยกันพัฒนาและบริหารงานเกี่ยวกับหลักสูตรโดยในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครั้งที่ ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 มีการจัดอัตรากำลัง โดยมีข้อสรุปว่าสาขาวิชาการบัญชี ควรมีแผนการรับอาจารย์เพิ่ม 1 ท่านเนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์ จะเกษียณอายุราชการในปีหน้า และปัจจุบันอาจารย์สาขาวิชาการบัญชีมีภาระการสอนมาก ทำให้อาจารย์ประจำไม่สามารถสอนได้ทั้งหมดจึงต้องจ้างอาจารย์พิเศษเข้ามาหลายท่านเพื่อช่วยสอน แต่อาจารย์พิเศษไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเกี่ยวกับหลักสูตร (4.1.3.1 รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาการบัญชี ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2560)  **การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์**  ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาการบัญชี เพื่อประเมินระบบและกลไกในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ พบว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีความพึงพอใจในระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในด้าน ความยุติธรรม การประชาสัมพันธ์ที่ทั่วถึง การอำนวยความสะดวกสำหรับอาจารย์ที่ต้องไปราชการเพื่อพัฒนาตนเอง ปัจจุบันมีอาจารย์กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก 2 ท่าน (นอกเวลา) กำลังทำวิทยานิพนธ์ (4.1.3.2 รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาการบัญชี ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2560)  อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการอบรมและพัฒนาจากโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการความรู้ (KM) การเขียนเอกสารตำราเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนทางด้านการใช้เทคโนโลยีและภาษาอังกฤษซึ่งจากการเข้าอบรมทำให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเขียนผลงานทางวิชาการมากขึ้น ซึ่งในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้เห็นผลดีจากการไปอบรมการเขียนเอกสารตำราเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการได้สนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเขียนผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น (4.1.3.3 รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาการบัญชี ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2560) |
| 4. มีการปรับปรุง พัฒนากระบวนการจากผล การประเมิน | จากการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ในปีการศึกษา 2559 ที่ผ่านมา พบว่าผู้ใช้บัณฑิต มีความต้องการให้นักศึกษามีความสามารถใน การใช้ทางด้านเทคโนโลยีและภาษาอังกฤษ ทำให้หลักสูตรบัญชีได้มี การวางแผนพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ได้จัดทำคำของบประมาณ ในการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขาวิชา เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขาสามารถนำ ความรู้ที่ได้รับกลับมาใช้ในกระบวนการเรียนการสอน โดยส่งอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขาไปอบรม โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Quick books 2016 ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2560 อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขาที่ได้ผ่านการอบรม จะนำโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Quick books 2016 ไปใช้ในกระบวนการเรียนการสอนบางรายวิชา (4.1.4.1 โครงพัฒนากระบวนการเรียนการสอนโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีต่างประเทศ)  อาจารย์ประจำหลักสูตรนำซอฟแวร์กลับมาใช้ในกระบวนการเรียน การสอนรายวิชาระบบสารสนเทศเบื้องต้นและการใช้คอมพิวเตอร์ฯ ระบบสารสนเทศทางการบัญชี และการบัญชีบูรณาการ (ERP)  (4.1.4.2 โครงพัฒนากระบวนการเรียนการสอนโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีต่างประเทศ) (4.1.4.3 เกียรติบัตรผู้ผ่านการอบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Quick books 2016) |
| 5. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม | **-** |
| 6. มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน | **-** |

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ 1-2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 4.1 | 3 ข้อ | 4 ข้อ | 🗹 บรรลุ  **🗆** ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. มีระบบและกลไกการบริหารจัดการอาจารย์

2. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้การสนับสนุนงบประมาณพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง

3. มีระบบการสร้างแรงจูงใจ

**โอกาสในการพัฒนา**

1. มหาวิทยาและคณะมีนโยบายจัดสรรงบประมาณสำหรับพัฒนาอาจารย์

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการเสนอขอกำหนดตำแหน่งวิชาการมากขึ้น

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิการศึกษาสูงขึ้น

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการหลักฐาน** | |
| 4.1.1.1 | ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 4.1.1.2 | ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ |
| 4.1.2.1 | รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาการบัญชี ครั้งที่ 1/2560 |
| 4.1.2.2 | รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาการบัญชี ครั้งที่ 3/2560 |
| 4.1.3.1 | รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาการบัญชี ครั้งที่ 1/2560 |
| 4.1.3.2 | รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาการบัญชี ครั้งที่ 4/2560 |
| 4.1.3.3 | รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาการบัญชี ครั้งที่ 4/2560 |
| 4.1.4.1 | โครงพัฒนากระบวนการเรียนการสอนโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีต่างประเทศ |
| 4.1.4.2 | โครงพัฒนากระบวนการเรียนการสอนโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีต่างประเทศ |
| 4.1.4.3 | เกียรติบัตรผู้ผ่านการอบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Quick books 2017 |

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์**

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อ.ไพโรจน์ ร่มบารมี

**เป้าหมายเชิงปริมาณ :** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีวุฒิปริญญาเอกร้อยละ 20

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ :** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

มีประสบการณ์ด้านการสอนไม่น้อยกว่า 5 ปี

|  |  |
| --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| - ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก  อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีอาจารย์ที่จบการศึกษาในระดับปริญญาเอก 1 คน | ตารางที่ 1.1-1 |
| - ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ  อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1 คน | ตารางที่ 1.1-1 |
| - ผลงานวิชาการของอาจารย์  อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีผลงานวิชาการจำนวน 3 เรื่อง | ตารางที่ 4.2-1 |

**4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก**

| **จำนวนอาจารย์ตามคุณวุฒิการศึกษา** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| --- | --- | --- | --- |
| อาจารย์วุฒิปริญญาตรี | คน | - | ตารางที่ 1.1-1 |
| อาจารย์วุฒิปริญญาโท | คน | 4 | ตารางที่ 1.1-1 |
| อาจารย์วุฒิปริญญาเอก | คน | 1 | ตารางที่ 1.1-1 |
| รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ) | คน | 5 | ตารางที่ 1.1-1 |
| ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี | ร้อยละ | - |  |
| ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาโท | ร้อยละ | 80 |  |
| ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก | ร้อยละ | 20 |  |

**เกณฑ์การประเมิน**

แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

**หลักสูตรระดับปริญญาตรี**ค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 4.2.1 | ป.ตรี ร้อยละ 20 | ร้อยละ 20  5 คะแนน | 🗹 บรรลุ  **🗆** ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีอาจารย์ที่จบการศึกษาในระดับปริญญาเอก

2. มหาวิทยาลัยและคณะมีนโยบายจัดสรรงบประมาณสำหรับพัฒนาอาจารย์อย่างสม่ำเสมอ

**โอกาสในการพัฒนา**

1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีอาจารย์ที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาเอก (ลาศึกษาต่อนอกเวลา)

2. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้การสนับสนุนงบประมาณการศึกษาต่อของอาจารย์อย่างต่อเนื่อง

**4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ**

| **จำนวนอาจารย์ตามคุณวุฒิการศึกษา** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| --- | --- | --- | --- |
| ศาสตราจารย์ | คน | - |  |
| รองศาสตราจารย์ | คน | - |  |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | คน | 1 | ตารางที่ 1.1-1 |
| อาจารย์ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ | คน | 4 | ตารางที่ 1.1-1 |
| รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ) | ร้อยละ | 5 | ตารางที่ 1.1-1 |
| รวมอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งวิชาการ (ผศ. , รศ. และ ศ.) | คน | 1 |  |
| ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งวิชาการ (ผศ. , รศ. และ ศ.) | ร้อยละ | 20 |  |

**เกณฑ์การประเมิน**

แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

**หลักสูตรระดับปริญญาตรี**

ค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 4.2.2 | ป.ตรี ร้อยละ 60 | ร้อยละ 20  0.2x100x5 = 1.67  60 | **🗆** บรรลุ  🗹 ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

**โอกาสในการพัฒนา**

1. คณะและมหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมให้อาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการโดยจัดโครงการให้ความรู้เรื่องการเขียนเอกสารตำรา หาผู้ทรงคุณวุฒิมาช่วยอ่านเอกสารตำรา มีโครงการพี่เลี้ยงด้านการเขียนเอกสารตำรา รวมทั้งมีเงินสนับสนุนตั้งแต่เริ่มทำผลงานจนกระทั่งได้ตำแหน่งทางวิชาการ

**4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

| **ประเภทผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับปริญญาตรี** | **น้ำหนัก** | **จำนวน** | **ผลรวมถ่วงน้ำหนัก** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ | 0.20 | 1 | 0.20 | ตารางที่ 4.2-1 |
| 2.1บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ | 0.40 | 2 | 0.80 | ตารางที่ 4.2-1 |
| จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด | 5 |  |  |  |
| จำนวนผลงานวิชาการทั้งหมด | 3 |  |  |  |
| ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | 0.80 |  |  |  |
| ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | 60.00 |  |  |  |
| ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | 48.00 |  |  |  |

**เกณฑ์การประเมิน**

**หลักสูตรระดับปริญญาตรี**

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 4.2.3 | ป.ตรี ร้อยละ 20 | ร้อยละ 32  .32x100x5 = 5  20 | 🗹 บรรลุ  **🗆** ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีอาจารย์ที่ทำผลงานวิชาการอย่างสม่ำเสมอ

2.หลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัยมีมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ให้ทำผลงานวิชาการ

**โอกาสในการพัฒนา**

1. มหาวิทยาลัยมีงบประมาณส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ให้ทำผลงานวิชาการอย่างสม่ำเสมอ

2. มีแหล่งเงินทุนสนับสนุนการทำผลงานวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการหลักฐาน** | |
| 4.2.1.1 | จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2) (ตารางที่ 1.1-1) |
| 4.2.2.1 | จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ  (ตามที่เสนอใน มคอ. 2) (ตารางที่ 1.1-1) |
| 4.2.3.1 | บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์ ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 เมษายน-มิถุนายน 2560 เรื่อง “การบริหารจัดการแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชนของกองทุนแม่ของแผ่นดิน : กรณีศึกษาหมู่บ้านต้นแบบ ในจังหวัดสมุทรสาคร” (ค่าน้ำหนัก 0.20)  (ตารางที่ 4.2-1) |
| 4.2.3.2 | บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ The 11th International Conference on Developing Educational Professionals in Southeast Asia (DEPISA 2017)  เรื่อง “Increasing Learning Engagement through Small Group Co-operation” (ค่าน้ำหนัก 0.40) (ตารางที่ 4.2-1) |
| 4.2.3.3 | บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ The 2nd International Conference of Multidisciplinary Approaches on UN Sustainable Development Goals 2017 (UNSDGs 2017) เรื่อง Relationships between Accounting Practices and Financial Strengths of SMEs : Reflections from Financial and Accounting Experts (ค่าน้ำหนัก 0.40) (ตารางที่ 4.2-1) |

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์**

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อ.ไพโรจน์ ร่มบารมี

**อัตราการคงอยู่ของอาจารย์**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ :** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบ 5 คน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองอย่างน้อย 2 ด้าน

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ :** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการพัฒนาในด้านการสอน การวิจัย

การศึกษาต่อระดับปริญญาเอก การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน และการทำ

ผลงานทางวิชาการ

**ความพึงพอใจของอาจารย์**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ :** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คนคงอยู่ร้อยละ 100

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ :** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการพัฒนาในด้านการสอน การวิจัย

การศึกษาต่อระดับปริญญาเอก การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน และการทำ

ผลงานทางวิชาการ

| **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง | **การรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง**  หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการประชุมจัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อแสดงอัตราการคงอยู่และจะเกษียณอายุราชการในปีถัดไปเป็นประจำทุกปีนำไปสู่การมีอัตรากำลังอาจารย์ที่มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตร (4.3.1.1จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2) (ตารางที่ 1.1-1))  หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์และด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร  (4.3.1.2 รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารและพัฒนาอาจารย์และกระบวนการบริหารหลักสูตร) |
| 2. มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ | **การรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่อง**  จากการประเมินอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพบว่า ปีการศึกษา 2560 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีอัตราการคงอยู่ร้อยละ 100 (4.3.2.1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2) (ตารางที่ 1.1-1))  จากการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพบว่า 1) ด้านการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษาของนักศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก 2) ด้านการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษาด้านหลักสูตรการศึกษา ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก 3) ด้านระบบอาจารย์ปรึกษาทางวิชาการ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก 4) ด้านกิจกรรมนักศึกษา ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก 5) ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก (4.3.2.2 รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารและพัฒนาอาจารย์และกระบวนการบริหารหลักสูตร) |
| 1. มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง | **แนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง**  นับแต่เริ่มใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง 2554 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่มีการเปลี่ยนแปลงซึ่งมีแนวโน้มดีขึ้น (4.3.3.1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2) (ตารางที่ 1.1-1))  ปีการศึกษา 2560 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีแนวโน้มในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น ทั้งนี้เนื่องจากคณะวิทยาการจัดการมีการส่งเสริมและอบรมให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ อีกทั้งมหาวิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจให้กับอาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในระดับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง (4.3.3.2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนเอกสารตำราเพื่อความสำเร็จในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ) , (4.3.3.3 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการ)  มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในเรื่องที่เกี่ยวกับอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่มี การเปลี่ยนแปลง ซึ่งหลักสูตรปรับปรุง 2554 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 ถึง 2558 และหลักสูตรปรับปรุง 2559 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 ถึง 2560 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยังคงเป็นอาจารย์ท่านเดิม และทางด้านคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคาดว่าจะมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกเพิ่มขึ้น (4.3.3.4 มคอ. 2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต )  ในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งได้นำผลความพึงพอใจของอาจารย์มาวิเคราะห์ ซึ่งจากผลการประเมินอยู่ในระดับความพึงใจในระดับ ดี ทุกด้าน อาจารย์ทุกท่านมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานเกี่ยวกับหลักสูตร (4.3.3.5 เอกสารการประเมินของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) |
| 4. มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง | - |
| 5. มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นเทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง | - |

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ |

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 4.3 | 3 ข้อ | 3 ข้อ  3 คะแนน | 🗹 บรรลุ  **🗆** ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีอัตราการคงอยู่ร้อยละ 100

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความพึงพอใจต่อการบริหารและพัฒนาอาจารย์และกระบวนการบริหารหลักสูตรมีค่าเฉลี่ยค่อนข้างสูง

3. อาจารย์ในหลักสูตรไม่มีข้อร้องเรียนใด ๆ

**โอกาสในการพัฒนา**

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีแนวโน้มที่จะสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกเพิ่มมากขึ้น

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีแนวโน้มที่จะขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น

| **รายการหลักฐาน** | |
| --- | --- |
| 4.3.1.1 | จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2) (ตารางที่ 1.1-1) |
| 4.3.1.2 | รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารและพัฒนาอาจารย์และกระบวนการบริหารหลักสูตร |
| 4.3.2.1 | จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2) (ตารางที่ 1.1-1) |
| 4.3.2.2 | รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารและพัฒนาอาจารย์และกระบวนการบริหารหลักสูตร |
| 4.3.3.1 | จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2) (ตารางที่ 1.1-1) |
| 4.3.3.2 | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนเอกสารตำราเพื่อความสำเร็จในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ |
| 4.3.3.3 | ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการ |
| 4.3.3.4 | ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการ |
| 4.3.3.4 | มคอ. 2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต |
| 4.3.3.5 | เอกสารการประเมินของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

**สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 4 : อาจารย์**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | คะแนนการประเมิน |
| 4.1 | 3 ข้อ | 4 ข้อ | 3 |
| 4.2.1 | ป.ตรี ร้อยละ 20 | ร้อยละ 20 | 5 |
| 4.2.2 | ป.ตรี ร้อยละ 40 | ร้อยละ 20 | 1.67 |
| 4.2.3 | ป.ตรี ร้อยละ 20 | ร้อยละ 48 | 5 |
|  |  |  | 11.67 /3 = 3.89 คะแนน |
| 4.3 | 3 ข้อ | 3 ข้อ | 3 |
| ค่าเฉลี่ยจากการประเมิน 3 ตัวบ่งชี้ (คะแนนเต็ม 5 คะแนน) | | | 9.89/3 = 3.30  ระดับคุณภาพ ปานกลาง |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 4**

**จุดเด่น**

1. มีระบบกลไกลการบริหารจัดการอาจารย์ มีระบบการสร้างแรงจูงใจ

2. มหาวิทยาลัยมีมาตรการส่งเสริมและสนับสนุน งบประมาณให้พัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง ทั้งการศึกษาต่อและการทำผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความพึงพอใจต่อการบริหารและพัฒนาอาจารย์และกระบวนการบริหารหลักสูตรมีค่าเฉลี่ยค่อนข้างสูง

4. อาจารย์ในหลักสูตรไม่มีข้อร้องเรียนใด ๆ

**โอกาสในการพัฒนา**

1. มหาวิทยาลัยและคณะมีนโยบายจัดสรรงบประมาณพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง

2. มีแหล่งเงินทุนสนับสนุนการทำผลงานทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

3. คณะและมหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมให้อาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการโดยจัดโครงการให้ความรู้เรื่องการเขียนเอกสารตำรา หาผู้ทรงคุณวุฒิมาช่วยอ่านเอกสารตำรา มีโครงการพี่เลี้ยงด้านการเขียนเอกสารตำรา รวมทั้งมีเงินสนับสนุนตั้งแต่เริ่มทำผลงานจนกระทั่งได้ตำแหน่งทางวิชาการ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีแนวโน้มที่จะสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกเพิ่มมากขึ้น

5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีแนวโน้มที่จะขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น

**องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์**

**ตารางที่ 4.2-1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจาก  
 การประชุมวิชาการปี พ.ศ. 2560 (1 ม.ค.60 - 31 ธ.ค.60) (ค่าน้ำหนัก 0.20)**

| **ลำดับที่** | **ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)** | **ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม** | **ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม** | **หลักฐาน**  **/ตารางประกอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ** | | | | |
| 1 | การบริหารจัดการแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชนของกองทุนแม่ของแผ่นดิน : กรณีศึกษาหมู่บ้านต้นแบบ ในจังหวัดสมุทรสาคร | ผศ. ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์ | บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์  ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 เมษายน-มิถุนายน 2560 หน้า 241 | 0.2 |
| **บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ** | | | |  |
| 1 | Increasing Learning Engagement through Small Group Co-operation | ผศ. ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์ | The 11th International Conference on Developing Educational Professionals in Southeast Asia (DEPISA 2017) 17th-20th August 2017  Daegu National University of Education (DNUE), Daegu,  South Korea. Page 38 | 0.4 |
| 2 | Relationships between Accounting Practices and Financial Strengths of SMEs : Reflections from Financial and Accounting Experts | ผศ. ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์ | The 2nd International Conference of Multidisciplinary Approaches on UN Sustainable Development Goals 2017 (UNSDGs 2017)  28th-29th December 2017  At the Hotel Windsor Suites & Convention, Bangkok, Thailand | 0.4 |

**หมวดที่ 5**

**ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร**

**ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร**

**สรุปผลรายวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา** (นำมาจาก มคอ5 ของแต่ละวิชา)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | | | | | | | | | | | | | | | จำนวนนักศึกษา | |
| A | B+ | B | C+ | C | D+ | D | E | P | U | IP | NP | I | W | Audit | ลงทะเบียน | สอบผ่าน |
| 3543101 การบริหารการตลาด | 1/2560 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| 3561101 องค์การและการจัดการ | 1/2560 | 3 | 7 | 6 | 39 | 49 | 13 | 12 | 22 |  |  |  |  |  | 1 |  | 151 | 128 |
| 1500002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 | 1/2560 |  |  |  |  |  |  |  | 25 | 129 |  |  |  |  | 1 |  | 155 | 129 |
| 1500125 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | 1/2560 | 14 | 36 | 43 | 20 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1500126 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน | 1/2560 |  | 1 | 4 | 5 | 4 | 1 | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 18 | 16 |
| 1500134 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 1/2560 | 18 | 19 | 30 | 34 | 26 | 6 | 4 | 3 |  |  |  |  |  | 6 |  | 146 | 137 |
| 2000106 วิถีไทย | 1/2560 |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 1 |
| 2000113 อาเซียนศึกษา | 1/2560 |  | 2 | 1 | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 | 6 |
| 2500114 จริยธรรมและทักษะชีวิต | 1/2560 | 7 | 10 | 58 | 34 | 13 | 5 | 1 | 12 |  |  |  |  |  | 1 |  | 141 | 128 |
| 2500115 จิตอาสาพัฒนาท้องถิ่น | 1/2560 | 5 | 5 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11 | 11 |
| 1551605 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 | 1/2560 | 20 | 19 | 36 | 35 | 23 | 12 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 152 | 146 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวนนักศึกษา | |
| A | B+ | B | C+ | C | D+ | D | E | P | U | IP | NP | I | W | Audit | | ลงทะเบียน | สอบผ่าน |
| 4000117 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 1/2560 | 1 | 3 | 5 |  | 1 | 1 |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  | | 14 | 11 |
| 4000124 การคิดและการตัดสินใจ | 1/2560 | 79 | 27 | 19 | 3 |  | 1 | 1 | 21 |  |  |  |  |  | 1 |  | | 152 | 130 |
| 4000125 วิทยาศาสตร์การกีฬาเพื่อสุขภาพ | 1/2560 | 126 | 2 | 1 |  |  |  |  | 21 |  |  |  |  |  | 1 |  | | 151 | 129 |
| 4000126 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 1/2560 | 25 | 43 | 46 | 8 | 3 | 1 | 2 | 24 |  |  |  |  |  |  |  | | 152 | 128 |
| 4112105 สถิติธุรกิจ | 1/2560 | 12 | 3 | 11 | 12 | 11 | 21 | 48 | 34 |  |  |  |  |  |  |  | 149 | | 114 |
| 3532201 การภาษีอากรธุรกิจ | 1/2560 | 48 | 25 | 24 | 32 | 12 | 4 | 1 | 2 |  |  |  |  |  | 1 |  | 149 | | 146 |
| 3541101 หลักการตลาด | 1/2560 | 1 | 12 | 31 | 43 | 34 | 8 |  | 21 |  |  |  |  |  | 1 |  | 151 | | 129 |
| 3564201 การจัดการเชิงกลยุทธ์ | 1/2560 | 13 | 26 | 49 | 25 | 10 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 128 | | 128 |

**สรุปผลรายวิชาเฉพาะ ที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา** (นำมาจาก มคอ5 ของแต่ละวิชา)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | | | | | | | | | | | | | | | จำนวนนักศึกษา | |
| A | B+ | B | C+ | C | D+ | D | E | P | U | IP | NP | I | W | Audit | ลงทะเบียน | สอบผ่าน |
| 3521101 การบัญชีชั้นต้น 1 | 1/2560 | 5 | 16 | 17 | 35 | 33 | 11 | 12 | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  | 131 | 129 |
| 3521104 การบัญชีชั้นกลาง 1 | 1/2560 |  | 1 |  | 3 |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  | 7 | 7 |
| 3521501 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศและการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชี | 1/2560 | 5 | 3 |  |  | 1 | 5 | 9 | 1 |  |  |  |  | 1 | 2 |  | 27 | 23 |
| 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 | 1/2560 | 33 | 11 | 15 | 13 | 23 | 19 | 30 | 6 |  |  |  |  |  | 1 |  | 151 | 144 |
| 3522105 การบัญชีชั้นกลาง 2 | 1/2560 | 1 |  | 4 | 1 | 12 | 4 | 1 | 1 |  |  |  |  |  | 2 |  | 26 | 23 |
| 3522201 การบัญชีต้นทุน 1 | 1/2560 | 12 | 45 | 57 | 28 | 2 | 1 |  | 2 |  |  |  |  |  | 1 |  | 148 | 145 |
| 3522301 การบัญชีเพื่อการจัดการ | 1/2560 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| 3523107 การบัญชีชั้นสูง 2 | 1/2560 | 16 | 9 | 10 | 16 | 22 | 15 | 43 | 11 |  | 3 |  |  |  |  |  | 144 | 130 |
| 3523302 การบัญชีภาษีอากร | 1/2560 |  | 2 | 3 | 15 | 35 | 20 | 31 | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 107 | 106 |
| 3523401 การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน | 1/2560 | 1 | 4 | 2 | 11 | 27 | 24 | 36 | 14 |  | 1 |  |  |  |  |  | 120 | 105 |
| 3524601 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน | 1/2560 | 19 | 14 | 42 | 57 | 35 | 9 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 178 | 177 |
| 3524701 เตรียมพร้อมสู่วิชาชีพการบัญชี | 1/2560 | 64 | 62 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 129 | 129 |
| 3524801 สัมมนาการบัญชีการเงิน | 1/2560 | 15 | 10 | 9 | 27 | 50 | 16 |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  | 130 | 127 |
| 3524803 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ | 1/2560 | 17 | 25 | 21 | 22 | 18 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  | 111 | 111 |

**สรุปผลรายวิชาเฉพาะ ที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา** (นำมาจาก มคอ5 ของแต่ละวิชา)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | | | | | | | | | | | | | | | จำนวนนักศึกษา | |
| A | B+ | B | C+ | C | D+ | D | E | P | U | IP | NP | I | W | Audit | ลงทะเบียน | สอบผ่าน |
| 3524805 การวางแผนกำไรและการควบคุม | 1/2560 |  | 1 | 2 | 7 | 6 | 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 44 | 44 |
| 3522502 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี | 1/2560 | 8 | 29 | 63 | 21 | 6 | 1 | 2 | 21 |  |  |  |  |  |  |  | 147 | 126 |
| 3524813 การบัญชีบูรณาการเพื่อการบริหารทรัพยากรองค์กร | 1/2560 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 | 10 |

**สรุปผลรายวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา**(นำมาจาก มคอ5 ของแต่ละวิชา)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | | | | | | | | | | | | | | | จำนวนนักศึกษา | |
| A | B+ | B | C+ | C | D+ | D | E | P | U | IP | NP | I | W | Audit | ลงทะเบียน | สอบผ่าน |
| 1500002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 | 2/2560 |  |  |  |  |  |  |  | 13 | 40 |  |  |  |  | 1 |  | 54 | 40 |
| 1500126 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน | 2/2560 |  |  | 1 | 1 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 6 | 5 |
| 1500127 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับนานาชาติ | 2/2560 | 5 | 1 | 4 | 2 | 2 | 1 |  | 10 |  |  |  |  |  | 1 |  | 26 | 15 |
| 1500133 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | 2/2560 |  |  | 2 |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 3 |
| 1500134 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2/2560 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| 1500135 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน | 2/2560 | 13 | 20 | 27 | 33 | 31 | 10 | 2 | 2 |  |  |  |  |  | 4 |  | 142 | 136 |

**สรุปผลรายวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา**(นำมาจาก มคอ5 ของแต่ละวิชา)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | | | | | | | | | | | | | | | จำนวนนักศึกษา | |
| A | B+ | B | C+ | C | D+ | D | E | P | U | IP | NP | I | W | Audit | ลงทะเบียน | สอบผ่าน |
| 1551605 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 | 2/2560 | 3 | 2 | 9 | 14 | 5 | 6 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 43 | 41 |
| 1551606 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 | 2/2560 | 8 | 9 | 22 | 30 | 44 | 15 | 15 | 2 |  |  | 1 |  |  | 1 |  | 146 | 143 |
| 2000113 อาเซียนศึกษา | 2/2560 | 21 | 33 | 31 | 21 | 16 | 5 | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 130 | 129 |
| 2000114 สังคมไทยในบริบทโลก | 2/2560 | 14 | 23 | 41 | 28 | 13 | 5 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 125 | 124 |
| 2500110 สุนทรียภาพของชีวิต | 2/2560 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| 2500115 จิตอาสาพัฒนาท้องถิ่น | 2/2560 | 53 | 40 | 19 | 10 |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  | 125 | 122 |
| 2562302 กฎหมายธุรกิจ | 2/2560 | 12 | 16 | 24 | 27 | 23 | 24 | 9 | 6 |  |  |  |  |  | 1 |  | 142 | 135 |
| 3531101 การเงินธุรกิจ | 2/2560 | 10 | 11 | 13 | 35 | 34 | 13 | 4 | 5 |  |  |  |  |  |  |  | 125 | 120 |
| 3561101 องค์การและการจัดการ | 2/2560 | 1 | 2 | 3 | 10 | 16 | 4 | 4 | 11 |  |  |  |  |  | 1 |  | 52 | 40 |
| 4112105 สถิติธุรกิจ | 2/2560 | 4 | 0 | 2 | 2 | 2 | 7 | 15 | 8 |  |  |  |  |  | 1 |  | 41 | 32 |
| 3591102 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น | 2/2560 | 5 | 8 | 23 | 47 | 25 | 10 | 6 | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 125 | 124 |
| 3632101 การจัดการการส่งออกและนำเข้า | 2/2560 | 7 | 5 | 25 | 32 | 33 | 24 | 14 | 2 |  |  |  |  |  | 1 |  | 143 | 140 |
| 3633502 การจัดการเพื่อการส่งออกและนำเข้า | 2/2560 | 3 | 3 | 13 | 21 | 44 | 20 | 7 | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 113 | 111 |
| 3564201 การจัดการเชิงกลยุทธ์ | 2/2560 | 4 | 7 | 23 | 33 | 26 | 12 | 3 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  | 110 | 108 |
| 4000116 การคิดและการตัดสินใจ | 2/2560 | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| 4000117 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 2/2560 | 1 |  |  |  | 1 | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 3 |

**สรุปผลรายวิชาเฉพาะที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา** (นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา)

| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | | | | | | | | | | | | | | | จำนวนนักศึกษา | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A | B+ | B | C+ | C | D+ | D | E | P | U | IP | NP | I | W | Audit | ลงทะเบียน | สอบผ่าน |
| 3521102 การบัญชีชั้นต้น 2 | 2/2560 | 8 | 20 | 22 | 14 | 2 | 7 | 32 | 5 |  |  |  |  | 16 |  |  | 126 | 105 |
| 3521501 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศและการใช้คอมพิวเตอร์ | 2/2560 | 5 | 3 |  |  | 1 | 4 | 28 | 1 |  |  |  |  | 1 | 2 |  | 45 | 41 |
| 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2 | 2/2560 | 1 |  | 4 | 3 | 11 | 4 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 25 | 24 |
| 3522105 การบัญชีชั้นกลาง 2 | 2/2560 | 29 | 9 | 16 | 17 | 10 | 22 | 37 | 2 |  |  |  |  |  | 1 |  | 143 | 140 |
| 3522106 การบัญชีชั้นสูง 1 | 2/2560 | 9 | 17 | 24 | 20 | 17 | 14 | 13 | 7 |  |  |  |  | 8 | 2 |  | 131 | 114 |
| 3522202 การบัญชีต้นทุน 2 | 2/2560 | 13 | 21 | 20 | 23 | 47 | 15 | 2 | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  | 143 | 141 |
| 3522501 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศสำหรับการบัญชี | 2/2560 | 23 | 4 | 10 | 11 | 34 | 4 | 5 | 41 |  |  |  |  | 11 | 1 |  | 144 | 91 |
| 3522502 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี | 2/2560 |  |  | 9 | 4 | 3 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | 17 | 17 |
| 3523402 การสอบบัญชี | 2/2560 | 1 | 1 | 11 | 23 | 33 | 26 | 13 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  | 110 | 108 |
| 3524702 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี | 2/2560 | 103 | 16 | 2 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 122 | 121 |
| 3524810 การบัญชีนิติเวช | 2/2560 | 12 | 12 | 27 | 20 | 17 | 17 | 8 | 1 |  |  |  |  |  | 2 |  | 116 | 113 |
| 3524813 การบัญชีบูรณาการเพื่อการบริหารทรัพยากรองค์กร | 2/2560 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 | 6 |
| 3524816 การวางแผนภาษี | 2/2560 |  | 1 | 3 | 5 | 12 | 24 | 26 | 35 |  |  |  |  |  |  |  | 106 | 71 |
| 3524817 วิจัยทางการบัญชี | 2/2560 | 15 | 26 | 20 | 44 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 109 | 109 |

**ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร**

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์สมใจ เภาด้วง

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2560

การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ

**การกำหนดค่าเป้าหมาย**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ :**   หลักสูตรปี 2559ต้องมีสาระรายวิชาในหลักสูตร

1. เนื้อหาหลักสูตรในรายวิชาทุกรายวิชาต้องมีการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนในสัดส่วน 60:40

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ :**  1. หลักสูตรปี 2559ต้องผ่านการอนุมัติจากสภา และผ่านการรับทราบ   
 จาก สกอ.

2. นักศึกษาต้องมีผลการเรียน ดีขึ้น

**คำชี้แจง**

หลักสูตรดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปี 2548 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตปรับปรุงพ.ศ. 2554 ผ่านสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2554 ผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2555 มีนักศึกษาปีการศึกษา 2556 - 2558 ใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิตปรับปรุงพ.ศ. 2554

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2559 ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 ผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2559 ผ่านสภาวิชาชีพบัญชี เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 มีนักศึกษาปีการศึกษา 2559 - 2560 ใช้หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2559

| **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| 1. มีระบบและกลไกในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ | **ระบบและกลไกในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรและกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต**  หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2559) มีความทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชาบัญชี เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และสอดคล้องกับข้อกำหนดตามหลักเกณฑ์ของสภาวิชาชีพบัญชี โดยมีกรอบแนวคิดในระบบออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชาดังนี้ (5.1.1.1ระบบการออกแบบ/ปรับปรุงหลักสูตร)  1. สำรวจแนวทางในการพัฒนา เพื่อนำมาพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร  2. หลักสูตรฯ เสนอโครงการพัฒนาหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัย  3. เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร  4. คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรโดยร่าง มคอ.2 และวิพากษ์หลักสูตร  5. คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนำเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะ  6. คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนำเสนอหลักสูตรต่อกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา/หากไม่ผ่านดำเนินการแก้ไขปรับปรุง  7. คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนำเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ก่อนนำเสนอเข้าสภาวิชาการเพื่อพิจารณา/หากไม่ผ่านดำเนินการแก้ไขปรับปรุง  8. คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนำเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณา/หากไม่ผ่านดำเนินการแก้ไขปรับปรุงจนผ่านสภามหาวิทยาลัย  9. คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนำเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรก่อนเข้าสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา/หากไม่ผ่านดำเนินการแก้ไขปรับปรุง  10. คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา/หากไม่ผ่านดำเนินการแก้ไขปรับปรุง  11. คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร จัดทำเอกสารให้ สำนักงานส่งเสริมวิชาการ (สสว.) เพื่อนำเสนอต่อ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และคณะกรรมการพัฒนา/  ปรับปรุงหลักสูตร จัดทำเอกสาร ให้คณะนำเสนอต่อสภาวิชาชีพบัญชี หลังจากนั้นมหาวิทยาลัยแจ้งคณะและผู้เกี่ยวข้องทราบให้ดำเนินการจัดการความรู้ได้ตามหลักสูตรและพัฒนาต่อไป |
| 2. มีการนำระบบและกลไกไปปฏิบัติดำเนินการ | **การนำระบบและกลไกไปปฏิบัติดำเนินการ**  หลักสูตรมีการนำระบบมาปฏิบัติและดำเนินการจริง โดยสำรวจแนวทางในการพัฒนา และนำมาพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร มีการกำหนดรายวิชารวมทั้งสาระรายวิชาในหลักสูตรให้มีเนื้อหาทันสมัยก้าวทันความก้าวหน้าที่เปลี่ยนแปลงไป การปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้ต้องการพัฒนาหลักสูตรให้มีศักยภาพ และรองรับการแข่งขันในอนาคต โดยเฉพาะคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์หรือคุณลักษณะบัณฑิตสาขาบัญชีตามความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน โดยนำผลการสำรวจข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการหลักสูตรฯ ผลการประเมินความพึงพอใจสำหรับอาจารย์ และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาแต่ละรายวิชา เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 (5.1.2.1 มคอ.2 (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) ให้ทันสมัย โดยนำข้อมูลมาสังเคราะห์เพื่อใช้ประกอบในการปรับปรุงหลักสูตร โดยเน้นการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ ในทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21  **สาระรายวิชาในหลักสูตร**  หลักสูตรการบัญชีบัณฑิตมีหลักในการกำหนดสาระรายวิชาในหลักสูตรโดยใช้ข้อมูลจากการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต มาปรับปรุงหลักสูตร และในการปรับปรุงแต่ละครั้งรายละเอียด เนื้อหาวิชามีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้ทันสมัยทันกับสถานการณ์อยู่เสมอ (5.1.2.2 มคอ.2 (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2559)  หลักสูตรการบัญชีบัณฑิต เสนอโครงการพัฒนาหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2559 ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 ผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2559 ผ่านสภาวิชาชีพบัญชี เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 จัดทำเอกสารให้ สำนักงานส่งเสริมวิชาการ (สสว.) มีนักศึกษาในหลักสูตรปีการศึกษา 2559 - 2560 ใช้หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2559 |
| 3. มีการประเมินกระบวนการ | **การประเมินกระบวนการ**  หลักสูตรมีการประเมิน มคอ.2 ตามกระบวนการ โดยเริ่มตั้งแต่ ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี เกี่ยวกับสาระรายวิชาในหลักสูตร การปรับโครงสร้าง เนื้อหา และสาระต่าง ๆ มีการประเมินกระบวนการ โดยติดตามรายวิชาต่าง ๆ ในมคอ. 3, มคอ. 4, มคอ. 5 และ มอค..6 โดยเน้นผลการเรียนรู้ 5 ด้านของผู้เรียนที่มีผลต่อหลักสูตร เพื่อรายงานผลการเรียนการสอนในรายวิชาของหลักสูตร จัดทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนทุกภาคการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 (5.1.3.1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาฯ) และจากการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ.2560 (5.1.3.2 รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2560) เพื่อหาแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรให้เกิดความก้าวหน้าในสาขาวิชาการบัญชี และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยนำผลการสำรวจข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต (5.1.3.3 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตฯ), จากนักศึกษา (5.1.3.4 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการหลักสูตรฯ) และจากอาจารย์ผู้สอน (5.1.3.5 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจสำหรับอาจารย์ฯ) จากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาแต่ละรายวิชา (5.1.3.6 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา) เพื่อนำมาประเมินหลักสูตร หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2559 โดยนำข้อมูลมาสังเคราะห์เพื่อใช้ประกอบในประเมินและนำไปการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ ในทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21ดังนี้  - จากสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตสาขาวิชาการบัญชี พบว่าควรมีการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ มาตรฐานการบัญชี และด้านกฎหมายภาษีอากรที่ปรับเปลี่ยน มีการปรับปรุง โดยการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้ใหม่สู่นักบัญชี โดยเชิญวิทยากรจากภายนอก (ผู้สอบบัญชี) มาบรรยายเรื่องมาตรฐานการบัญชีที่มีการเปลี่ยนแปลง (5.1.3.7 บทสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้ใหม่สู่นักบัญชี) และในรายวิชาการบัญชีภาษีอากรมีการปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนโดยจัด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านภาษีอากรเกี่ยวกับการบัญชี โดยเชิญวิทยากรจากสรรพากรภาค 6 มาบรรยายให้ความรู้ในเรื่องกฎหมายภาษีที่มีการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และมีผลต่อการจัดทำบัญชีในยุคบัญชี 4.0 (5.1.3.8 บทสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านภาษีอากรเกี่ยวกับการบัญชี)  - จากสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิตโดยภาพรวม ในแต่ละด้าน มีค่าเฉลี่ยดังนี้  - ด้านหลักสูตรการศึกษา มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก  - ด้านด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก  - ด้านกิจกรรมนักศึกษา มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก  - ด้านสนับสนุนการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก  และค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก และไม่มีการร้องเรียนซึ่งถือว่าดี และหลักสูตรมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเช่นพานักศึกษาไปดูงานนอกสถานที่เพื่อให้เกิดประสบการณ์ตรง  - จากสรุปผลการประเมินความพึงพอใจสำหรับอาจารย์ในการประเมินต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต โดยภาพรวมในแต่ละด้านมีค่าเฉลี่ยดังนี้  - ด้านหลักสูตรการศึกษา มีค่าเฉลี่ย อยู่ในระดับมาก  - ด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ มีค่าเฉลี่ย อยู่ในระดับมาก  - ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ย อยู่ในระดับมาก  และค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก หลักสูตรได้มีการปรับปรุงด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยอยู่ช่วงระหว่างดำเนินการปรับปรุงห้องปฏิบัติการบัญชีใหม่ให้มีความพร้อมต่อการจัดการเรียนรู้ |
| 4.มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน | **การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน**  ในปี 2560 สาขาวิชามีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมินหลักสูตรดังนี้  - ด้านความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสาร สาขาได้จัดโครงอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารให้กับนักศึกษา ทำให้นักศึกษาสอบผ่านการประเมินทักษะทางด้านภาษาตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (5.1.4.1 บทสรุปโครงการเตรียมความพร้อมนักบัญชีเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน)  – ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีการเพิ่มเติมโปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้สอน ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ในโครงการอบรมการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชี นักศึกษาชั้นปีที่ 3 และได้รับผลการประเมินการสอบของนักศึกษาสาขาการบัญชี สอบผ่าน Microsoft Office Specialist (MOS) ทุกคน (5.1.4.2 ผลการประเมินการสอบผ่าน MOS ของนักศึกษาสาขาการบัญชี)  - ด้านการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการโดยจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชน เรื่องการจัดทำบัญชีครัวเรือนตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง,ภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพ เพื่อให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมวิชาการบัญชีการเงิน และวิชาการบัญชีภาษีอากรทำให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการออกบริการวิชาการกับชุมชนร่วมกับอาจารย์ในสาขาและได้รับประสบการณ์และความรู้เพิ่มเติมใหม่นอกจากชั้นเรียน (5.1.4.3 บทสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดทำบัญชีบัญชีครัวเรือนและการจัดทำบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น) |
| 5. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม | - |
| 6. มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน | - |

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1-2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ | มีการดำเนินการ  6 ข้อ |

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 5.1 | 3 ข้อ | 4 ข้อ  3 คะแนน | ☑ บรรลุ  🗆 ไม่บรรลุ |

**จุดเด่น**

สาขาการบัญชี มีการสำรวจความเป็นไปได้ในการพัฒนาหลักสูตรให้เกิดความก้าวหน้าในสาขาวิชาการบัญชี และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยวิธีการสำรวจข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิตเพื่อให้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์สาขาบัญชีตามความต้องการของตลาดแรงงาน โดยปรับเปลี่ยนรายวิชาบางวิชาเพื่อให้ทันสมัยตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับข้อกำหนดหรือหลักเกณฑ์ของสกอ.และสภาวิชาชีพบัญชี

**โอกาสในการพัฒนา**

สาขาการบัญชี มีการประเมินกระบวนการดำเนินงานของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต และสาระในวิชา ของหลักสูตรและนำผลการประเมินมาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย ให้ดีขึ้นตามข้อเสนอแนะจากอาจารย์ประจำหลักสูตรอาจารย์ผู้สอนทุกท่านในสาขาวิชาการบัญชี และตามข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการหลักฐาน** | |
| 5.1.1.1 | ระบบการออกแบบ/ปรับปรุงหลักสูตร |
| 5.1.2.1 | มคอ.2 (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) |
| 5.1.2.2 | มคอ.2 (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2559) |
| 5.1.3.1 | การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาฯ |
| 5.1.3.2 | รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ.2560 |
| 5.1.3.3 | สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตสาขาวิชาการบัญชี |
| 5.1.3.4 | สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต |
| 5.1.3.5 | สรุปผลการประเมินความพึงพอใจสำหรับอาจารย์ในการประเมินต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต |
| 5.1.3.6 | การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาฯ |
| 5.1.3.7 | บทสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้ใหม่สู่นักบัญชี |
| 5.1.3.8 | บทสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านภาษีอากรเกี่ยวกับการบัญชี |
| 5.1.4.1 | บทสรุปโครงการเตรียมความพร้อมนักบัญชีเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน |
| 5.1.4.2 | ผลการประเมินการสอบผ่าน MOS ของนักศึกษาสาขาการบัญชี |
| 5.1.4.3 | บทสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดทำบัญชีบัญชีครัวเรือนและการจัดทำบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น |

**ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน**

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์สมใจ เภาด้วง

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2560

ค่าเป้าหมาย 1. การกำหนดผู้สอนในรายวิชาใน มคอ. 3 ผลสะท้อน ใน มคอ. 5

2. การบูรณาการ การเรียนการสอน

3. จำนวนชั่วโมงสอน 15 คาบ/สัปดาห์

4. จำนวนรายวิชาที่มีการเรียนการสอนมีการบูรณาการในรายวิชาไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา

เชิงคุณภาพ 1. อาจารย์ผู้สอนต้องมีประสบการณ์สอนมาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี

2. อาจารย์ใหม่มีพี่เลี้ยง

3. ผลลัพธ์จากความพึงพอใจ จากการสัมภาษณ์ที่มีต่อนักศึกษา

4. เกิดนวัตกรรมใหม่ในรายวิชา

หลักสูตรฯ มีการวางระบบการกำหนดผู้สอน การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน และการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้

| **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| 1. มีระบบและกลไก | **หลักสูตรมีระบบและกลไกในการกำกับกระบวนการเรียนการสอน** เกี่ยวกับผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยมีกรอบแนวคิดในการออกแบบระบบและกลไกในการกำกับการเรียนการสอน รวมถึงการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาดังขั้นตอนต่อไปนี้ (5.2.1.1ระบบและกลไกในการกำกับกระบวนการเรียนการสอน)  1. สำนักส่งเสริมวิชาการและทะเบียนมีหนังสือแจ้งมายังประธานหลักสูตร เรื่องการจัดอัตรากำลังผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษาโดยแต่ละวิชาที่สอน หมู่เรียนที่สอน เพื่อให้สาขาวิชาพิจารณากำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา  2. ประธานหลักสูตรประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขา เพื่อร่วมกันพิจารณารายวิชาและผู้สอนเพื่อกำหนดภาระการสอนและรายวิชาที่สอนให้เหมาะสมกับคุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอนโดยมอบหมายรายวิชาตามคุณสมบัติผู้สอนทั้งด้านคุณวุฒิ,ตำแหน่งและเกณฑ์ภาระงานสอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด  3. ประธานหลักสูตรทำหนังสือแจ้งผลการจัดอัตรากำลังไปที่สำนักส่งเสริมวิชาการและทะเบียน (สสว.) เพื่อจัดตารางการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียน  4. กำหนดวัน เวลาส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 และติดตามการส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ของปีการศึกษาที่ผ่านมา และกำชับเรื่องการจัดทำ มคอ. ให้ทุกคนยึดตามแผนผังการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา (TQF) รายวิชาที่มีผู้สอนหลายคนให้ร่วมกันจัดทำและใช้ มคอ.3 ชุดเดียวกัน เน้นย้ำเรื่องการแจกแนวการจัดการเรียนรู้ให้นักศึกษาในชั่วโมงแรกของการเรียนการสอนและการเข้าห้องสอนตรงเวลา และจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน  5. การประเมินการเรียนนักศึกษา กำหนดการสอบกลางภาคและ ปลายภาค รายวิชาที่มีผู้สอนหลายคนให้ร่วมกันออกข้อสอบและวิพากษ์ข้อสอบตามผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา (TQF)  6. เมื่อสิ้นปีการศึกษา ทางสาขามีการกำหนดส่งผลการเรียนและติดตามการส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 จัดประชุมเพื่อทบทวนผลการดำเนินงานของปีการศึกษาที่ผ่านมา เกี่ยวกับการกำหนดผู้สอนว่ามีประเด็นปัญหาใดบ้างหลักสูตรฯ มีการวางระบบการกำหนดผู้สอน การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน และการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้มีความเหมาะสมหรือไม่ มีการปรับเปลี่ยนผู้สอนให้เหมาะสมและสอดรับกับปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นรายกรณี โดยพิจารณาจากผลการประเมินการเรียนการสอนของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาผ่านระบบบริการการศึกษาผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ว่ามีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์หรือมีข้อเสนอแนะอะไร เพื่อใช้เป็นแนวทางการปรับปรุงต่อไป หลังจากนั้นจะมีการประเมินผลการดำเนินงานของกระบวนการเรียนการสอนเกี่ยวกับผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน หากไม่ต้องมีการปรับปรุงให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาต่อไปจนเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีต่อไป |
| 2. มีการนำระบบและกลไกไปปฏิบัติดำเนินการ | **การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติดำเนินการ**  หลักสูตรได้ดำเนินงานตามระบบและกลไกในการกำกับกระบวนการเรียนการสอน เกี่ยวกับผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนดังนี้  1.อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมร่วมกันกำหนดขั้นตอนการวางแผนด้านการจัดการเรียนการสอน (5.2.2.1 รายงาน การประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ.2560) เพื่อจัดอัตรากำลังกำหนดแผนการเรียนแต่ละภาคเรียนตลอดหลักสูตร โดยเรียงลำดับวิชาจากง่าย ไปหายากให้ครบตามหลักสูตร (5.2.2.2 แผนการเรียนแต่ละภาคเรียนตลอดหลักสูตร) กำหนดคาบสอนและอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถหรือประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน และความเชี่ยวชาญ ในวิชาที่สอนอย่างเหมาะสม ถ้ารายวิชาใดมีผู้สอนหลายคนให้ใช้ มคอ.3 ชุดเดียวกัน มีการประเมินผลการเรียนร่วมกันในรายวิชาเดียวกันอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ตามโครงสร้างหลักสูตร ให้ผู้สอนเน้นผลการเรียนรู้ 5 ด้าน นำส่งมคอ.3 และมคอ.4 ของรายวิชาในหลักสูตร เป็นลักษณะรายงาน ซี่งมีจำนวนมากทำให้มีความสิ้นเปลืองและไม่สะดวกต่อการจัดเก็บฐานข้อมูลในลักษณะเอกสาร สาขาวิชาจึงปรับปรุงกระบวนการใหม่ โดยเพิ่มช่องการส่ง มคอ.3 และมคอ.4 ที่หลักสูตรในลักษณะเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ก่อนการเปิดภาคเรียน (5.2.2.3 รายงานผลการส่ง มคอ.3 มคอ.4.)  2. หลักสูตรมีการจัดโครงการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ/เจ้าของสถานประกอบการ มาบรรยาย/ถ่ายทอดประสบการณ์ให้นักศึกษา และมีโครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการจริง นำประสบการณ์ที่ได้มาสอนและถ่ายทอดให้แก่นักศึกษาอย่างเป็นขั้นตอนแล้วให้ทดลองปฏิบัติจริงในรายวิชาที่อาจารย์ประจำสาขารับผิดชอบเพื่อให้นักศึกษาเกิดประสบการณ์จริงจากอาจารย์ผู้สอน รู้จักปรับและแก้ไขปัญหาได้เสมือนจริงจากการเรียนรู้เช่น โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ (5.2.2.4 บทสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านภาษีอากรเกี่ยวกับการบัญชี (5.2.2.5 บทสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านภาษีอากรเกี่ยวข้องกับการบัญชี) เป็นต้น นอกจากนั้นยังได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์มาเป็นอาจารย์พิเศษในการถ่ายทอดประสบการณ์ต่อยอดหรือพัฒนาตัวผู้เรียนและนำกลไกรวมทั้งการนำผลสัมฤทธิ์มาปรับปรุงในครั้งต่อไป  3. กำหนดการสอบกลางภาคและปลายภาค กำหนดส่งผลการเรียนทำความเข้าใจกระบวนการจัดการเรียนการสอน การเข้าห้องสอน กวดขันเรื่องการแต่งกายนักศึกษา การแจกแนวการจัดการเรียนรู้ให้นักศึกษาทุกรายวิชา ในชั่วโมงแรกของการเรียนการสอน การออกข้อสอบ การจัดกิจกรรม/ โครงการต่าง ๆ ให้นักศึกษา  4. มีการบูรณาการกับการบริการวิชาการทางสังคม ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องโดยการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ฝึกปฏิบัติลงพื้นที่บริการวิชาการสู่ท้องถิ่น โครงการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชนและบริการวิชาการแก่ชุมชน (5.2.2.6 บทสรุปโครงการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชนและบริการวิชาการแก่ชุมชน) เรื่องการจัดทำบัญชีครัวเรือน/หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ได้นำ นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชีไปร่วมจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดทักษะจริงในการปฏิบัติ โดยบรรยายแทรกในการจัดทำ มคอ. 3 รายวิชาการบัญชีการบัญชีการเงิน (5.2.2.7 มคอ. 3 รายวิชาการบัญชีการเงิน)  จากการดำเนินงานทั้งด้านการกำหนดผู้สอน การกำกับติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) การจัดการเรียนการสอน และการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมจะเห็นได้ว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในทุกกระบวนการการดำเนินงานของระบบ ดังนั้นจึงได้มีการประเมินผลกระบวนการในภาพรวมในที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร สรุปได้ว่า การดำเนินงานในแต่ละด้านเป็นลักษณะของกระบวนการที่มีความสัมพันธ์กันดังนั้นในการกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาควรพิจารณาถึงแนวทางในการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการตั้งแต่ต้นภาคการศึกษาเพื่อให้ทุกกระบวนการดำเนินงานไปตามระบบที่วางไว้และบรรลุตามวัตถุประสงค์โดยเฉพระการบูรณาการกับการบริการวิชาการ การวิจัย และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งการเปลี่ยนแปลง ดังกล่าวเกิดผลที่ชัดเจน ดังนี้ หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| 3. มีการประเมินหลักสูตรฯ มีการวางระบบการกำหนดผู้สอน การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน และการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้ระบวนการ | **การประเมินกระบวนการ**   หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการทุกขั้นตอนโดยมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขา (5.2.3.1 รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ 3/2560 หลังเสร็จสิ้นทุกโครงการทุกกระบวนการในการจัดการเรียนการสอน วิพากษ์ร่วมกันอย่างเป็นขั้นตอน อย่างเป็นระบบ พร้อมกำหนดรายด้านของเกณฑ์การผ่านหรือควรต้องพัฒนาปรับปรุงงานในครั้งต่อไปอย่างไรโดยชัดเจน กำหนดส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ที่สาขาวิชาหลังการสอบปลายภาคเรียน(5.2.3.2 รายงานผลการส่ง มคอ.5 มคอ.6)  2. สรุปประเด็นทุกด้านที่สาขาวิชาได้ดำเนินการตามแผน มคอ.3 และ มคอ.4 มีการรายงานผลสัมฤทธิ์ข้อบกพร่องและควรต้องพัฒนาปรับปรุงอย่างไร ในมคอ.5 และมคอ.6 เพื่อกำหนดเป็นข้อแก้ไขปรับปรุงในภาคการศึกษาต่อไป  3. กระบวนการพัฒนาตัวอาจารย์ในหลักสูตรเพื่อส่งผลต่อตัวนักศึกษา มีความชัดเจนกำหนดแบบแผน และแนวทางการจัดการเรียนการสอน ให้เป็นรูปธรรมเพื่อลดข้อผิดพลาด ให้อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรเกิดความเข้าใจตรงกัน คิดแนวทางปรับปรุงและแนวทางการวางแผนเสนอต่อหลักสูตรต่อไป ทั้งนี้จากผลการประเมินข้างต้นพบว่า ได้มีการปรับปรุงกระบวนการหลังประเมินคือ อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณารายวิชาและแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อร่วมกันพิจารณาความเหมาะสมของรายวิชากับการบูรณาการงานวิจัยหรือการบริการวิชาการจากกระบวนการทั้งหมดที่หลักสูตรได้ดำเนินการมา อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประชุมร่วมกันเพื่อสรุปผลการดำเนินงานเรื่องอาจารย์ผู้สอน เรื่องการจัดทำมคอ.ต่างๆ เรื่องข้อสอบ พบปัญหาดังนี้  1. เรื่องการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนที่มีไม่เพียงพอมีอาจารย์พิเศษเป็นจำนวนมาก ซึ่งอาจารย์พิเศษส่วนใหญ่มีความรู้ที่ทั้งด้านทฤษฎีและมีประสบการณ์ตรงในการทำธุรกิจ แต่มีเวลาสำหรับการสอนเท่านั้นทำให้เวลาที่จะพบกับนักศึกษาเพื่อถามงานไม่ค่อยมี เพราะไม่สามารถ อยู่ประจำได้เมื่อสอนเสร็จก็กลับจะมาเฉพาะในวันที่มีสอนเท่านั้นหากนักศึกษามีปัญหาหรืออยากปรึกษาก็ไม่มีเวลาเพียงพอจึงทำให้นักศึกษาเรียนแล้วไม่ค่อยเข้าใจ ไม่สามารถปฏิบัติได้ ถึงแม้ว่าจะมีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ทางด้านบริหารธุรกิจมาเป็นอาจารย์พิเศษ หรือมาเป็นวิทยากรบรรยายแล้วก็ตามก็ยังไม่เพียงพอ ทางสาขาวิชาจึงต้องการขออัตรากำลังเพิ่มเพื่อมาเป็นอาจารย์ประจำสาขา |
| 4. มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน | **การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน**  เมื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ได้พิจารณาขั้นตอนในด้านการเรียน การสอนแล้วพบว่า  **ด้าน มคอ.3-6** ดำเนินการดีแล้วตามที่ TQF กำหนด แต่บางส่วนต้องให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการปรับปรุงให้เกิดความสอดคล้องกับรายวิชา รวมถึงกระบวนการส่งผลสัมฤทธิ์ต่อตัวผู้เรียนและการบูรณาการกับการเรียนการสอน โดยเน้นให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ (5.2.4.1 มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ.6)  **ด้านวิธีการสอน** อาจารย์มีการปรับกระบวนการติดตามประเมินผลนักศึกษาก่อนและหลัง โดยการวัดผลโดยสร้างเกณฑ์ และมีขั้นตอนการให้คะแนนที่ชัดเจนต่อตัวผู้เรียนอย่างเป็นกระบวนการรวมถึงระบบกลไก ให้มีความสอดคล้องกัน ตรงตามคุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์ เน้นให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติตามตัวชี้วัด (5.2.4.2 มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ.6)  **ด้านการประเมินโดยนศ.** มีการดำเนินการในด้านนี้ตลอดสิ้นภาคการศึกษาเพื่อสรุปประมวลผลเพื่อไว้ดำเนินการประชุมในหลักสูตรแก้ไข ปรับปรุงในภาคเรียนต่อไปในด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน (5.2.4.3 ผลการวิเคราะห์การประเมินสำหรับนักศึกษาในการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต)  **ด้านการวิพากษ์ข้อสอบ** มีการประชุมร่วมกันปรับการออกข้อสอบให้เกิดความหลากหลาย โดยเฉพาะการออกข้อสอบแบบอัตนัย ตอบให้ตรงกับจุดประสงค์ในด้านการเรียนของผู้เรียนให้ครบถ้วน รวมถึงระบบการตัดเกรด ให้คะแนนอย่างเป็นขั้นตอนที่ชัดเจน และถูกต้อง (5.2.4.4 รายงานการทวนสอบตามรายวิชา)  **ด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร** ในการพัฒนาตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร ควรส่งเสริมให้มีทุกภาคเรียน และดำเนินการพัฒนาส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ไปศึกษาดูงาน หรือหน่วยงานภายนอกให้เกิดวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีสู่ความเป็นโลกาภิวัตน์ที่มีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา มีการเสนอแนะประชุมแลกเปลี่ยนระหว่างอาจารย์ในหลักสูตรร่วมกัน ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษาเพื่อวางแผนร่วมกันในการศึกษานอกสถานศึกษาเพิ่มเติมความรู้ พัฒนาตัวผู้เรียนให้มีโลกทัศน์ที่กว้างไกลบูรณาการงานสอนกับงานบริการวิชาการ และสรุปเพื่อประเมินผลแก้ไขปัญหาให้ดีขึ้นในครั้งต่อไปร่วมกัน (5.2.4.5 บทสรุปโครงการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชนและบริการวิชาการแก่ชุมชน) |
| 5. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม | - |
| 6. มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน | - |

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1-2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ | มีการดำเนินการ  6 ข้อ |

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 5.2 | 3 คะแนน | 4 ข้อ  3 คะแนน | ☑ บรรลุ   ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. หลักสูตรมีระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

2. มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงตามสาขาวิชาการบัญชี

3. มีคณาจารย์ที่มีประสบการณ์การสอนด้านสาขาวิชาบัญชีที่เคยทำงานในธุรกิจอุตสาหกรรมมาก่อนมาทำการสอน

**โอกาสในการพัฒนา**

1. นำผลการประเมินที่ผ่านมา 1 รอบ กลับมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการให้มีแนวปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม

2. หลักสูตรควรเน้นระบบการเรียนการสอน ที่ต้องการบูรณาการในงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมากขึ้นกว่าเดิม

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการหลักฐาน** | |
| 5.2.1.1 | ระบบและกลไกในการกำกับกระบวนการเรียนการสอน |
| 5.2.2.1 | รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ.2560 |
| 5.2.2.2 | แผนการเรียนแต่ละภาคเรียนตลอดหลักสูตร |
| 5.2.2.3 | รายงานผลการส่ง มคอ.3 มคอ.4 |
| 5.2.2.4 | บทสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ |
| 5.2.2.5 | บทสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านภาษีอากรเกี่ยวข้องกับการบัญชี |
| 5.2.2.6 | บทสรุปโครงการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชนและบริการวิชาการแก่ชุมชน |
| 5.2.2.7 | มคอ. 3 รายวิชาการบัญชีการเงิน |
| 5.2.3.1 | รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ 3/2560 |
| 5.2.3.2 | รายงานผลการส่ง มคอ.5 มคอ.6 |
| 5.2.4.1 | มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ.6 |
| 5.2.4.2 | มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ.6 |
| 5.2.4.3 | ผลการวิเคราะห์การประเมินสำหรับนักศึกษาในการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต |
| 5.2.4.4 | รายงานการทวนสอบตามรายวิชา |
| 5.2.4.5 | บทสรุปโครงการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชนและบริการวิชาการแก่ชุมชน |

**ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน**

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อ. บุษบงค์ สุวรรณะ

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2560

**กำหนดค่าเป้าหมาย**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ** มีแผนการเรียนรู้ 3 ด้าน... ในมคอ. 3. จำนวน 8 รายวิชา

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ**  มีการประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ 5 โดยผลการเรียนรู้ต้องเป็นตาม มคอ.3

การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร(มคอ.5, 6 และ 7)

| **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| 1. มีระบบและกลไกในการประเมินผลการเรียน | หลักสูตรมีระบบและกลไกการประเมินผู้เรียนเป็นขั้นตอน ดังนี้  1. เมื่อมีประกาศปฏิทินมหาวิทยาลัย คณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดเกณฑ์ประเมินนักศึกษาให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐาน TQF ของหลักสูตรชี้แจงรายละเอียดแก่อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษานั้นๆ เพื่อที่จะนำไปใช้ประกอบการจัดทำ มคอ.3 และมคอ.4  2.อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำมคอ.3,มคอ.4  ก่อนเปิดภาคการศึกษาเพื่อวางแผนการเรียนการสอนรายวิชา  3. อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการตามข้อตกลงใน มคอ.3, มคอ.4 และวิธีการประเมินตามประเด็นที่กำหนด  โดยมีรายละเอียดรายวิชา/เกณฑ์การประเมิน/เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ฯลฯ แจ้งให้นักศึกษาทราบ แสดงการมีส่วนร่วมและคำนึงถึงน้ำหนักขององค์ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นในรายวิชา (ทฤษฎี ปฏิบัติ ศึกษาค้นคว้า) ตามสภาพจริง ซึ่งมีเครื่องมือหลากหลาย เช่น การสอบปากเปล่า การสังเกตพฤติกรรม การเข้าชั้นเรียน การสอบปรนัย อัตนัย การบ้าน การนำเสนอรายงานที่รับมอบหมาย แบบฝึกหัด การศึกษาค้นคว้า การวิเคราะห์กรณีศึกษา การจัดทำโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เป็นต้น  4. ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรหลังจบภาคการศึกษามีวัตถุประสงค์หลัก ดังนี้  - เพื่อตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้วิเคราะห์สาเหตุความผิดปกติและแนวทางทางปรับปรุง เช่น นักศึกษาส่งงานไม่ทันตามกำหนด การวัดผลการเรียนรู้ไม่สอดคล้องกับประเด็นที่ศึกษา เครื่องมือ-อุปกรณ์ทางการศึกษาไม่เพียงพอ ชำรุด ล้าสมัย เป็นต้น  - เพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์การศึกษาตามมาตรฐานให้สอดคล้องกับ มคอ.3, มคอ.4 ซึ่งเชื่อมโยงกับมคอ.5, มคอ.6 โดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับ เครื่องมือที่ใช้ เกณฑ์การวัดผล และผลที่เกิดกับนักศึกษา  - เพื่อนำผลของมคอ.5 มคอ.6 หรือมคอ.7 ครั้งที่ผ่านมาใช้ในการวางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อไป  5. ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อจัดทำการจัดการความรู้ (KM) ในการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ โดยดำเนินการตามวงจรคุณภาพ PDCA และจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาลงมือฝึกปฏิบัติงานทางวิชาชีพหรือกิจกรรมต่างๆมากยิ่งขึ้น ดังนั้นคณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมพิจารณาทบทวนระบบและกลไกเกณฑ์การประเมินนักศึกษาให้สอดคล้องตามกรอบ TQF และทักษะการเรียนรู้ทศวรรษที่ 21 รวมถึงกรอบ IES ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด  6. จัดทำ มคอ.5 และ มคอ.6 นำส่งผลการเรียนตามระบบสารสนเทศ 7. พิมพ์รายงานผลการเรียนที่คณะและมหาวิทยาลัย (5.3.1.1) ระบบและกลไกในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา |
| 2. มีการนำระบบและกลไกไปปฏิบัติดำเนินการ | **การนำระบบและกลไกไปปฏิบัติดำเนินการ**  1. มหาวิทยาลัยประกาศปฏิทิน (5.3.2.1 ปฏิทินกิจกรรมมหาวิทยาลัย) 2. อาจารย์และตัวแทนนักศึกษาร่วมประชุม(5.3.2.2 รายงานการประชุมครั้งที่1/2560 ) เพื่อกำหนดเกณฑ์เบื้องต้นของการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2561 อาจารย์ผู้สอนจัดทำมคอ.3 และ มคอ.4 (5.3.2.3 มคอ.3 มคอ.4 ) 3. อาจารย์ดำเนินจัดการเรียนการสอน ตามแนวการจัดการเรียนเรียนรู้ 4. ทำการทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนด กลางภาค ให้คะแนนกิจกรรมที่ มอบหมาย และแจ้งคะแนนเก็บให้นักศึกษาทราบ สอบปลายภาค 5. นำส่งผลการเรียนตามระบบสารสนเทศ อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนระบบ Online ทางเว็บไซต์ระบบสารสนเทศงานทะเบียนและวัดผล และพิมพ์รายงานผลการเรียนส่งประธานหลักสูตร ภายในเวลา 30 วันหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนรวมทั้งนำส่งคณะ และมหาวิทยาลัยตามลำดับเพื่อพิจารณาผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ (5.3.2.4 เว็บไซต์ระบบสารสนเทศงานทะเบียนและวัดผล) 6. จัดทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนและนำผลการทวนสอบมาปรับปรุง การเรียนการสอนในครั้งต่อไป (5.3.2.5 เอกสารการทวนสอบจำนวน 8 รายวิชา) 7. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดทำ มคอ. 7 ส่งตามเวลาที่กำหนด (5.3.2.6 มคอ.7) 8. 8. นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ (5.3.2.7 เอกสารประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา ปีการศึกษา 2560) 9. อาจารย์และนักศึกษาประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา (5.3.2.8 แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษาสำหรับอาจารย์และนักศึกษา) |
| 3. มีการประเมินกระบวนการ | **การประเมินกระบวนการ**  1. ประธานหลักสูตรฯ และอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ของอาจารย์ผู้สอนแต่ละวิชา ในมคอ. 5 และมคอ. 6 ซึ่งทุกวิชาควรสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมรายวิชาแต่ละวิชามีการพัฒนานักศึกษาครบทั้ง 5 ด้าน (5.3.3.1 มคอ.5 และมคอ. 6)  2. มีการประชุมหลักสูตรฯ เกี่ยวกับผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา 8 รายวิชา และแก้ไขใหม่ พร้อมนำมาเสนอแนะให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการตรวจสอบ รายวิชาที่คณะกรรมการเสนอแนะให้มีการปรับปรุง ให้อาจารย์ผู้สอนนำไปปรับปรุง อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ร่วมประชุมเพื่อประเมินถึงขั้นตอนการนำระบบและกลไกไปปฏิบัติ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ จัดทำมคอ.7  (5.3.3.2 รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2560 ) |
| 4. มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน | **การปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน**  อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนนำผลการทวนสอบมาปรับปรุงการเรียนการสอนในรายวิชาที่สอน (5.3.4.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 5/2560 )  อาจารย์ประจำหลักสูตรปรับปรุงการเรียนการสอนในรายวิชาสัมมนาบัญชีการเงินให้นักศึกษาทุกคนได้ลงมือทำบริษัทจำลองด้วยตัวเอง ทำให้ได้ประสบการณ์ทำบัญชีจริง รวมทั้งได้นำโปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชีมาช่วยในการทำบัญชี |
| 5. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม | **-** |
| 6. มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน | **-** |

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1-2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ | มีการดำเนินการ  6 ข้อ |

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 5.3 | 3 ข้อ | 4 ข้อ  3 คะแนน | ☑บรรลุ  🗆ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. มีระบบกลไกที่ชัดเจน

2. มีการปฏิบัติตามขั้นตอน

3. มีการประเมินกระบวนการ

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการหลักฐาน** | |
| 5.3.1.1 | ระบบและกลไกในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา |
| 5.3.2.1 | ปฏิทินกิจกรรมมหาวิทยาลัย |
| 5.3.2.2 | รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2560 |
| 5.3.2.3 | มคอ. 3, มคอ.4 |
| 5.3.2.4 | เว็บไซต์ระบบสารสนเทศงานทะเบียนและวัดผล <http://reg2.npru.ac.th/registrar/home.asp> |
| 5.3.2.5 | เอกสารการทวนสอบจำนวน 8 วิชาสาขาการบัญชี |
| 5.3.2.6 | มคอ.7 |
| 5.3.2.7 | เอกสารประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา ปีการศึกษา 2560 อาจารย์และนักศึกษาประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา |
| 5.3.2.8 | แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษาสำหรับอาจารย์และนักศึกษา |
| 5.3.3.1 | มคอ. 5, มคอ.6 |
| 5.3.3.2 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2560 |
| 5.3.4.1 | รายงานการประชุมครั้งที่ 5/2560 |

**ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ**

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ บุษบงค์ สุวรรณะ

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2560

**กำหนดค่าเป้าหมาย**

**เป้าหมายเชิงปริมาณ** มีรายละเอียดของหลักสูตรเป็นตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ** มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ ที่รายงานใน มคอ.7 ปีก่อน

| **ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicators)** | | **ผลการดำเนินงาน** | **เป็นไปตามเกณฑ์** | **ไม่เป็น**  **ไปตามเกณฑ์** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | หลักสูตรฯได้จัดการประชุมอาจารย์ปีการศึกษาละ 5 ครั้ง แต่ละครั้งมีอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คนเข้าร่วมประชุม | / |  | รายงานการประชุมครั้งที่ 1–2  (5.4.1.1 ) |
| 2) | มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี) | หลักสูตรดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปี 2548 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตปรับปรุงพ.ศ. 2554 ผ่านสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2554 ผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2555  หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2559 ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 ผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2559 ผ่านสภาวิชาชีพบัญชี เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 | / |  | มคอ.2 (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)  (5.4.2.1 ) |
| 3) | มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา | ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรฯให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำมคอ.3 และ มคอ. 4 ส่งประธานหลักสูตรฯ และคณะฯก่อนเปิดภาคเรียน | / |  | มคอ.3 และ  มคอ. 4  (5.4.3.1) |
| 4) | จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | ในปีการศึกษา 2561หลักสูตรฯให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำมคอ.5และ มคอ. 6 ส่งประธานหลักสูตรฯ และคณะฯภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา 2561 | / |  | มคอ.5 และ  มคอ. 6  (5.4.4.1 ) |
| 5) | จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา | หลักสูตรฯ จัดทำ มคอ.7  ส่งคณะฯและมหาวิทยาลัยภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา2560 | / |  | มคอ.7  (5.4.5.1 ) |
| 6) | มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา | สาขาวิชามีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4  อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา จำนวน 8 รายวิชา | / |  | รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์  มคอ.3และมคอ.4  (5.4.6.1 ) |
| 7) | มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว | สาขาวิชามีการปรับปรุง กลยุทธ์ การจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2561 โดยนำผลการประเมินจากการดำเนินงานในมคอ.7 ปีที่แล้ว โดยการขอความร่วมมือกับหน่วยงานและบุคลากรที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรอบรม ให้กับนักศึกษา เช่น โครงการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี | / |  | โครงการฯ  (5.4.7.1 ) |
| 8) | อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน | ไม่มี | / |  |  |
| 9) | อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง | อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัยและคณะเป็นประจำรวมทั้งอบรมนอกสถานที่ได้แก่  - ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา (5.4.9.1 )  - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนเอกสารตำราเพื่อความสำเร็จในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (5.4.9.2)  - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมด้านประกันคุณภาพในระดับหลักสูตรการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร และระดับคณะเพื่อพัฒนางาน ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และจัดการความรู้ (KM) การบริการวิชาการบูรณาการเรียนการสอน (5.4.9.3 ) | / |  | คำสั่งอบรม |
| 10) | จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี | บุคลากรของสาขาวิชาการบัญชีใช้ร่วมกับคณะวิทยาการจัดการ ซึ่งบุคลากรได้รับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี เช่น โครงการอบรมภาษาอังกฤษ (5.4.10.1 ) อบรมการจัดทำประกันคุณภาพ การบริหารความเสี่ยง การจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ (5.4.10.2 )ฯลฯ | / |  | โครงการอบรมและคำสั่งอบรม |
| 11) | ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 | ความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร อยู่ในระหว่างรอการเก็บข้อมูลค่าเฉลี่ยว่าจะอยู่ในระดับใด(5.4.11.1 ) | / |  | รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร |
| 12) | ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 | ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ มีค่าเฉลี่ยในระดับใด กำลังรอเก็บข้อมูล (5.4.12.1 ) | / |  | สรุปผลความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน |
| 13) | (ถ้ามี) |  |  |  |  |
| 14) | (ถ้ามี) |  |  |  |  |
| รวมตัวบ่งชี้ในปีนี้ | |  | 11 | 1 |  |
| จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5 | |  | 1,2,3,4,5 |  |  |
| ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5 | |  | 100 |  |  |
| จำนวนตัวบ่งชี้ในปีนี้ที่ดำเนินการผ่าน | |  | 11 |  |  |
| ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปีนี้ | |  | 100 |  |  |

**เกณฑ์การประเมิน**

มีการดำเนินดำเนินงานน้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีคะแนนเท่ากับ 0

มีการดำเนินงานร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 3.50

มีการดำเนินงานร้อยละ 80.01-89.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.00

มีการดำเนินงานร้อยละ 90.00 – 94.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี   
มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.50

มีการดำเนินงานร้อยละ 95.00 – 99.99 ของตัวบ่งขี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี   
มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.75

มีการดำเนินงานร้อยละ 100 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 5

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 5.4 | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 100 | ☑ บรรลุ  🗆ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. มีกำกับดูแลให้มีการรักษาคุณภาพให้มีมาตรฐานอยู่เสมอ

**โอกาสในการพัฒนา**

1. สามารถนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ปรับปรุงและพัฒนา

2. สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ สังคม และผู้มีส่วนได้เสีย ใช้ในการตรวจสอบหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานได้โดยสะดวก

**การบริหารหลักสูตร**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปัญหาในการบริหารหลักสูตร** | **ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร** | **แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| - | **-** | **-** | **-** |

**การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ**(นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา)

| **รหัส**  **ชื่อวิชา** | **ภาคการศึกษา** | **ความผิดปกติ** | **การตรวจสอบ** | **เหตุที่ทำให้ผิดปกติ** | **มาตรการแก้ไข** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - | - | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา (นำมาจากตารางสอนในภาคนั้นๆ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **รหัส ชื่อวิชา** | **ภาคการศึกษา** | **เหตุผลที่ไม่เปิดสอน** | **มาตรการที่ดำเนินการ** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา (นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รหัส ชื่อวิชา** | **ภาคการศึกษา** | **หัวข้อที่ขาด** | **สาเหตุที่ไม่ได้สอน** | **วิธีแก้ไข** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| - | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |

**คุณภาพของการสอน**

**การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน**

**รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน**

(นำมาจาก มคอ5 แต่ละวิชา)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รหัส ชื่อวิชา** | **ภาคการ**  **ศึกษา** | **ผลการประเมินโดยนักศึกษา** | | **แผนการปรับปรุง** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| **มี** | **ไม่มี** |
| 3543101 การบริหารการตลาด | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3561101 องค์การและการจัดการ | 1/2560 | 🗸 |  |  |
| 2562302 กฎหมายธุรกิจ | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3562501 สถิติธุรกิจ | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3633502 การจัดการเพื่อการส่งออกและนำเข้า | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3521101 การบัญชีชั้นต้น 1 | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3521104 การบัญชีชั้นกลาง 1 | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3521501 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศและการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชี | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522105 การบัญชีชั้นกลาง 2 | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522201 การบัญชีต้นทุน 1 | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522301 การบัญชีเพื่อการจัดการ | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3523302 การบัญชีภาษีอากร | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3523401 การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524601 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524701 เตรียมพร้อมสู่วิชาชีพการบัญชี | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524801 สัมมนาการบัญชีการเงิน | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524802 การบัญชีเฉพาะกิจ | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524803 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 4112105 สถิติธุรกิจ | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524805 การวางแผนกำไรและการควบคุม | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522502 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524813 การบัญชีบูรณาการเพื่อการบริหารทรัพยากรองค์กร | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3531101 การเงินธุรกิจ | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3532201 การภาษีอากรธุรกิจ | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3541101 หลักการตลาด | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3564201 การจัดการเชิงกลยุทธ์ | 1/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 2562302 กฎหมายธุรกิจ | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3531101 การเงินธุรกิจ | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3561101 องค์การและการจัดการ | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3562501 สถิติธุรกิจ | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3591102 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3632101 การจัดการการส่งออกและนำเข้า | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3633502 การจัดการเพื่อการส่งออกและนำเข้า | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3564201 การจัดการเชิงกลยุทธ์ | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3521102 การบัญชีชั้นต้น 2 | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3521501 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศและการใช้คอมพิวเตอร์ | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2 | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522105 การบัญชีชั้นกลาง 2 | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522106 การบัญชีชั้นสูง 1 | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522202 การบัญชีต้นทุน 2 | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522301 การบัญชีเพื่อการจัดการ | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522501 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศสำหรับการบัญชี | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3522502 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3523107 การบัญชีชั้นสูง 2 | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3523402 การสอบบัญชี | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524702 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524810 การบัญชีนิติเวช | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524813 การบัญชีบูรณาการเพื่อการบริหารทรัพยากรองค์กร | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524816 การวางแผนภาษี | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |
| 3524817 วิจัยทางการบัญชี | 2/2560 | 🗸 |  |  |  |

**ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม**

อาจารย์ส่วนใหญ่ได้รับการประเมินคะแนนจากนักศึกษา อยู่ในเกณฑ์ดี และปานกลาง โดยส่วน

ใหญ่ประมาณ 3.51-4.47 ของค่าคะแนน ซึ่งไม่ต้องมีการปรับปรุง

**ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน**

| **มาตรฐานผลการเรียนรู้** | **สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ** | **แนวทางแก้ไขปรับปรุง** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| --- | --- | --- | --- |
| คุณธรรมจริยธรรม | ให้สอดแทรกเข้าไปในรายวิชาแต่ละวิชา | ปรับเพิ่มในมคอ. 3 และเนื้อหาที่สอน | มคอ.3 |
| ความรู้ | ให้ปรับปรุงองค์ความรู้ใหม่ ๆ เช่น มาตรฐานการบัญชี ภาษีอากร และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา |  |  |
| ทักษะทางปัญญา | ให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น และฝึกการทำแบบฝึกหัด |  |  |
| ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคลและความรับผิดชอบ | ให้จัดทำกิจกรรมกลุ่ม และการทำงานเป็นทีม |  |  |
| ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | ให้ใช้คอมพิวเตอร์รายงาน และนำเสนอโครงงานทุกวิชา |  |  |

**การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่**

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี ❑ ไม่มี 🗸

จำนวนอาจารย์ใหม่ …………0……………. จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ …………………

**กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมที่จัด**  **หรือเข้าร่วม** | **จำนวน** | | **สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ** | **หลักฐาน/ตารางอ้างอิง** |
| **อาจารย์** | **บุคลากรสายสนับสนุน** |
| อบรมวิชาชีพบัญชี | 5 | - | Update มาตรฐานบัญชี | โครงการอบรม CPD |
|  |  |  |  |  |

**สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 5 : หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน**

| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมิน** |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1 | 3 ข้อ | 4 ข้อ | 3 คะแนน |
| 5.2 | 3 ข้อ | 4 ข้อ | 3 คะแนน |
| 5.3 | 3 ข้อ | 4 ข้อ | 3 คะแนน |
| 5.4 | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 100 | 5 คะแนน |
| ค่าเฉลี่ยจากการประเมิน 4 ตัวบ่งชี้ (คะแนนเต็ม 5คะแนน) | | | 14 /4 = 3.50 คะแนน  ระดับคุณภาพ **ดี** |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 5**

**จุดเด่น**

1. สาขาการบัญชี มีการประเมินกระบวนการดำเนินงานของหลักสูตรการบัญชีบัณฑิตและ

สาระวิชาในหลักสูตรโดยมีการประเมินหลักสูตรที่ได้ดำเนินการแล้วจากบุคคลภายนอกสาขา

2. มีการสำรวจความเป็นไปได้ในการพัฒนาหลักสูตรโดยปรับเปลี่ยนรายวิชาบางวิชาเพื่อให้

ทันสมัยตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับข้อกำหนดหรือ

หลักเกณฑ์ของ สกอ. และสภาวิชาชีพบัญชี

3. มีคณาจารย์ที่มีประสบการณ์การสอนด้านสาขาบัญชีที่เคยทำงานในธุรกิจอุตสาหกรรม  
 มาก่อน

4. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน

การดำเนินงานหลักสูตร

**โอกาสในการพัฒนา**

1. สาขาการบัญชี มีการประเมินกระบวนการดำเนินงานของหลักสูตรการบัญชีบัณฑิต มีการประเมินหลักสูตรที่ได้ดำเนินการไปแล้วจากบุคคลภายนอกและนำผลการประเมินมาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและดีขึ้นตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินหลักสูตร

1. นำผลการประเมิน PDCA ที่ผ่านมา 1 รอบ กลับมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการให้มีแนวปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม
2. ระบบการเรียนการสอนต้องเน้นการบูรณาการในงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม

4. รายงานผลการดำเนินการของแต่ละรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์นำภาคสนาม ที่เปิดสอนทุกรายวิชา มาปรับปรุงพัฒนากระบวนการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

**หมวดที่ 6**

**การบริหารหลักสูตร**

**ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์

ความพึงพอใจของนักศึกษาในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อ  
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

| **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| 1. มีระบบและกลไก | **ระบบการดำเนินงานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**  เนื่องจากหลักสูตรมีการใช้งานทรัพยากรร่วมกันกับคณะและมหาวิทยาลัย จึงมีขั้นตอนการดำเนินงานในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แบบรวมศูนย์ ตามระบบกลไกดังนี้  1. หลักสูตรสำรวจจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สถานที่ ความพร้อม สภาพห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พื้นที่สำหรับนักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อม กรณีหากพบว่าไม่สามารถใช้งานได้ จะแจ้งให้หน่วยงานเบื้องต้นคือคณะทราบแล้วดำเนินการของบประมาณในการซ่อมหรือเปลี่ยนครุภัณฑ์ดังกล่าว เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งาน โดยเฉพาะในช่วงปิดภาคการศึกษา เพื่อให้มีความพร้อมก่อนเปิดภาคการศึกษา  2. กำหนดผู้รับผิดชอบระบบสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และมีการจัดสรรงบประมาณ (6.1.1.1) |
| 2. มีการนำระบบและกลไกไปปฏิบัติดำเนินการ | **การนำไปสู่การปฏิบัติ**  1. หลักสูตรทำการตรวจสอบจำนวนนักศึกษาเข้าใหม่และนักศึกษาที่มีอยู่เดิม จำนวนรายวิชาที่เปิดสอน (การใช้ห้องเรียนตามประเภทรายวิชา) จัดห้องเรียนห้องปฏิบัติการให้เหมาะสมกับรายวิชาและจำนวนนักศึกษา โดยดูจากลักษณะของรายวิชาว่าเป็นภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติ และจำนวนโต๊ะ และเก้าอี้ให้เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา (6.1.2.1)  2. มีอาจารย์ประจำหลักสูตรทำหน้าที่ดูแลห้องปฏิบัติการและให้บริการแก่อาจารย์และนักศึกษา (6.1.2.2) |
| 3. มีการประเมินกระบวนการ | **การประเมินกระบวนการ**  1. หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการ ตั้งแต่การสำรวจจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สถานที่ ความพร้อม สภาพห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้  2. ขั้นตอนการสำรวจความต้องการของนักศึกษาก่อนเปิดภาคเรียน ได้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และมีมติให้ปรับปรุงกระบวนการโดยโดยมีการสำรวจความต้องการของนักศึกษาก่อนเปิดภาคเรียน |
| 4. มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน | **การปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน**  1. นำผลประเมินที่ได้มาหาแนวทางปรับปรุง (6.1.4.1) เพื่อขออนุมัติจัดซื้อวัสดุและนำเสนอต่อผู้รับผิดชอบต่อไป (6.1.4.2)  2. มีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มีการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินความต้องการเพื่อจัดเตรียมของบประมาณสนับสนุนต่อไป (6.1.4.3)  ปัจจุบันห้องเรียนทุกห้องมี เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียงติดตั้งประจำห้องแอร์คอนดิชั่นซึ่งมีความเหมาะสมกับบรรยากาศการเรียนการสอน (6.1.4.4) |
| 5. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม | - |
| 6. มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน | **-** |

**ตารางสรุปภาพรวมการปรับปรุงกระบวนการ (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **ประเมินกระบวนการ** | **ปรับปรุงกระบวนการ** | **ผลลัพธ์** | **คะแนน** |
| 2559 | 1.สำรวจจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สถานที่ ความพร้อม สภาพห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พื้นที่สำหรับนักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อม  2.การประเมินความพึงพอใจ  ของนักศึกษาและอาจารย์ |  | 1. ขาดการสำรวจความต้องการของนักศึกษาก่อนเปิดภาคเรียน  2.โดยรวมและรายด้านมีความพึงพอใจในระดับมาก มีข้อเสนอแนะนักศึกษาและอาจารย์ ต้องการสัญญาณ wifi ครอบคลุมพื้นที่อาคารเพิ่มขึ้น แหล่ง  เรียนรู้ในการฝึกงานและศึกษาดูงานเพิ่มขึ้น | ค่าเฉลี่ย |
| 2560 |  |  | ได้ปรับปรุงแล้วเสร็จในปี2560 คือพื้นที่สัญญาณ wi-fi (เพิ่มขึ้น) ครอบคลุมทุกพื้นที่ แหล่งเรียนรู้ในการฝึกงาน(เพิ่มขึ้น) |  |
| 2560 | 2. การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ | 1. การสำรวจความต้องการของนักศึกษา  โดยมีการสำรวจความต้องการของนักศึกษาก่อนเปิดภาคเรียน | 1. ทราบความต้องการของนักศึกษาในเรื่องต้องการแหล่งเรียนรู้ในการฝึกงานแหล่งเรียนรู้ทางธุรกิจ  ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ต้องการให้มีแหล่งเรียนรู้ในการค้นคว้าจากท้องถิ่นให้กับนักศึกษาในการทำโครงการหรือทำแผนธุรกิจ  2. โดยรวมและรายด้านมีความพึงพอใจในระดับมาก | ค่าเฉลี่ย |

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1-2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ | มีการดำเนินการ  6 ข้อ |

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| 6.1 | 5 ข้อ | 4 ข้อ  3 คะแนน | 🗸 บรรลุ  🗆 ไม่บรรลุ |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา**

**จุดเด่น**

1. หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการเรียนการสอนของ

2. หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คสำหรับอาจารย์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

3. ห้องเรียนทุกห้องมีแอร์คอนดิชั่น เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียงติดตั้งประจำห้อง ซึ่งเหมาะสมกับบรรยากาศการเรียนการสอน

4.มีแผนการเรียนการสอนที่มีการเตรียมพร้อมก่อนเรียนและมีการบริหารจัดการที่ดี

5.มีการบริหารจัดการห้องที่ใช้ในการเรียนการสอนได้ดี เพียงพอต่อความต้องการ

6.มีการบริการในการเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการสอนที่เข้าใจง่าย และทำงานได้เร็ว

7.บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง

8. มีการประเมินกระบวนการเพื่อไปปรับปรุงหรือพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

**จุดอ่อน**

-

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการหลักฐาน** | |
| 6.1.1.1 | ระบบสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ |
| 6.1.2.1 | แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการดำเนินงานด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ |
| 6.1.2.2 | ตารางการลงทะเบียนการใช้ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ |
| 6.1.4.1 | รายงานการประชุม |
| 6.1.4.2 | เอกสาร/โครงการการจัดการซื้อ |
| 6.1.4.3 | รายงานการประชุม |
| 6.1.4.4 | ภาพถ่ายระบบสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ |

**สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 6 : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมิน** |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1 | 5 ข้อ | 4 ข้อ | 3 คะแนน |
| ค่าเฉลี่ยจากการประเมิน 1ตัวบ่งชี้ (คะแนนเต็ม 5คะแนน) | | | 4 ข้อ = 3 คะแนน  ระดับคุณภาพดี |

**ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 6**

**จุดเด่น**

1.มีระบบและกลไกที่ชัดเจน

2.มีแผนการเรียนการสอนที่มีการเตรียมพร้อมก่อนเรียนและมีการบริหารจัดการที่ดี

**โอกาสในการพัฒนา**

1. เป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

2. เป็นหลักสูตรที่เป็นวิชาชีพอิสระเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

**ส่วนสรุปผลการประเมิน**

**สรุปผลการประเมิน ประจำปี 2560**

| **ตารางที่ 1** ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ | | | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้คุณภาพ** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | | **คะแนนประเมินของสาขา** | **คะแนนประเมินของคณะกรรมการ** |
| **ตัวตั้ง** | **ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)** |
| **ตัวหาร** |
| **องค์ประกอบที่ 1** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้1.1 | ป.ตรี 4  บัณฑิต 12 | 3 ข้อ | - | ผ่าน | ผ่าน |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1** |  | 3 ข้อ | - | ผ่าน | ผ่าน |
| **องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ | ค่าเฉลี่ย  4.50 | 23.25 | 3.98 | 1.20 | 3.98 |
| 6 |
| ตัวบ่งชี้ 2.2 (ปริญญาตรี) บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี | ร้อยละ 70 | 74 | 97.36 | 5 | 4.86 |
| 76 |
|  |  |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2** |  |  |  | 3.10 | 4.42 |
| **องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 3 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 3 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 3 | 3 |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3** |  |  |  | 3 | 3 |
| **องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 3 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์ |  |  |  |  | 3.89 |
|  | (ร้อยละ) |  | 20 % |  |  |
| ตัวบ่งชี้ 4.2.1ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก | ป.ตรี 20 | 1/5 | 0.2x100x5  20 | 5 | 5 |
| ตัวบ่งชี้ 4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ | (ร้อยละ)  ป.ตรี 60 | 1 | 0.2x100x5  60 | 1.67 | 1.67 |
| 5 |
| ตัวบ่งชี้ 4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร | (ร้อยละ)  ป.ตรี 20 | 1.6 | .32x100x5  20 | 5 | 5 |
| 5 |
| ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ | 3 ข้อ | 3 ข้อ |  | 3 | 3 |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4** |  |  |  | 3.30 | 3.29 |
| **องคประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 3 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 3 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 5.3การประเมินผู้เรียน | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 3 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 100 |  | 5 | 5 |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 5** |  |  |  | 3.50 | 3.50 |
| **องคประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | 3 ข้อ | 5 ข้อ |  | 4 | 3 |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 6** |  |  |  | 4 | 3 |
| **เฉลี่ยรวมทุกองค์ประกอบ** |  |  |  | 3.38 | 3.44 |

**ส่วนสรุปผลการประเมินตนเอง และคณะกรรมการ**

**สรุปผลการประเมิน ประจำปี 2559**

| **ตารางที่ 1** ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ | | | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้คุณภาพ** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | | **คะแนนประเมินของสาขา** | **คะแนนประเมินของคณะกรรมการ** |
| **ตัวตั้ง** | **ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)** |
| **ตัวหาร** |
| **องค์ประกอบที่ 1** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้1.1 | ป.ตรี 4  บัณฑิต 12 | 3 ข้อ | - | ผ่าน | ผ่าน |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1** |  | 3 ข้อ | - | ผ่าน | ผ่าน |
| **องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ | ค่าเฉลี่ย  3.50 | 26.53 | 4.42 | 4.37 | 1.66 |
| 16 |
| ตัวบ่งชี้ 2.2 (ปริญญาตรี) บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี | ร้อยละ 70 | 41 | 63.08 | 4.46 | 3.15 |
| 65 |
| ตัวบ่งชี้ 2.2 (ปริญญาโท) ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับ การตีพิมพ์และหรือเผยแพร่ | ร้อยละ 20 |  |  |  | - |
|  |  |
| ตัวบ่งชี้ 2.2 (ปริญญาเอก) ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับ การตีพิมพ์และหรือเผยแพร่ | ร้อยละ 40 |  |  |  |  |
|  | - |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2** |  |  |  | 4.44 | 2.41 |
| **องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 3 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา | 3 ข้อ | 5 ข้อ |  | 4 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 3 | 3 |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3** |  |  |  | 3.33 | 3 |
| **องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 4 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์ |  |  |  | 2.56 | 3.89 |
| ตัวบ่งชี้ 4.2.1ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก | (ร้อยละ)  ป.ตรี 20  ป.โท 40  ป.เอก 60 |  | 20 % | 5 | 5 |
|  |
| ตัวบ่งชี้ 4.2.2ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ | (ร้อยละ)  ป.ตรี 40  ป.โท 40  ป.เอก 60 |  | 20 % | 1.67 | 1.67 |
|  |
| ตัวบ่งชี้ 4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร | (ร้อยละ)  ป.ตรี 20  ป.โท 20  ป.เอก 40 |  | 40 % | 1 | 5 |
|  |
| ตัวบ่งชี้ 4.2.4 จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร | อัตราส่วน  วิทย์เทคโน 1.25  วิทย์สุขภาพ 1.5 |  |  |  |  |
|  |  |
| ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 4 | 3 |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4** |  |  |  | 3.52 | 3.53 |
| **องคประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 4 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน | 3 ข้อ | 5 ข้อ |  | 4 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 5.3การประเมินผู้เรียน | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 4 | 3 |
| ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 100 |  | 5 | 5 |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 5** |  |  |  | 4.25 | 3.5 |
| **องคประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้** | | | | |  |
| ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | 3 ข้อ | 4 ข้อ |  | 4 | 3 |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 6** |  |  |  | 4 | 3 |
| **เฉลี่ยรวมทุกองค์ประกอบ** |  |  |  | 3.74 | 3.13 |

**ตารางที่ 2 การวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบที่** | **คะแนน ผ่าน** | **I** | **P** | **O** | **คะแนน เฉลี่ย** | **ผลประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก** |
| 1 | ผ่านการประเมิน | | | | | **หลักสูตรได้มาตรฐาน** |
| 2 |  | - | - | 2.44 | 2.44 | **ระดับคุณภาพปานกลาง** |
| 3 | คะแนนเฉลี่ย | 3.00 | - | - | 3.00 | **ระดับคุณภาพปานกลาง** |
| 4 | ของทุกตัวบ่งชี้ | 3.53 | - | - | 3.53 | **ระดับคุณภาพดี** |
| 5 | ในองค์ประกอบ | 3.50 | - | - | 3.50 | **ระดับคุณภาพดี** |
| 6 | ที่ 2 - 6 | - | 3.00 | - | 3.00 | **ระดับคุณภาพปานกลาง** |
| **รวม** |  |  |  |  | 3.13 | **ระดับคุณภาพปานกลาง** |

**แผนปฏิบัติการสำหรับปี 2560**

แผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่สิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อโครงการ** | **วันที่ดำเนินการ** | **สถานที่จัด** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1. | โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 1 สาขาการบัญชี | 1 ส.ค. 60 | ห้อง 204  อาคารโลจิสติกส์ | อ.สุทิศา  ไพบูลย์วัฒนกิจ |
| 2 | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการภาษีอากรเกี่ยวกับการบัญชี | 23 พ.ย. 60 | ห้อง204  อาคารโลจิสติกส์ | อ สมใจ เภาด้วง |
| 3 | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  ปัจฉิมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน  นักศึกษาชั้นปีที่ 4 | 7 ธ.ค. 60 | ห้อง 304  อาคารโลจิสติกส์ | อ.ไพโรจน์ ร่มบารมี |
| 4 | โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชน | 7 ธ.ค. 60  8 ธ.ค. 60  12 ธ.ค. 60 | ณ อบต.สระพัฒนา  ณ ร.ร.วัดท่าเสา  ณ ร.ร.จันทร์สว่างกูล | อ สมใจ เภาด้วง |
| 5 | โครงการส่งเสริมทักษะและการเรียนรู้ด้านบัญชี | 19 ม.ค. 61  27 ม.ค. 61 | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  สภาวิชาชีพการบัญชี | อ สมใจ เภาด้วง |
| 6 | โครงการ กีฬาสัมพันธ์น้องพี่ สาขาบัญชีรวมกันต่อต้านยาเสพติด | 24 กุมภาพันธ์ 2561 | สนามฟุตบอลหน้าตึก 15 ชั้น | อ. วีรกิจ อุฑารสกุล |
| **ลำดับที่** | **ชื่อโครงการ** | **วันที่ดำเนินการ** | **สถานที่จัด** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 7 | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสายสัมพันธ์บัญชีสู่ชุมชน | 21 ก.พ. 61  22 ก.พ. 61  9 มี.ค. 61 | ณ ร.ร.บ้านหนองกระโดน  ณ ร.ร.วัดกงลาด  ณ ร.ร.บ้านหนอง งูเหลือม | อ สมใจ เภาด้วง |
| 8 | โครงการอบรมคอมพิวเตอร์สำหรับงานบัญชี | 17 และ 24 มี.ค. 61 | ห้อง 615 อาคาร A6 | อ. วีรกิจ อุฑารสกุล |
| 9 | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้ใหม่ สู่นักบัญชี 4.0 | 23 มี.ค. 61 | ห้อง 603  อาคารโลจิสติกส์ | อ สมใจ เภาด้วง |
| 10 | โครงการชั่งหัวมันตามพระราชดำริ | 15 พ.ค. 61 | ต.เขากระปุก อ.ท่ายาง จ.เพชรบุรี | อ.พิมพ์นารา  พิบูลจิระกานต์ |
| 11 | โครงการพัฒนาที่ดิน มูลนิธิชัยพัฒนา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี  หมู่เรียน 60/89 จำนวน 51 คน | 16 พ.ค. 61 | ต.พงสวาย อ.เมือง  จ.ราชบุรี | อ.พิมพ์นารา  พิบูลจิระกานต์ |
| 12 | แปลงสาธิตการเกษตรแบบผสมผสานตามแนวพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี  หมู่เรียน 60/90 จำนวน | 17 พ.ค. 61 | ต.วันดาว อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี | อ.สุทิศา  ไพบูลย์วัฒนกิจ |
| **ลำดับที่** | **ชื่อโครงการ** | **วันที่ดำเนินการ** | **สถานที่จัด** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 13 | โครงการเตรียมความพร้อมนักบัญชีเพื่อการทำงานในประชาคมอาเซียน | 21 - 25 พ.ค.61 | ห้อง 604  อาคารโลจิสติกส์ | อ.ไพโรจน์ ร่มบารมี |
| 14 | โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่บริษัท สยามไวเนอรี่ จำกัด | 26 พ.ค. 61 | สถานประกอบการ | อ.พิมพ์นารา  พิบูลจิระกานต์ |
| 15 | โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่บริษัท อุตสาหกรรมพันท้ายนรสิงห์ สินค้าพื้นเมือง จำกัด | 2 มิ.ย. 61 | สถานประกอบการ | อ.พิมพ์นารา  พิบูลจิระกานต์ |
| 16 | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจ | 6-7 มิ.ย. 61 | ห้อง 701  อาคารโลจิสติกส์ | อ สมใจ เภาด้วง |
| 17 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการบัญชีและภาษีอากรสู่ความเป็นบัญชีนักปฏิบัติ | 17-18, 23-24,-30-31ก.ค. 61 | ห้อง 701  อาคารโลจิสติกส์ | อ สมใจ เภาด้วง |

**แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร**

**ทิศทางการพัฒนา**

**3.1 เป้าหมายการดำเนินงานระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว**

มหาวิทยาลัยฯ มีประเด็นที่จะต้องดำเนินการเร่งด่วนดังนี้

**ตารางที่** 3 เป้าหมายการดำเนินงานระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

| **แผนการพัฒนา** | **ปีงบประมาณ** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2558** | **2559** | **2560** | **2561** | **2562** |
| อาจารย์ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก |  |  | 1 คน | 1 คน | 1 คน |

**3.2 แผนการพัฒนาที่สอดคล้องกับเป้าหมาย**

| ตารางที่ 5 แผนการพัฒนาที่สอดคล้องกับเป้าหมาย | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **แผนการพัฒนา** | **ระยะสั้น** | **ระยะกลาง** | **ระยะยาว** |
| อาจารย์ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก | 1 คน | 2 คน | 3 คน |
| การรับอาจารย์เพิ่ม | 1 คน | 2 คน | - |

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร :**

อาจารย์พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์ ลายเซ็น...........................................................

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์ ลายเซ็น...........................................................

อาจารย์วีรกิจ อุฑารสกุล ลายเซ็น...........................................................

อาจารย์ไพโรจน์ ร่มบารมี ลายเซ็น...........................................................

อาจารย์บุษบงค์ สุวรรณะ ลายเซ็น...........................................................

วันที่รายงาน 31 กรกฎาคม 2561

ประธานหลักสูตร: อาจารย์ พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์

วันที่รายงาน 9 กรกฎาคม 2561

เห็นชอบโดย: อาจารย์ พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์ ประธานสาขาวิชาการบัญชี

ลายเซ็น........................................................... วันที่รายงาน 31 กรกฎาคม 2561

เห็นชอบโดย: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทนา วัฒนกาญจนะ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ลายเซ็น........................................................... วันที่รายงาน 31 กรกฎาคม 2561

**ภาคผนวก**

**ตารางประกอบการเก็บข้อมูลการประเมินระดับหลักสูตร**

**องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน**

**ตารางที่ 1.1-1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ – นามสกุล** | **ตำแหน่ง**  **ทางวิชาการ** | **คุณวุฒิ(ทุกระดับการศึกษา)** | **สาขาวิชา** | **สำเร็จการศึกษา** | |
| **สถาบัน** | **ปีที่สำเร็จ** |
| 1 | อาจารย์พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์ | อาจารย์ | - บธ.ม.  - บธ.บ. | การบัญชี  ธุรกิจศึกษาการบัญชี | มหาวิทยาลัยสยาม  สถาบันเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา  (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล) | 2545  2529 |
| 2 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์  3-7301-01712-52-7 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | - ป.ดร.  - DMS.  - บธ.ม.  - บธ.บ. | การจัดการเทคโนโลยี  Management Science  การบัญชี  การบัญชี | มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  Technological University of the Philippines  มหาวิทยาลัยสยาม  มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2556  2546  2537  2525 |
| 3 | อาจารย์วีรกิจ อุฑารสกุล | อาจารย์ | - บช.ม.  - บช.บ. | -  - | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย | 2548  2544 |
| 4 | อาจารย์ไพโรจน์ ร่มบารมี | อาจารย์ | - บช.ม.  - บธ.บ. | -  การบัญชี | มหาวิทยาลัยบูรพา  มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2549  2531 |
| 5 | อาจารย์บุษบงค์ สุวรรณะ | อาจารย์ | - บธ.ม.  - บธ.บ. | การบัญชี  การบัญชี | มหาวิทยาลัยรามคำแหง  มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2545  2536 |

**ตารางที่ 1.1-3 จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ปีการศึกษา 2560**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ – นามสกุล** | **ตำแหน่ง**  **ทางวิชาการ** | **คุณวุฒิ(ทุกระดับการศึกษา)** | **สาขาวิชา** | **สำเร็จการศึกษา** | |
| **สถาบัน** | **ปีที่สำเร็จ** |
| 1 | อาจารย์พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์ | อาจารย์ | - บธ.ม.  - บธ.บ. | การบัญชี  ธุรกิจศึกษาการบัญชี | บธ.ม. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยสยาม  บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-การบัญชี)  สถาบันเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา  (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล) | 2545  2529 |
| 2 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี  อินทน์จันทน์ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | - ป.ดร.  - DMS.  - บธ.ม.  - บธ.บ. | การจัดการเทคโนโลยี  Management Science  การบัญชี  การบัญชี | มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  Technological University of the Philippines  มหาวิทยาลัยสยาม  มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2556  2546  2537  2525 |
| 3 | อาจารย์วีรกิจ อุฑารสกุล | อาจารย์ | - บช.ม.  - บช.บ. | -  - | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย | 2548  2544 |
| 4 | อาจารย์ไพโรจน์ ร่มบารมี | อาจารย์ | - บช.ม.  - บธ.บ. | -  การบัญชี | มหาวิทยาลัยบูรพา  มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2549  2531 |
| 5 | อาจารย์บุษบงค์ สุวรรณะ | อาจารย์ | - บธ.ม.  - บธ.บ. | การบัญชี  การบัญชี | มหาวิทยาลัยรามคำแหง  มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2545  2536 |

**ตารางที่ 1.1-3 จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ปีการศึกษา 2559**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ – นามสกุล** | **ตำแหน่ง**  **ทางวิชาการ** | **คุณวุฒิ(ทุกระดับการศึกษา)** | **สาขาวิชา** | **สำเร็จการศึกษา** | |
| **สถาบัน** | **ปีที่สำเร็จ** |
| 6 | อาจารย์ปาริชาติ  ขำเรือง | อาจารย์ | - ปร.ด.  - บธ.ม.   * ศศ.บ. | การจัดการ  การบัญชี  การจัดการทั่วไป | มหาวิทยาลัยสยาม  มหาวิทยาลัยสยาม  มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม | 2554  2540  2536 |
| 7 | อาจารย์สมใจ  เภาด้วง | อาจารย์ | - บธ.ม.  - บช.บ. | การบัญชี  - | มหาวิทยาลัยทองสุข  มหาวิทยาลัยสยาม | 2552  2531 |
| 8 | อาจารย์สุทิศา  ไพบูลย์วัฒนกิจ | อาจารย์ | บธ.ม.  ศศ.บ  บช.บ. | การบัญชี  การบัญชี  - | มหาวิทยาลัยรามคำแหง  มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช | 2549  2541  2556 |
| 9 | นางสาวพิชามญชุ์ เลิศวัฒนพรชัย | อาจารย์ | บธ.ม.  บธ.บ. | การตลาด  ธุรกิจระหว่างประเทศ | มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย | 2546  2541 |
| 10 | นางสาวภาวนา บำรุงสุข | อาจารย์ | บธ.ม.  ร.บ. | การตลาด  รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยสยาม  มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | 2533  2526 |

**ตารางที่ 1.1-3 จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ปีการศึกษา 2559**

| **ลำดับ** | **ชื่อ – นามสกุล** | **ตำแหน่ง**  **ทางวิชาการ** | **คุณวุฒิ**  **(ทุกระดับการศึกษา)** | **สาขาวิชา** | **สำเร็จการศึกษา** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สถาบัน** | **ปีที่สำเร็จ** |
| 11 | นายไพรัช มากกาญจนากุล | อาจารย์ | DMS.  บธ.ม.  ศษ.บ.  ค.บ. | Management Science  การตลาด  ภาษาอังกฤษ  ดนตรีศึกษา | Technological University of the Philippines  มหาวิทยาลัยสยาม  มหาวิทยาลัยรามคำแหง  มหาวิทยาลัยบ้านสมเด็จเจ้าพระยา | 2545  2532  2534  2527 |
| 12 | นางนุสรา เจนลาภวัฒนกุล | อาจารย์ | วท.ม.  วท.บ. | เศรษฐศาสตร์เกษตร  เศรษฐศาสตร์เกษตร | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  มหาวิทยาลัยขอนแก่น | 2541  2530 |
| 13 | นางสาววิมลรัตน์ ศรีรัตนกุล | อาจารย์ | ศ.ม.  ศ.บ. | เศรษฐศาสตร์  เศรษฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย |  |
| 14 | นายวิศิษฐ์ ฤทธิบุญชัย | อาจารย์ | ปร.ด.  บธ.ม.  บธ.บ. | การจัดการ  การตลาด  การจัดการทั่วไป | มหาวิทยาลัยสยาม  มหาวิทยาลัยรามคำแหง  มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช | 2553  2542  2538 |
| 15 | อาจารย์ ดร. มินท์มันตา หิรัณย์ณภัทร์ | อาจารย์ | - Ph.D.  (Business Administration)  -บธ.ม (การเงินและการธนาคาร)  -ศศ.บ.(การบริหารธุรกิจ-การบริหารทรัพยากรมนุษย์) | - Ph.D.  (Business Administration)  -บธ.ม (การเงินและการธนาคาร)  -ศศ.บ.(การบริหารธุรกิจ-การบริหารทรัพยากรมนุษย์) | -Chongqing University, China  -มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  -สถาบันราชภัฏเทพสตรี | 2555  2546  2544 |
| 16 | อาจารย์ สุประวีณ์ศิรินุกุลวัฒนา | อาจารย์ | - ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)  - บธ.บ. (การตลาด) | - ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)  - บธ.บ. (การตลาด) | - มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์  - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  ราชมงคลพระนคร | 2552  2549 |

**ตารางที่ 1.1-4 จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษจากภายนอกมหาวิทยาลัยปีการศึกษา 2560**

| **ลำดับ** | **ชื่อ – นามสกุล** | **หน่วยงาน/ตำแหน่ง** | **คุณวุฒิ**  **(ทุกระดับการศึกษา)** | **สาขาวิชา** | **สำเร็จการศึกษา** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สถาบัน** | **ปีที่สำเร็จ** |
| 1 | ผศ. พรสิริ สุขผ่อง | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | - บธ.ม.  - บช.บ. | การบัญชี  การบัญชี | มหาวิทยาลัยสยาม  มหาวิทยาลัยสยาม | 2531  2528 |
| 2 | อ. ศิริพร สนคะมี | อาจารย์ | - บธ.ม.  - บช.บ. | การเงิน  การบัญชี | มหาวิทยาลัยสยาม  มหาวิทยาลัยกรุงเทพ | 2533  2529 |
| 3 | อ. สุรสีห์ คล้ายบัว | อาจารย์ | - บธ.ม.  - บช.บ | การบัญชี  การบัญชี | มหาวิทยาลัยหอการค้า  มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2537  2529 |
| 6 | ว่าที่ร.ต.ชัยวัฒน์  ฟ้าเฟื่องวิทยากุล | อาจารย์ | - บธ.ม.  - บธ.บ. | การบัญชี  การจัดการทั่วไป | มหาวิทยาลัยสยาม  มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช | 2545  2528 |
| 7 | ผศ.จงจิต ปัญญชุณห์ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | - กศ.บ. | ภาษาไทย | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร | 2521 |

**ตารางที่ 1.1-5การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559**

| ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน | สรุป | | รายการหลักฐาน |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ผ่าน | ไม่ผ่าน |
| 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ร่วมกันวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | 🗸 |  | รายงานการประชุม |
| 1. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี) | สาขาวิชาการบัญชีมี มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ | 🗸 |  | มคอ. 2 |
| 1. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา | ทุกวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรต้องจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4 ส่งมหาวิทยาลัยก่อนเปิดภาคการศึกษา 30 วัน | 🗸 |  | มคอ. 3 และ 4 |
| 1. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | ทุกวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรต้องจัดทำ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ส่งมหาวิทยาลัย หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน ภายใน 60 วัน | 🗸 |  | มคอ. 5 และ 6 |
| 1. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังปีการศึกษา | สาขาวิชาการบัญชี จัดทำมคอ. 7 ภายใน 60 วันหลังปีการศึกษา นำส่งมหาวิทยาลัย | 🗸 |  | มคอ. 7 |
| 1. มีการทวนสอบผลสัมฤทธ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา | สาขาวิชาการบัญชีมีการทวนสอบผลสัมฤทธ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา | 🗸 |  | มคอ. 3 และมคอ. 5  ข้อสอบแต่ละวิชา |
| 1. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว |  |  |  |  |
| 1. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน |  |  |  |  |
| 1. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง | อาจารย์สาขาวิชาการบัญชีมีการไปอบรมด้านวิชาการและวิชาชีพ | 🗸 |  | คำสั่ง และคำสั่งไปราชการ |