

TQF ระบบจัดการฐานข้อมูลกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3534801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการเงิน
Pre-practicum in Finance

2. จำนวนหน่วยกิต

2(0-90-0)
จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

บริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ผู้สอน

กลุ่ม 58/63 อาจารย์ ปิยะดา คัมภีรา
นนท์

กลุ่ม 58/76 อาจารย์ ปิยะดา คัมภีรา
นนท์

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

- ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2561
6. **รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)**
- ไม่มี
7. **รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)**
- ไม่มี
8. **สถานที่เรียน**
- มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม วิทยาเขต
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
9. **วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. **จุดมุ่งหมายของรายวิชา**
- เพื่อฝึกนักศึกษาให้มีความรู้และทักษะในการบริหารจัดการและเพิ่มพูนความรู้วิชาการทางการเงิน ฝึกการทำงานเป็นทีมในกลุ่มนักศึกษา รวมทั้งการฝึกความมีมนุษยสัมพันธ์ และการติดต่อสื่อสารกับบุคคลภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
2. **วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**
- เพื่อให้ศึกษามีความรู้และทักษะในการบริหารจัดการทุกด้านโดยเฉพาะด้านการเงิน สามารถนำความรู้และทักษะ บุคลิกภาพ การปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมและบุคคลอื่นได้ ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพโดยอาศัยการจัดกิจกรรมเสริมสร้างทั้งกิจกรรมกลุ่มและกิจกรรมเดี่ยวของนักศึกษา

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

การประยุกต์หลักการ และทฤษฎีทางการบริหารธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมด้านการเงิน เศรษฐกิจ สังคม นโยบายรัฐ ที่มีผลต่อภาคธุรกิจ โดยใช้กรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง การฝึกและการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนเข้าสู่วิชาชีพทั้งทักษะด้านการใช้ภาษา คอมพิวเตอร์ เครื่องใช้สำนักงาน และเทคโนโลยี การพัฒนาบุคลิกภาพ การปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อม สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเสริมสร้างจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการเรียน

-

บรรยาย	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
ไม่มี	1,350 ชั่วโมง	ไม่มี	ตามความต้องการของนักศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

90
ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่

4. การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1. มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและเห็นคุณค่าในวิชาชีพ	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar) 2. กิจกรรม	1. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
		3. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	
●	2. มีความรับผิดชอบ มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรและสังคม	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar) 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การดูงาน	1. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม
●	3. ตระหนักถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวอย่างมีคุณธรรม	1. กิจกรรม	1. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม

2. ความรู้

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1. มีความรู้และความเข้าใจในทฤษฎี หลักการ วิธีการและนวัตกรรมทางการเงิน	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar) 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	1. การสอบกลางภาค 2. การสอบปลายภาค
●	2. มีความรู้และความเข้าใจในการวิเคราะห์และประเมินสารสนเทศทางการเงิน	1. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	1. การประเมินการบ้าน 2. การประเมินรายงาน/โครงการ
●	3. สามารถบูรณาการความรู้ทางการเงินและความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม	1. การใช้กรณีศึกษา (Case) 2. การระดมสมอง (Brain storming)	1. การสอบกลางภาค 2. การสอบปลายภาค
○	4. สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง		

3. ทักษะทางปัญญา

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1. สามารถคิด วิเคราะห์และประเมินสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ และสร้างสรรค์	1. การเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง (Self-directed learning)	1. การสอบกลางภาค 2. การสอบปลายภาค
●	2. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะวิชาชีพทางการเงินมาใช้ในการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. กิจกรรม 2. การดูงาน	1. การสอบกลางภาค 2. การสอบปลายภาค
●	3. สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน	1. การอภิปราย	1. การประเมินรายงาน/โครงการ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1. สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบ งานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 2. การดูงาน	1. การประเมินรายงาน/โครงการ
●	2. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี	1. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	1. การประเมินรายงาน/โครงการ
●	3. มีภาวะผู้นำและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น	1. กิจกรรม	1. การประเมินรายงาน/โครงการ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1. มีทักษะการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางการเงินได้อย่างสร้างสรรค์	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar)	1. การสอบกลางภาค 2. การสอบปลายภาค

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	2.สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและสถานการณ์	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar)	1. การสอบกลางภาค 2. การสอบปลายภาค
●	3.สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar)	1. การประเมินรายงาน/โครงการ

หมวดที่ 5. แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
1	บทที่ 1 การเขียนโครงการ	0	90	1. การบรรยาย		1. Power Point		1. การสังเกตพฤติกรรม
2	บทที่ 2 การเขียนโครงการ 1,2	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. Power Point		1. การสอบปากเปล่า 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชั้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								กิจกรรม
3	บทที่ 2 การเขียนโครงการ 3	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. Power Point		1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม
4	บทที่ 3 การนำเสนอโครงการ 1,2,3	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. Power Point	โครงการ	1. การประเมินรายงาน/โครงการงาน
5	บทที่ 4 การจัดกิจกรรมตามโครงการ	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. Power Point	โครงการ	1. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม
6	บทที่ 4 การจัดกิจกรรมตามโครงการ	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา		1. Power Point	โครงการ	1. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชั้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
				ศึกษา (Case)				ทำกิจกรรม
7	บทที่ 4 การจัดกิจกรรมตามโครงการ	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. Power Point	โครงการ	1. การประเมินโดยเพื่อน (Peer assessment)
8	สอบกลางภาค	0	90					1. การสอบกลางภาค
9	บทที่ 5 ฝึกทักษะเครื่องคอมพิวเตอร์	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. VDO		1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม
10	บทที่ 5 ฝึกทักษะเครื่องคอมพิวเตอร์	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. VDO		1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม
11	บทที่ 6 รายงานผลโครงการ 1	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย		1. Power Point		1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								ทำกิจกรรม
12	บทที่ 6 รายงานผลโครงการ 2	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย		1. Power Point		1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม
13	บทที่ 6 รายงานผลโครงการ 3	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย		1. Power Point		1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม
14	บทที่ 7 ฝึกทักษะเครื่องใช้สำนักงาน	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย		1. Power Point		1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม
15	บทที่ 7 ฝึกทักษะเครื่องใช้สำนักงาน	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย		1. Power Point		1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชั้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
17	สอบปลายภาค	0	90	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย		1. VDO		1. การสอบปลายภาค
	รวม		1,440.00					

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	งานที่ใช้ประเมินผลผู้เรียน	สัปดาห์ที่ประเมิน	คะแนน	สัดส่วนการประเมิน
1	การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม		10.00	11.11
2	การประเมินการบ้าน		10.00	11.11
3	การประเมินรายงาน/โครงงาน		20.00	22.22
4	การสอบกลางภาค		30.00	33.33
5	การสอบปลายภาค		20.00	22.22
		รวม	90.00	100.00

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

- ตัวอย่าง การจัดกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆ ในรูปแบบโครงการและรายงานผลของแต่ละโครงการ

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-
ฐานข้อมูลและระบบสืบค้นอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่
เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- เว็บไซต์ที่เกี่ยวกับสถานประกอบการและผู้ประกอบการ

หมวดที่

7.

การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- ผลการสอบ / การเรียนรู้
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- มีการเปลี่ยนกิจกรรมเช่นโครงการเปิดช่องซึ่ทิศ พิชิตความสำเร็จเปลี่ยนเป็นการจัดอบรมสัมมนาทางการเงินวิทยากรบรรยายจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การอบรมบุคลิกภาพ วิทยากรบรรยายจากธนาคารกรุงเทพ ฝ่ายบุคคล

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยนักศึกษา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

4.2 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยอาจารย์ผู้สอน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่าง ๆ

6. แผนการปรับปรุงรายวิชา ให้มีความทันสมัย