

## หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

3562501 สถิติธุรกิจ  
Business Statistics

### 2. จำนวนหน่วยกิต

3(3-0-6) จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

### 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หมวดวิชาแกนบริหารธุรกิจ หลักสูตร พ.ศ.2559

### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ผู้สอน

กลุ่ม 59/68 อาจารย์ พงษ์สันดี  
ต้นหยง

กลุ่ม 59/69 อาจารย์ พงษ์สันดี  
ต้นหยง

กลุ่ม 60/83 ดร. วิศิษฐ์ ฤทธิบุญ  
ไชย

กลุ่ม 60/84 ดร. วิศิษฐ์ ฤทธิบุญ  
ไชย

**5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน**

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 2561

**6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)**

ไม่มี

**7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)**

ไม่มี

**8. สถานที่เรียน**

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

**9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

**หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

**1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

เพื่อให้ผู้เรียน

1. มีความรู้ ความเข้าใจถึงหลักสถิติที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
2. นำหลักสถิติไปประยุกต์ใช้ในธุรกิจได้
3. มีพื้นฐานความรู้ทางสถิติไปใช้งานหรือศึกษาต่อได้

**2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**

### หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดเกี่ยวกับสถิติ ระเบียบวิธีทางสถิติ การสร้างแบบสอบถาม การสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูลและการตีความข้อมูล การนำสถิติไปใช้กับธุรกิจ การใช้สถิติกับงานวิจัยทางธุรกิจและการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับงานทางสถิติ

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการเรียน

-

บรรยาย	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
45 ชั่วโมง	ไม่มี	90 ชั่วโมง	ตามความต้องการของนักศึกษา

#### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

### หมวดที่ 4. การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

#### 1. คุณธรรม จริยธรรม

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
-------	---------------	--------------------	--------------------------

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<input type="radio"/>	1.ตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต		
<input type="radio"/>	2.มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม		
<input type="radio"/>	3.เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น		
<input type="radio"/>	4.เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์การและสังคม		
<input checked="" type="radio"/>	5.มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case)	1. การสังเกตพฤติกรรม

## 2. ความรู้

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<input checked="" type="radio"/>	1.มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ ทฤษฎี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้	1. การบรรยาย 2. การสาธิต (Demonstration) 3. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสอบทักษะ 3. การประเมินรายงาน/โครงการงาน 4. การสอบกลางภาค 5. การสอบปลายภาค
<input type="radio"/>	2.สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และบูรณาการความรู้ให้เชื่อมโยงกับหลักการในศาสตร์อื่นได้		
<input type="radio"/>	3.มีความเข้าใจและสนใจที่จะพัฒนาความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง		
<input type="radio"/>	4.มีความรอบรู้ ในกฎระเบียบ ข้อบังคับและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ		

### 3. ทักษะทางปัญญา

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<input type="radio"/>	1.ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิด อย่างเป็นระบบและมี วิจารณ์ญาณ		
<input checked="" type="radio"/>	2.สามารถนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ได้เหมาะสมกับ สถานการณ์ทางธุรกิจ	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case)	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย
<input type="radio"/>	3.สามารถบูรณาการองค์ความ รู้และประสบการณ์ในการแก้ไข ปัญหาอย่างสร้างสรรค์		
<input type="radio"/>	4.สามารถวิเคราะห์ สถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ อย่างสม่ำเสมอ		
<input type="radio"/>	5.		

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<input type="radio"/>	1.สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้เป็นอย่างดี		
<input checked="" type="radio"/>	2.มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมาย	1. การสาธิต (Demonstration) 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	1. การประเมินการบ้าน 2. การประเมินรายงาน/โครง งาน
<input type="radio"/>	3.สามารถปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์และวัฒนธรรม องค์การที่ปฏิบัติงานได้เป็น อย่างดี		

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<input type="radio"/>	4. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไป		
<input type="radio"/>	5. สามารถเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตามที่ดี		

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<input checked="" type="radio"/>	1. สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case) 3. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสอบทักษะ 3. การสอบปลายภาค
<input type="radio"/>	2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม		
<input type="radio"/>	3. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการฟัง พูด เขียน		
<input type="radio"/>	4. สามารถเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
<input type="radio"/>	5.		

## หมวดที่ 5. แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
1	ความรู้เบื้องต้นและแนวคิดเกี่ยวกับสถิติ	3	0	1. การบรรยาย		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point	ใบงาน	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสอบกลางภาค
2	ข้อมูลและระดับของการวัด	3	0	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO	ใบงาน	1. การประเมินการบ้าน 2. การสอบกลางภาค
3	การสร้างแบบสอบถาม	3	0	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case) 3. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO	รายงาน	1. การประเมินรายงาน/โครงงาน 2. การสอบกลางภาค

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชั้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
4	การตรวจสอบคุณภาพของแบบสอบถาม	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO	ใบงาน	1. การประเมินการบ้าน 2. การสอบกลางภาค
5	การเก็บรวบรวมข้อมูล	3	0	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO	ใบงาน	1. การสอบกลางภาค
6	การวิเคราะห์ข้อมูล	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO		1. การสอบทักษะ 2. การสอบปลายภาค



สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
7	การวิเคราะห์ข้อมูล(ต่อ)	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO		1. การสอบทักษะ 2. การสอบปลายภาค
8	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับงานทางสถิติ	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO		1. การสอบทักษะ
9	- การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับงานทางสถิติ (ต่อ)	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO		1. การสอบทักษะ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
10	การประมาณค่า และการทดสอบสมมติฐาน	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO		1. การสอบทักษะ 2. การสอบปลายภาค
11	สถิติอ้างอิงที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน	3	0	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO		1. การสอบปลายภาค
12	สถิติอ้างอิงที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน(ต่อ)	3	0	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO		1. การสอบปลายภาค

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชั้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
13	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการทดสอบสมมติฐาน	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO	ใบงาน	1. การสอบทักษะ 2. การสอบปลายภาค
14	การนำเสนอข้อมูลและตีความข้อมูล	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO	ใบงาน	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสอบทักษะ
15	การนำเสนอสถิติไปใช้กับธุรกิจ	3	0	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 4. VDO		1. การสอบปลายภาค
	รวม	45.00						

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	งานที่ใช้ประเมินผลผู้เรียน	สัปดาห์ที่ประเมิน	คะแนน	สัดส่วนการประเมิน
1	การสอบข้อเขียน/สอบย่อย		0.00	0.00
2	การสอบทักษะ		20.00	20.00
3	การสังเกตพฤติกรรม		10.00	10.00
4	การประเมินการบ้าน		10.00	10.00
5	การประเมินรายงาน/โครงการ		10.00	10.00
6	การสอบกลางภาค		20.00	20.00
7	การสอบปลายภาค		30.00	30.00
		รวม	100.00	100.00

## หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนสถิติธุรกิจ ดร.พงษ์สันต์ ตันหยง

เอกสารประกอบการสอนสถิติธุรกิจ ดร.ชนพงษ์ อภรณ์พิศาล

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

กัลยา วานิชย์บัญชา. (2551). **การวิเคราะห์สถิติ: สถิติสำหรับการบริหารและวิจัย**. พิมพ์ครั้งที่ 11. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

\_\_\_\_\_. (2551). **หลักสถิติ**. พิมพ์ครั้งที่ 9. กรุงเทพฯ : ธรรมสาร.

ปรีชา อัศวเดชาบุตรและเสาวรส วงใหญ่. (2552). **สถิติเพื่อธุรกิจ**. กรุงเทพฯ : ภาควิชาสถิติ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สรชัย พิศาลบุตร และคณะ. (2549). **การสร้างและประมวลผลข้อมูลจากแบบสอบถาม**. ปีที่ 1. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

Best, John W. (1978). **Research in Education**. (3) ed. New Delhip: Prentice Hall of india.

Faul, F., Erdfelder, E., Lang, A.-G., & Buchner, A. (2007). **G\*Power 3: A flexible statistical power analysis program for the social, behavioral, and biomedical sciences**.

**Behavior Research Methods**, 39, 175-191.

Feller, W. (1968). **An Introduction to Probability Theory and its Applications** (Volume1). United States of America: Quinn – Woodbine Inc.

GNU operating system. (2016). **GNU PSPP**. ค้นเมื่อ 15 มีนาคม 2559, จาก <http://www.gnu.org/software/pspp>

Krejcie, R. V. & Morgan, D. W. (1970). Determining Sample Size for Research Activities. **Educational and Psychological Measurement**, 30(3), pp. 607-610. Likert, Rensis A. (1961). **New Patterns of Management**. New York: McGraw-Hill Book Company Inc.

Yamane, T. (1967). **Statistic: An introductory analysis** (2nd ed.). New York: Harper & Row.

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

สุชาติ กิระนันท์และคณะ. (2547). **สถิติกับชีวิตประจำวัน**. กรุงเทพฯ.

สุวิมล ติรภานนท์. (2552). **ระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์ : แนวทางสู่การปฏิบัติ**. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สำนักงานสถิติแห่งชาติ. (2552). **ความรู้พื้นฐานการนำเสนอข้อมูล**. ค้นเมื่อ 10 มีนาคม 2559, จาก [http://thailocal.nso.go.th/nso-cms/basic\\_knowledge.html](http://thailocal.nso.go.th/nso-cms/basic_knowledge.html)

อภิสิทธิ์ จันตะนีและคณะ. (2539). **วิธีวิจัยทางธุรกิจ**. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์พิทักษ์อักษร.

## หมวดที่ 7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินการสอนของผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
- แบบการสำรวจความต้องทางวิชาการและการปรับปรุงรายวิชา

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- ผลการสอบ
- ความสนใจและการให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมต่างๆของผู้เรียน
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

### 3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- ผู้สอนทบทวนกลยุทธ์การสอนทุกภาคการศึกษา
- ผู้สอนระดมหารือปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียนและร่วมกันหาแนวทางแก้ไข
- เรียกพบนักศึกษาเป็นรายบุคคลเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะจุด

#### **4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

##### **4.1 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยนักศึกษา**

ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านที่ 2 ด้านความรู้ ด้านที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา ด้านที่ 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านที่ 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### **4.2 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยอาจารย์ผู้สอน**

1. การสัมภาษณ์นักศึกษาแบบสุ่ม

#### **5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- เปลี่ยนหรือขยับอาจารย์พิเศษที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ใช้ความรู้

#### **6. แผนการปรับปรุงรายวิชา ให้มีความทันสมัย**