

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

3562307 การบริหารการผลิต
Production Management

2. จำนวนหน่วยกิต

3(3-0-6) จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หมวดวิชาแกนบริหารธุรกิจ หลักสูตร พ.ศ.2559

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ผู้สอน

กลุ่ม 60/65 อาจารย์ ผ่องใส สิ้นธุ
สกุล

กลุ่ม 60/66 อาจารย์ ผ่องใส สิ้นธุ
สกุล

กลุ่ม 60/67 อาจารย์ ผ่องใส สิ้นธุ
สกุล

กลุ่ม 60/68 อาจารย์ ผ่องใส สิ้นธุ
สกุล

กลุ่ม 60/69 อาจารย์ ผ่องใส สิ้นธุ
สกุล

กลุ่ม 60/70 อาจารย์ ผ่องใส สิ้นธุ
สกุล

กลุ่ม 60/71 อาจารย์ ผ่องใส สิ้นธุ
สกุล

กลุ่ม 60/72 อาจารย์ ผ่องใส สิ้นธุ
สกุล

กลุ่ม 60/73 อาจารย์ ผ่องใส สิ้นธุ
สกุล

กลุ่ม 60/74 อาจารย์ ผ่องใส สิ้นธุ
สกุล

กลุ่ม 60/75 อาจารย์ ผ่องใส สิ้นธุ
สกุล

กลุ่ม 60/76 ดร. ชนพงษ์ อภรณ์
พิศาล

กลุ่ม 60/83 อาจารย์ นพดล มณี
รัตน์

กลุ่ม 60/84 ดร. ชนพงษ์ อภรณ์
พิศาล

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 2561

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

15 ธันวาคม 2561

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการผลิตด้านต่าง ๆ อย่างครบถ้วน มีทักษะในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจเกี่ยวกับการผลิต มีแนวทางการประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการผลิตในองค์กร มีแนวทางที่สุจริตและมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการบริหารการผลิต

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับระบบการผลิตที่สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อนำไปใช้บูรณาการกับความรู้ด้านการบริหารจัดการด้านอื่น ๆ และรายวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะเน้นการเปลี่ยนแปลงตัวอย่างอ้างอิง ให้สอดคล้องกับแนวโน้มและปัญหาด้านการผลิตที่เป็นปัจจุบัน

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ลักษณะความสำคัญของการผลิต การบริการ การตัดสินใจ การวางแผนกำลัง การผลิต การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังโรงงาน การวางแผนควบคุมการผลิต การพยากรณ์ การกำหนดตารางการผลิต การจัดลำดับงาน การจัดซื้อ ระบบการควบคุมสินค้าคงเหลือ ระบบ การซ่อมบำรุงรักษา การวางแผนและควบคุมโครงการ ระบบโลจิสติกส์ และการควบคุมคุณภาพ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการเรียน

บรรยาย	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
45 ชั่วโมง	ไม่มี	90 ชั่วโมง	ตามความต้องการของนักศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ) แจกผ่านไลน์กลุ่มหรือหัวหน้าห้อง

หมวดที่ 4. การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	1.ตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต		
●	2.มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	1. กิจกรรม 2. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การประเมินรายงาน/โครงงาน 4. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม 5. การสอบกลางภาค 6. การสอบปลายภาค
○	3.เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น		

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	4. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์การและสังคม		
●	5. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1. กิจกรรม 2. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การสอบกลางภาค 5. การสอบปลายภาค

2. ความรู้

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1. มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ ทฤษฎี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสอบกลางภาค 3. การสอบปลายภาค
○	2. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และบูรณาการความรู้ให้เชื่อมโยงกับหลักการในศาสตร์อื่นได้		
○	3. มีความเข้าใจและสนใจที่จะพัฒนาความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง		
○	4. มีความรอบรู้ ในกฎระเบียบ ข้อบังคับและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ		

3. ทักษะทางปัญญา

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	1.ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิด อย่างเป็นระบบและมี วิจาร์ณญาณ		
●	2.สามารถนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ได้เหมาะสมกับ สถานการณ์ทางธุรกิจ	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case) 3. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการวิพากษ์/ การนำเสนอผลงาน 4. การสอบกลางภาค 5. การสอบปลายภาค
○	3.สามารถบูรณาการองค์ความ รู้และประสบการณ์ในการแก้ไข ปัญหาอย่างสร้างสรรค์		
○	4.สามารถวิเคราะห์ สถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ อย่างสม่ำเสมอ		
○	5.		

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	1.สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้เป็นอย่างดี		
●	2.มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมาย	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case) 3. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินกระบวนการ ทำงาน/บทบาทในการทำ กิจกรรม 4. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วม กิจกรรม 5. การสอบกลางภาค 6. การสอบปลายภาค

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<input type="radio"/>	3.สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์การที่ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี		
<input type="radio"/>	4.มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์การและบุคคลทั่วไป		
<input type="radio"/>	5.สามารถเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตามที่ดี		

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<input checked="" type="radio"/>	1.สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินรายงาน/โครงการงาน 4. การสอบกลางภาค 5. การสอบปลายภาค
<input type="radio"/>	2.สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม		
<input type="radio"/>	3.สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการฟัง พูด เขียน		
<input type="radio"/>	4.สามารถเลือกรูปแบบการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
<input type="radio"/>	5.		

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
1	ข้อตกลงเกี่ยวกับการเรียนการสอนและการสอบ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาวิธีการสอน การเรียน การค้นคว้า การประเมินผล การคิดคะแนน งานที่มอบหมาย และวิธีการส่งงาน	3	0	1. การบรรยาย		1. เอกสารประกอบบทเรียน	-แบบฝึกหัด -อ่านทฤษฎีบทที่ 1	1. การเข้าชั้นเรียน/ การเข้าร่วมกิจกรรม 2. การทดสอบก่อนเรียน

สั ป ด า ห ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการ สอน	กิจกรรม มการ เรียน การ สอน	สื่อและ แหล่ง การ เรียนรู้	ชั้น งาน/ ภาระ งาน	การ ประเมิน การ เรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
2	บทที่ 1 การผลิตและการปฏิบัติ ดีการ 1. ความหมายของการผลิต 2. แนวคิดเกี่ยวกับระบบการบริหารการผลิต 3. วิวัฒนาการของการบริหารการผลิต 4. ความสำคัญของการบริหารการผลิต 5. หน้าที่ของการบริหารการผลิต 6. การตัดสินใจในการบริหารการผลิต 7. ทักษะและความรู้ในการบริหารการผลิต 8. แนวโน้มของการบริหารการผลิต	3	0	1. การบรรยาย		1. เอกสารประกอบ การสอน 2. Power Point	-แบบฝึกหัด -อ่านทฤษฎีบทที่ 2	1. การสอบข้อเขียน/ สอบย่อย 2. การสอบกลางภาค 3. การสอบปลายภาค

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
3	<p>บทที่ 2 การตัดสินใจ</p> <p>1. การตัดสินใจในการบริหารการผลิต</p> <p>2. ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจในการบริหารการผลิต</p> <p>3. กระบวนการตัดสินใจ</p> <p>4. ตัวแบบเพื่อการตัดสินใจ</p> <p>5. องค์ประกอบของการตัดสินใจ</p> <p>6. ประเภทของปัญหาการตัดสินใจ</p> <p>5. องค์ประกอบของการตัดสินใจ</p> <p>6. ประเภทของปัญหาการตัดสินใจ</p> <p>7. การประยุกต์ใช้ตัวแบบเพื่อการตัดสินใจ</p>	3	0	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)</p>		<p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. Power Point</p>	<p>- ทบทวนเนื้อหาที่อ่านล่วงหน้า</p> <p>- ชักถามข้อสงสัย</p> <p>- แบบฝึกหัดท้ายบท</p>	<p>1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย</p> <p>2. การสอบกลางภาค</p> <p>3. การสอบปลายภาค</p>

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
4	บทที่ 3 การพยากรณ์ 1. ความหมายของการพยากรณ์ 2. ระยะเวลาที่ใช้ในการพยากรณ์ 3. ประเภทของการพยากรณ์ 4. เทคนิคการพยากรณ์ 5. ความคลาดเคลื่อนจากการพยากรณ์ 6. วัตถุประสงค์ของการคำนวณค่าความคลาดเคลื่อนจากการพยากรณ์	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบบทเรียน 2. Power Point	- นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น และสอบถาม - ทำแบบฝึกหัด - ตัวแทนนักศึกษา ทำผลสรุปการเรียนรู้ - อ่านเนื้อหาทฤษฎีบทที่ 4 ล่วงหน้า	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสอบกลางภาค 3. การสอบปลายภาค
5	บทที่ 4 การวางแผนเลือกที่ตั้งโรงงาน 1. ทำเลที่ตั้ง 2. ปัจจัยในการเลือกทำเลที่ตั้ง 3. ความสำคัญของทำเลที่ตั้ง	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบบทเรียน 2. Power Point	- แบ่งกลุ่มระดมสมอง - นักศึกษา แต่ละกลุ่ม ออกมาแสดงวิธีการคิดคำนวณ	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสอบกลางภาค 3. การสอบปลายภาค

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
6	บทที่ 4 การวางแผนเลือกที่ตั้งโรงงาน (ต่อ) 4. กระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับทำเลที่ตั้ง 5. การเลือกทำเลในต่างประเทศ 6. ปัญหาในการเลือกทำเลที่ตั้ง	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	-แบ่งกลุ่มระดมสมอง -นักศึกษาแต่ละกลุ่มออกมาแสดงวิธีการคิดคำนวณ -อ่านเนื้อหาทฤษฎีบทที่ 5 ล่วงหน้า	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสอบกลางภาค 3. การสอบปลายภาค

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
7	<p>บทที่ 5 การวางแผนกำลังการผลิต</p> <p>1. ความหมายของการวางแผนกำลังการผลิต</p> <p>2. ความสำคัญของการวางแผนกำลังการผลิต</p> <p>3. กระบวนการในการวางแผนกำลังการผลิต</p> <p>4. การวางแผนกำลังการผลิต</p> <p>5. การวัดกำลังการผลิต</p> <p>6. การประมาณความต้องการกำลังการผลิตในอนาคต</p> <p>7. กลยุทธ์การปรับกำลังการผลิต</p> <p>8. เทคนิคการวางแผนกำลังการผลิต</p>	3	0	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)</p>		<p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. Power Point</p> <p>3. VDO</p>	<p>-นักศึกษาสรุปผลการอ่านทฤษฎี</p> <p>-แบ่งกลุ่มระดมสมองวิเคราะห์เนื้อหาจาก VDO</p> <p>-แบบฝึกหัดท้ายบท</p> <p>-อ่านเนื้อหาทฤษฎีบทที่ 6 ล่วงหน้า</p>	<p>1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย</p> <p>2. การสังเกตพฤติกรรม</p> <p>3. การประเมินการบ้าน</p> <p>4. การสอบกลางภาค</p> <p>5. การสอบปลายภาค</p>

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
8	บทที่ 6 การควบคุมคุณภาพ 1. ความหมายของคุณภาพ 2. องค์ประกอบของคุณภาพที่สามารถสนองความต้องการ 3. ความสำคัญของการควบคุมคุณภาพ 4. ประโยชน์ของการควบคุมคุณภาพ 5. แนวคิดเรื่องของคุณภาพ 6. หลักในการควบคุมคุณภาพในงานอุตสาหกรรม 7. เครื่องมือในการควบคุมคุณภาพ 8. องค์การระหว่างประเทศว่าด้วยการมาตรฐาน 9. ระบบคุณภาพ ISO 9000	3	0	1. การบรรยาย		1. เอกสารประกอบบทเรียน 2. Power Point	-นักศึกษาสรุบน้ำเนื้อหาทฤษฎีที่อ่านล่วงหน้า -ซักถามข้อสงสัย -แบ่งกลุ่มนักศึกษาหาข้อมูลบริษัทที่ได้รับ ISO แต่ละประเภท	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 4. การสอบกลางภาค 5. การสอบปลายภาค

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
9	สอบกลางภาค	3	0					1. การสอบกลางภาค
10	บทที่ 7 การจัดซื้อและควบคุมสินค้าคงคลัง 1. ความหมายของการควบคุมสินค้าคงคลัง 2. ภารกิจการจัดซื้อ 3. ต้นทุนการสั่งซื้อ 4. การกำหนดขนาดการสั่งซื้อ 5. ตัวแบบพื้นฐานในการสั่งซื้ออย่างประหยัด 6. ปัญหาการหาขนาดสั่งซื้อที่ประหยัด 7. การควบคุมวัสดุคงคลัง 8. การควบคุมสินค้าคงคลังด้วยเทคนิค ABC 9. ประโยชน์ของการควบคุมสินค้าคงคลัง	3	0	1. การบรรยาย		1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	นักศึกษาสรุบน้ำเนื้อหาทฤษฎีที่อ่านล่วงหน้า -ซักถามข้อสงสัย -อาจารย์อธิบายเนื้อหา -ฝึกการคำนวณ -อ่านเนื้อหาทฤษฎีบทที่ 8 ล่วงหน้า - ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การประเมินการบ้าน 3. การสอบกลางภาค 4. การสอบปลายภาค

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชั้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
11	บทที่ 8 การวางแผนและควบคุมโครงการ 1. การวางแผนและควบคุมโครงการ 2. การวางแผนและควบคุมโครงการด้วยแผนภูมิแกนต์ 3. ความเป็นมาของ PERT/CPM 4. กฎในการเขียนข่ายงาน	3	0	1. การบรรยาย		1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	-นักศึกษาสรุบน้ำเนื้อหาทฤษฎีที่อ่านล่วงหน้า -ซักถามข้อสงสัย -แบบฝึกหัดท้ายบท	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การประเมินการบ้าน 3. การสอบกลางภาค 4. การสอบปลายภาค
12	บทที่ 8 การวางแผนและควบคุมโครงการ (ต่อ) 5. การวิเคราะห์ข่ายงาน 6. การคำนวณข่ายงานแบบ PERT 7. การเร่งรัดกิจกรรม 8. ประโยชน์ของ PERT/CPM	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	ทบทวนเนื้อหาสัปดาห์ที่ผ่านมา -อาจารย์อธิบายเนื้อหา -ฝึกการคำนวณ -อ่านเนื้อหาทฤษฎีบทที่ 9 ล่วงหน้า -ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การประเมินการบ้าน 3. การสอบกลางภาค 4. การสอบปลายภาค

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชั้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
13	<p>บทที่ 9 การจัดลำดับและตารางการผลิต</p> <p>1. การจัดลำดับการผลิตกับการวางแผนการผลิตรวม</p> <p>2. ตารางการผลิต</p> <p>3. จุดประสงค์ของการสร้างตารางการผลิต</p> <p>4. การจัดงานให้เครื่องจักร</p> <p>5. การจัดงานให้เครื่องจักรด้วยแผนภูมิแกนต์</p> <p>6. การจัดลำดับการทำงานให้แก่เครื่องจักรเครื่องเดียว</p>	3	0	1. การบรรยาย		<p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. Power Point</p>	<p>-นักศึกษาสรุเนื้อหาทฤษฎีที่อ่าน</p> <p>-ซักถามข้อสงสัย</p> <p>-อาจารย์อธิบายเนื้อหา</p> <p>-แบบฝึกหัดท้ายบท</p>	<p>1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย</p> <p>2. การประเมินการบ้าน</p> <p>3. การสอบกลางภาค</p> <p>4. การสอบปลายภาค</p>

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
14	บทที่ 10 การซ่อมบำรุงและความปลอดภัย 1.การซ่อมบำรุงระบบผลิต 2. วัตถุประสงค์ของการซ่อมบำรุง 3.ประเภทของการซ่อมบำรุง 4.การบริหารจัดการซ่อมบำรุงระบบการผลิต 5. การตัดสินใจซ่อมใช้หรือซื้อใหม่เปลี่ยนทดแทน 6. การบริหารความปลอดภัยในการผลิต 7. ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดการความปลอดภัย	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)		1. เอกสารประกอบบทเรียน 2. Power Point	ทบทวนเนื้อหาสัปดาห์ที่ผ่านมา -อาจารย์อธิบายเนื้อหา -ฝึกการคำนวณ - อ่านเนื้อหาทฤษฎีบทที่ 11 ล่วงหน้า -แบบฝึกหัดท้ายบท	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การสอบกลางภาค 5. การสอบปลายภาค

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชั้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
15	บทที่ 11 การจัดการโลจิสติกส์ 1. แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์ 2. บทบาทของโลจิสติกส์ต่อเศรษฐกิจ 3. บทบาทของโลจิสติกส์ต่อธุรกิจ 4. การจัดการโลจิสติกส์ 5. โลจิสติกส์เชิงบูรณาการ 6. โลจิสติกส์กับการเพิ่มมูลค่า 7. โลจิสติกส์กับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน 8. รูปแบบการดำเนินงานโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ 9. กิจกรรมโลจิสติกส์ 10. ประโยชน์ของการจัดการโลจิสติกส์	3	0	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point 3. VDO	นักศึกษาสรุบน้ำเนื้อหาทฤษฎีที่อ่าน-ซักถามข้อสงสัย-อาจารย์อธิบายเนื้อหา-แบ่งกลุ่มวิเคราะห์กรณีศึกษา	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 4. การประเมินการบ้าน 5. การสอบกลางภาค 6. การสอบปลายภาค
	รวม	45.00						

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	งานที่ใช้ประเมินผลผู้เรียน	สัปดาห์ที่ประเมิน	คะแนน	สัดส่วนการประเมิน
1	การสอบข้อเขียน/สอบย่อย	4, 6, 12, 15	20.00	20.00
2	การสังเกตพฤติกรรม	ทุกสัปดาห์	10.00	10.00
3	การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม	ทุกสัปดาห์	10.00	10.00
4	การสอบกลางภาค	9	30.00	30.00
5	การสอบปลายภาค	16	30.00	30.00
		รวม	100.00	100.00

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ผ่องใส สีนุสกุล. การบริหารการผลิต. คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม, 2558.

ชนพงษ์ อารณไพศาล. การบริหารการผลิต. คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม, 2560.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ นักศึกษาสามารถศึกษาเนื้อหาวิชาบางส่วนได้ล่วงหน้าผ่านระบบ LMS ของอาจารย์ผู้สอน

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

กิตติ กอบัวแก้ว. การบริหารการผลิต. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2553.

เกษมสุข กุลติลก. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อของการวางแผนและควบคุมสินค้าคงเหลือเพื่อผลกำไรสูงสุด. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2546.

เกียรติศักดิ์ จันทร์แดง. การบริหารและการดำเนินงาน. กรุงเทพมหานคร: วิดี๊ กรุ๊ป, 2550.

คำนาย อภิปรัชญาสกุล. โลจิสติกส์และการจัดการซัพพลายเชน กลยุทธ์สำหรับลดต้นทุนและเพิ่มกำไร. นนทบุรี: ซี. วาย. ซีชเท็ม พรินติ้ง, 2537.

_____. โลจิสติกส์และการจัดการซัพพลายเชน กลยุทธ์ทำให้รวยช่วยให้

ประหยัด. กรุงเทพมหานคร: โรงงานนัฎพร, 2546.

_____ . คู่มือแก้ไขปัญหาโลจิสติกส์เพื่อการนำเข้าและส่งออก. กรุงเทพมหานคร: ดวงกลมสมัย, 2555.

ชัยยศ สันตวงษ์. การบริหารการผลิต. กรุงเทพมหานคร: ประชุมช่าง, 2546.

ฐิติมา ไชยะกุล. หลักการการจัดการผลิต. กรุงเทพมหานคร: เพียร์สัน เอ็ดดูเคชั่น อินโดไชนา, 2548.

ฐาปนา บุญหล้า และคณะ. การจัดการโลจิสติกส์: มิติซัพพลายเชน. กรุงเทพมหานคร: ซีเอ็ดดูเคชั่น, 2555.

ณรงค์ เล็งประชา. สังคมวิทยาอุตสาหกรรมเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2536.

ณัฐรุพันธ์ เขจรนันท์. การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน. กรุงเทพมหานคร: ซีเอ็ดดูเคชั่น, 2547.

ธีรวุฒิ บุญยโสภณ และคณะ. พื้นฐานบริหารอุตสาหกรรม. นนทบุรี: สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2537.

พิชิต สุขเจริญพงษ์. การจัดการวิศวกรรมการผลิต. กรุงเทพมหานคร: ซีเอ็ดดูเคชั่น, 2537.

พิภพ ลลิตาภรณ์. ระบบการวางแผนและควบคุมการผลิต (ฉบับปรับปรุง). กรุงเทพมหานคร: สมาคมส่งเสริม เทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น). 2549.

รชฏ ชำบุญ และคณะ. การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ. กรีนแอปเปิ้ล: นนทบุรี, 2556.

รุธีร์ พนมยงค์. การจัดการโลจิสติกส์ในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร: เวลาดี, 2547.

วิชัย แหวนเพชร. การวางแผนและควบคุมการผลิต. กรุงเทพมหานคร: กมล, 2543.

ศลิษา ภมรสถิตย์. การจัดการดำเนินงาน. กรุงเทพมหานคร: ท้อป, 2550.

สมคิด บางโม. องค์การและการจัดการ. กรุงเทพมหานคร: วิทยพัฒน์, 2556.

สุกรี แก้วมณี. บริหารการผลิต. นครปฐม: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2556.

สุธี ขวัญเงิน. การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ. กรุงเทพมหานคร: ซีเอ็ดดูเคชั่น, 2548.

สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย. ความหมายโลจิสติกส์ในด้านการขนส่งและการบริหารจัดการ. 2558. สืบค้นเมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2560, จาก <http://www.ftilogistics.org/Index.php/2015/08/05/logistics-transportation>.

สุนน มาลาลิทธิ. การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน. กรุงเทพมหานคร: สามลดา, 2552.

อมรศิริ ดิสสร. การบริหารสินค้าคงคลัง. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2550.

Anderson, David R.; Sweeney J. and Williams, Thomas A. Introduction to Management Science: Quantitative Approaches to Decision Making. Ohio: South-Western, 2002

Chase, Richard B. and Aquilano, Nicolas J., Production and Operation Management: Manufacturing and Service. (7th ed), McGraw-Hill, 1995.

Garvin, David A. Managing Quality : The Strategic and Competitive Edge. New York: The Free, 1988.

Krajewski, Lee J. and Ritzman, Larry P. Operations Management: Strategy and Analysis. New York: Addison-Wesley, 1999.

Render, Barry; Stair, Ralph M. Jr. and Hanna, Michael E. Quantitative Analysis for Management. New Jersey: Prentice-Hall, 2005.

Taylor, Bernard W. Introduction to Management Science. New Jersey: Prentice-Hall, 2003.

<http://itr.se-ed.com/home/FeatureStory> All.php?section=9&Type FeatureStory=4

<http://ftpi.or.th/Home/tabid/36/Default.aspx>

<http://www.jobpub.com/articles/category.asp?id=2003>

หมวดที่ 7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชาที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินการเรียนการสอนรายสัปดาห์ และแบบประเมินรายวิชารายภาคเรียน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 มีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยนักศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

ด้านที่ 2 ด้านความรู้

ด้านที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา

ด้านที่ 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ด้านที่ 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชามีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยตรวจสอบข้อสอบ วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

4.2 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยอาจารย์ผู้สอน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชาได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงแผนการสอนทุกภาคเรียนหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่าง ๆ

6. แผนการปรับปรุงรายวิชา ให้มีความทันสมัย