

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
คณะ/สาขาวิชา	วิทยาการจัดการ บริหารธุรกิจ

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3564901 สัมมนาปัญหาการจัดการ

Seminar on Management Problems

2. จำนวนหน่วยกิต

3(2-2-5) จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
อาจารย์ผู้สอน
กลุ่ม 59/58 อาจารย์ จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
กลุ่ม 59/59 อาจารย์ จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
กลุ่ม 59/60 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา
กลุ่ม 59/61 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา
กลุ่ม 59/62 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา
กลุ่ม 59/63 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา
กลุ่ม 59/64 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา
กลุ่ม 59/65 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา
กลุ่ม 59/66 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา
กลุ่ม 59/67 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2562
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม วิทยาเขต มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
27 มิถุนายน 2562

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 1. ทหาสาเหตุของปัญหาด้วยการเคารพความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเป็นธรรม
 2. วิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหา และเชื่อมโยงองค์ความรู้เชิงบูรณาการได้
 3. สามารถวิเคราะห์ ไปประยุกต์ใช้ในเชิงธุรกิจได้
 4. มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย และมีภาวะผู้นำในการนำเสนอข้อมูล
 5. สามารถใช้เทคนิควิธีการนำเสนอข้อมูลหรือกรณีศึกษาได้อย่างเหมาะสม
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
เพื่อให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐานด้านการบริหารองค์การ สอดคล้องกับแนวโน้มของภาคเอกชนที่ได้มีความก้าวหน้าไปตามยุคสมัย

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา
กระบวนการวิเคราะห์ปัญหาด้านการจัดการธุรกิจ การกำหนดปัญหา สาเหตุ กระบวนการและวิธีการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ต่าง ๆ ตามหลักวิชาการที่สามารถบูรณาการ องค์ความรู้สู่การปฏิบัติ
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการเรียน -

บรรยาย	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
45 ชั่วโมง	มีสอนเสริมตามความต้องการ ของนักศึกษาเฉพาะราย 15 ชั่วโมง	15 ชั่วโมง	ตามความต้องการของ นักศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ

หมวดที่ 4. การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1.ตระหนักใน คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และ ซื่อสัตย์สุจริต	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar)	1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม 2. การประเมินรายงาน/โครงการงาน 3. การสอบปลายภาค
○	2.มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม		
●	3.เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของ ผู้อื่น	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar)	1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม
○	4.เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับของ องค์การและสังคม		
○	5.มีจรรยาบรรณทางวิชาการและ วิชาชีพ		

2. ความรู้

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	1.มีความรู้ ความเข้าใจใน หลักการ ทฤษฎี และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้		
●	2.สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และ บูรณาการความรู้ให้เชื่อมโยงกับหลักการ ในศาสตร์อื่นได้	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar)	1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม
○	3.มีความเข้าใจและสนใจที่จะพัฒนา ความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง		
○	4.มีความรอบรู้ ในกฎระเบียบ ข้อบังคับ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ		

3. ทักษะทางปัญญา

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<input type="radio"/>	1. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดอย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ		
<input checked="" type="radio"/>	2. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางธุรกิจ	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar)	1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม
<input type="radio"/>	3. สามารถบูรณาการองค์ความรู้และประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์		
<input type="radio"/>	4. สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ		

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<input type="radio"/>	1. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี		
<input checked="" type="radio"/>	2. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย	1. การใช้กรณีศึกษา (Case)	1. การประเมินรายงาน/โครงการ
<input type="radio"/>	3. สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์การที่ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี		
<input type="radio"/>	4. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์การและบุคคลทั่วไป		
<input checked="" type="radio"/>	5. สามารถเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตามที่ดี	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar)	1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<input type="radio"/>	1. สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา		
<input type="radio"/>	2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม		
<input type="radio"/>	3. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ		

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
	ทั้งการฟัง พูด เขียน		
●	4.สามารถเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การสอนแบบสัมมนา (Seminar)	1. การประเมินกระบวนการทำงาน/ บทบาทในการทำกิจกรรม

หมวดที่ 5. แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียน การสอน	สื่อและแหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระ งาน	การประเมิน การเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
1	ภาพรวมการสัมมนา ปัญหาด้านการ จัดการ	3	1	1. การบรรยาย 2. การระดม สมอง (Brain storming)		1. เอกสาร ประกอบการ สอน 2. Power Point		1. การ ทดสอบก่อน เรียน
2	ภาพรวมการสัมมนา ปัญหาด้านการจัดการ (ต่อ)	3	1	1. การบรรยาย 2. การศึกษา ค้นคว้าโดย อิสระ (Independent study) 3. การระดม สมอง (Brain storming) 4. การสรุป ประเด็นสำคัญ หรือการ นำเสนอผลของ การสืบค้นที่ ได้รับ มอบหมาย		1. เอกสาร ประกอบการ สอน 2. Power Point	-การนำเสนอ -งานเดี่ยว -งานกลุ่มตาม มอบหมาย	1. การ ประเมิน กระบวนการ ทำงาน/ บทบาทใน การทำ กิจกรรม 2. การ ประเมินการ วิพากษ์/การ นำเสนอ ผลงาน
3	ศึกษาองค์ประกอบ ของระบบการจัดการ	3	1	1. การบรรยาย 2. การสรุป ประเด็นสำคัญ หรือการ นำเสนอผลของ การสืบค้นที่		1. เอกสาร ประกอบการ สอน 2. Power Point		1. การ ประเมิน กระบวนการ ทำงาน/ บทบาทใน การทำ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการ เรียน การสอน	สื่อและแหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระ งาน	การประเมิน การเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
				ได้รับ มอบหมาย				กิจกรรม 2. การ ประเมินการ วิพากษ์/การ นำเสนอ ผลงาน
4	ศึกษาองค์ประกอบ ของระบบการจัดการ (ต่อ)	3	1	1. การบรรยาย 2. การศึกษา ค้นคว้าโดย อิสระ (Independent study) 3. การระดม สมอง (Brain storming) 4. การสรุป ประเด็นสำคัญ หรือการ นำเสนอผลของ การสืบค้นที่ ได้รับ มอบหมาย		1. เอกสาร ประกอบการ สอน 2. Power Point		1. การ ประเมิน กระบวนการ ทำงาน/ บทบาทใน การทำ กิจกรรม 2. การ ประเมินการ วิพากษ์/การ นำเสนอ ผลงาน
5	วิเคราะห์ปัญหาด้าน การบริหาร -โอกาสความน่าจะ เกิดขึ้น	3	1	1. การบรรยาย 2. การระดม สมอง (Brain storming) 3. การสรุป ประเด็นสำคัญ หรือการ นำเสนอผลของ การสืบค้นที่ ได้รับ มอบหมาย		1. เอกสาร ประกอบการ สอน 2. Power Point		1. การ ประเมิน กระบวนการ ทำงาน/ บทบาทใน การทำ กิจกรรม 2. การ ประเมินการ วิพากษ์/การ นำเสนอ ผลงาน
6	วิเคราะห์ปัญหาด้าน การบริหารทรัพยากร	3	1	1. การบรรยาย 2. การระดม		1. เอกสาร ประกอบการ		1. การ ประเมิน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการ เรียน การสอน	สื่อและแหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระ งาน	การประเมิน การเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
	มนุษย์			สมอง (Brain storming) 3. การสรุปประเด็นสำคัญหรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย		สอน 2. Power Point		กระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 2. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน
7	วิเคราะห์ปัญหาด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์	3	1	1. การบรรยาย 2. การระดมสมอง (Brain storming) 3. การสรุปประเด็นสำคัญหรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย		1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point		1. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 2. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน
8	วิเคราะห์ปัญหาด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์(ต่อ)	3	1	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case) 3. การสรุปประเด็นสำคัญหรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย		1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	การนำเสนอ-งานเดี่ยว	
9	วิเคราะห์ปัญหาด้านการตลาด	3	1	1. การบรรยาย 2. การระดมสมอง (Brain		1. เอกสารประกอบการสอน	การนำเสนอ-งานเดี่ยว	1. การประเมินกระบวนการ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการ เรียน การสอน	สื่อและแหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระ งาน	การประเมิน การเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
				storming) 3. การสรุป ประเด็นสำคัญ หรือการ นำเสนอผลของ การสืบค้นที่ ได้รับ มอบหมาย		2. Power Point		ทำงาน/ บทบาทใน การทำ กิจกรรม 2. การ ประเมินการ วิพากษ์/การ นำเสนอ ผลงาน
10	การวิเคราะห์ปัญหา ด้านการตลาด(ต่อ)	3	1	1. การบรรยาย 2. การใช้ กรณีศึกษา (Case) 3. การระดม สมอง (Brain storming) 4. การสรุป ประเด็นสำคัญ หรือการ นำเสนอผลของ การสืบค้นที่ ได้รับ มอบหมาย		1. หนังสือ 2. Power Point	การนำเสนอ -งานเดี่ยว -งานกลุ่มตาม มอบหมาย	1. การ ประเมิน กระบวนการ ทำงาน/ บทบาทใน การทำ กิจกรรม 2. การ ประเมินการ วิพากษ์/การ นำเสนอ ผลงาน
11	การวิเคราะห์ปัญหา ด้านการเงิน	3	1	1. การบรรยาย 2. การระดม สมอง (Brain storming) 3. การสรุป ประเด็นสำคัญ หรือการ นำเสนอผลของ การสืบค้นที่ ได้รับ มอบหมาย		1. เอกสาร ประกอบการ สอน 2. Power Point	การนำเสนอ -งานเดี่ยว	1. การ ประเมินผล งาน/บทเรียน ที่ถอด ประสบการณ์ จาก นักศึกษา
12	เทคนิคการนำเสนอ	3	1	1. การบรรยาย 2. การระดม		1. Power Point	การนำเสนอ -งานเดี่ยว	1. การ ประเมินผล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการ เรียน การสอน	สื่อและแหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระ งาน	การประเมิน การเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
				สมอง (Brain storming) 3. การสรุปประเด็นสำคัญหรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย				งาน/บทเรียนที่ถอดประสบการณ์จากนักศึกษา
13	แนวความคิดแก้ไข ปัญหาในองค์กรการ บริหารจัดการอย่างมี ประสิทธิภาพ	3	1	1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case)		1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	การนำเสนอ-งานเดี่ยว	1. การประเมินผลงาน/บทเรียนที่ถอดประสบการณ์จากนักศึกษา
14	แนวความคิดแก้ไข ปัญหาในองค์กรการ การบริหารจัดการ อย่างมีประสิทธิภาพ (ต่อ)	3	1	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การระดมสมอง (Brain storming) 4. การสรุปประเด็นสำคัญหรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย		1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	การนำเสนอ-งานเดี่ยว	1. การประเมินผลงาน/บทเรียนที่ถอดประสบการณ์จากนักศึกษา
15	-อภิปรายกลุ่ม -สอบปลายภาค	3	1	1. การอภิปราย		1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	การนำเสนอ-งานกลุ่มตามมอบหมาย	1. การประเมินรายงาน/โครงการ 2. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการ เรียน การสอน	สื่อและแหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระ งาน	การประเมิน การเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								ผลงาน
	รวม	45.00	15.00					

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	งานที่ใช้ประเมินผลผู้เรียน	สัปดาห์ที่ประเมิน	คะแนน	สัดส่วนการประเมิน
1	การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทใน การทำกิจกรรม	ทุกสัปดาห์	40.00	40.00
2	การประเมินรายงาน/โครงการ	12/13/14	20.00	20.00
3	การสอบปลายภาค	15	40.00	40.00
		รวม	100.00	100.00

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

- เอกสารและตำราหลัก
หนังสือรวม กรณีศึกษาการบริหาร การปฏิบัติการ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภดล ร่มโพธิ์
- เอกสารและข้อมูลสำคัญ
ไม่มี
- เอกสารและข้อมูลแนะนำ
หนังสือเรียน, วารสาร, ตำรา, นิตยสาร และเอกสารอื่นๆ จาก website ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ

หมวดที่ 7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

- กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา
วัดจากความรู้ความเข้าใจ เพิ่มขึ้นหรือไม่
- กลยุทธ์การประเมินการสอน
พฤติกรรมของผู้เรียน
- การปรับปรุงการสอน
นำผลจากการประเมิน มาปรับปรุงในภาคเรียนต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยนักศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านที่ 2 ด้านความรู้ ด้านที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา ด้านที่ 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านที่ 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยอาจารย์ผู้สอน

1. การสัมภาษณ์นักศึกษาแบบสุ่ม
2. การสอบ/ทดสอบซ้ำ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายวิชาทุกปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔