



มคอ.5

4.การลงรายการทางบรรณานุกรม	12	12	
5.การลงรายการหลักฐาน	4	4	
6.การลงรายการชื่อบุคคล	4	4	
7.การลงรายการชื่อนิติบุคคล	4	4	
8.การลงรายการชื่อเรื่องแบบฉบับ	4	4	
9.การเลือกรายการค้น	8	8	
10.การลงรายการหนังสือประเภทต่าง ๆ	12	12	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางขจัดขย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการสารสนเทศและการใช้สารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อไม่ละเมิดลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา	/		นักศึกษาามีประสบการณ์น้อย ความคิดเห็นจึงไม่หลากหลาย
ความรู้	บรรยาย อภิปราย และแลกเปลี่ยนความรู้ ทำแบบฝึกหัด โดยเน้นการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างอาจารย์และนักศึกษา	/		นักศึกษาขาดการทบทวน กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการลงรายการ สารสนเทศ
ทักษะทาง ปัญญา	บรรยาย อภิปราย และแลกเปลี่ยนความรู้จากฝึก	/		นักศึกษาขาดการทบทวน กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการลงรายการ

มคอ.5

	ปฏิบัติการทำรายการ สารสนเทศ			สารสนเทศ
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	มอบหมายงานรายกลุ่ม และ รายบุคคล นำเสนอเพื่อ แลกเปลี่ยนความรู้	/		นักศึกษายังขาดการร่วมมือกัน ทำงานเป็นทีม
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	- มอบหมายงานให้ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง - นำเสนอโดยใช้รูปแบบและ เทคโนโลยีที่เหมาะสม	/		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงมากขึ้น และมีตัวอย่างที่หลากหลาย

หมวดที่ 3 สรุปผล การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 43 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 42 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 1 คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	7	16.28
B+	2	4.65
B	4	9.30
C+	4	9.30
C	5	11.63
D+	3	6.98
D	3	6.98

มคอ.5

E	14	32.56
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0
ถอน (W)	1	2.33

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาเกี่ยวกับจริยธรรมวิชาชีพอาจไม่สมบูรณ์	

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา	

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
.....	.....

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
.....	.....

### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

#### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ผลการประเมิน อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.21)

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

ไม่มี

#### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

ไม่มี

### หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

#### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลกระทบ
.....	.....

#### 2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน

#### 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

มคอ.5

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ให้นักศึกษาส่งงานตามกำหนด	ในทุกสัปดาห์	อาจารย์ผู้สอน
ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานจริงในห้องสมุด	สัปดาห์ที่ 10-16	อาจารย์ผู้สอนติดต่อ ประสานงาน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ลงชื่อ เบญจรัตน์ สีทองสุข

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน

วันที่ 28 เดือน เมษายน พ.ศ. 2557