

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

3611101 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
Logistics and Supply Chain Management

2. จำนวนหน่วยกิต

3(3-0-6) จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ผู้สอน

กลุ่ม 60/85 อาจารย์ ศานติ ดีฐสถาพร
เจริญ

กลุ่ม 60/86 อาจารย์ ศานติ ดีฐสถาพร
เจริญ

กลุ่ม 60/87 อาจารย์ ศานติ ดีฐสถาพร
เจริญ

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2561

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

ห้อง 303 และ 402 อาคารโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 25 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อเศรษฐกิจและองค์กร บทบาทของอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ที่มีต่อโซ่อุปทาน และบทบาทของโลจิสติกส์ในการจัดการโซ่อุปทาน
2. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมโลจิสติกส์ที่สำคัญ ได้แก่ การบริการลูกค้า การจัดการพัสดุและสินค้าคงคลัง การคลังสินค้า การขนส่ง การบรรจุภัณฑ์ และการจัดซื้อจัดหา
3. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวโน้มของโลจิสติกส์ภายในประเทศ โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ และโลจิสติกส์ระดับโลก
4. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการวางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
5. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศในการจัดการงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
6. เพื่อให้นักศึกษามีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะใน มคอ. 5 ของภาคการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อให้

1. เนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์
2. วิธีการจัดการเรียนการสอนเหมาะสมกับระดับการเรียนรู้ของนักศึกษา

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิด หลักการ และความสำคัญของการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อเศรษฐกิจและองค์กร บทบาทของอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ที่มีต่อโซ่อุปทาน คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อโลจิสติกส์ การวางแผนระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ความสำคัญของการบริการลูกค้า การจัดการพัสดุ และสินค้าคงคลัง การขนส่ง การบรรจุภัณฑ์ การจัดซื้อจัดหา การควบคุมการปฏิบัติงาน บทบาทของโลจิสติกส์ในการจัดการโซ่อุปทาน และแนวโน้มของโลจิสติกส์โลก

Concepts and principles of logistics and supply chain management, importance of logistics and supply chain in economy and organization, roles of logistics industry on supply chain, computers and information technology for logistics, logistics and supply chain system planning, importance of customer service, inventory management, transportation, packaging, procurement, production control, roles of logistics in supply chain management, and world's logistics tendency

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการเรียนรู้ -

บรรยาย	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
45 ชั่วโมง	ไม่มี	90 ชั่วโมง	ตามความต้องการของนักศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (หากมีนักศึกษาแจ้งความประสงค์)

หมวดที่ 4. การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	1. มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		
○	2. ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย		
○	3. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย วิชาชีพและสังคม	1. การสาธิต (Demonstration) 2. การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-directed learning) 3. การให้คำปรึกษารายบุคคล 4. การฝึกแสดงออกทางพฤติกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงการ 5. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	4.เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	1. การอภิปราย 2. การสาธิต (Demonstration) 3. การเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง (Self-directed learning) 4. การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative learning) 5. การให้คำปรึกษารายบุคคล 6. การฝึกแสดงออกทางพฤติกรรม 7. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 3. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
○	5.ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม		

2. ความรู้

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	1.มีความรู้และความเข้าใจสาระสำคัญของหลักการและทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานชีวิต ในเนื้อหาวิชาในหมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. ภาควิชา 4. การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-based instruction) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	1. การประเมินการบ้าน 2. การประเมินรายงาน/โครงการ 3. การนำเสนอปากเปล่า 4. การสอบกลางภาค 5. การสอบปลายภาค
○	2.มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล		
●	3.รู้เท่าทันสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่น ชาติและนานาชาติ	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	1. การประเมินการบ้าน 2. การประเมินรายงาน/โครงการ 3. การนำเสนอปากเปล่า
○	4.บูรณาการความรู้ในวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

3. ทักษะทางปัญญา

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	1.มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง		

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	2.มีทักษะการคิดแบบองค์รวม	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) 4. ภาคนาม 5. การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-based instruction) 6. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	1. การประเมินการบ้าน 2. การประเมินรายงาน/โครงการ 3. การนำเสนอปากเปล่า 4. การสอบกลางภาค 5. การสอบปลายภาค
○	3.สามารถสืบค้น วิเคราะห์ ประมวลและประเมินสารสนเทศเพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์		
●	4.กำหนดกรอบแนวคิดเกี่ยวกับภาพอนาคตและแนวทางความเป็นไปได้ที่จะบรรลุเป้าหมายที่กำหนด	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) 4. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	1. การประเมินการบ้าน 2. การประเมินรายงาน/โครงการ 3. การนำเสนอปากเปล่า
○	5.สามารถประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมที่เหมาะสม ในการแก้ปัญหา		

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	1.มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและ สังคมโลก		
●	2.เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ	1. การอภิปราย 2. การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative learning) 3. การระดมสมอง (Brain storming) 4. การฝึกแสดงออกทางพฤติกรรม	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 3. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 4. การนำเสนอปากเปล่า
○	3.มีทักษะกระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ		
○	4.วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่และ ความรับผิดชอบ		

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	5.มีทักษะในการสร้างเสริมความสามัคคีและจัดการความขัดแย้งในกลุ่มหรือองค์กรอย่างเหมาะสม	1. การอภิปราย 2. การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative learning) 3. การระดมสมอง (Brain storming) 4. การฝึกแสดงออกทางพฤติกรรม	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 3. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 4. การนำเสนอปากเปล่า

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	1.สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม		
○	2.สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ		
○	3.สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารและนำเสนอข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
○	4.สามารถใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล การแปล ความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) 4. ภาคนาม 5. การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-based instruction) 6. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	1. การประเมินการบ้าน 2. การประเมินรายงาน/โครงการ 3. การสอบกลางภาค 4. การสอบปลายภาค
●	5.สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน	1. การอภิปราย 2. การใช้กรณีศึกษา (Case) 3. การสาธิต (Demonstration)	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินรายงาน/โครงการ 3. การนำเสนอปากเปล่า

หมวดที่ 5. แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้

รหัส สปี	หัวข้อ/รายละเอียด	ทฤษฎี	ทฤษฎี จำนวนข้อปฏิบัติ	วิธีการ สอน	การ จัดการ เรียน	สื่อและ แหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ ภาระ งาน	การ ประเมิน
รหัส ที่		ทฤษฎี	ปฏิบัติ		เรียน การสอน	การเรียนรู้		การเรียนรู้
1	แจกจ่าย ละเอียดของ รายวิชา (มคอ. 3) ทำความ รู้จัก นักศึกษา และ กำหนดกติกา การเรียนการสอน ร่วมกัน	3	0		อธิบาย เค้าโครง การเรียน การสอน และ การ ประเมิน ผลการ เรียนรู้			
2	บทที่ 1 หลัก การจัดการโลจิสติกส์ - ความหมาย ของการจัดการ โลจิสติกส์ - วัฒนาการ ของโลจิสติกส์ - ความสำคัญ ของโลจิสติกส์ ต่อเศรษฐกิจ และองค์กร - กิจกรรมโลจิสติกส์ - การวางแผน ระบบโลจิสติกส์ - การควบคุม การปฏิบัติงาน ด้านโลจิสติกส์ - แนวโน้มของ โลจิสติกส์ ภายใน ประเทศและ ระหว่าง ประเทศ	3	0	1. การ บรรยาย 2. การ อภิปราย 3. การ ใช้กรณี ศึกษา (Case)	การ พัฒนา ชุมชน ต้นแบบ	1. เอกสาร ประกอบ การสอน 2. Power Point	1. งานที่ ได้รับ มอบ หมายใน ห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การ สังเกต พฤติกรรม 2. การ ประเมิน การบ้าน 3. การ เข้าชั้น เรียน/ การเข้าร่วม กิจกรรม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
3	บทที่ 2 หลักการจัดการโซ่อุปทาน - ความหมายของการจัดการโซ่อุปทาน - ความสำคัญของโซ่อุปทานต่อเศรษฐกิจและองค์กร - บทบาทของอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ที่มีต่อโซ่อุปทาน - การวางแผนระบบโซ่อุปทาน - บทบาทของโลจิสติกส์ในการจัดการโซ่อุปทาน	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	1. งานที่ได้รับมอบหมายในห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม
4	บทที่ 3 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ - ลักษณะฐานข้อมูลที่ดี - การเลือกโปรแกรมพัฒนาซอฟต์แวร์โลจิสติกส์ - ซอฟต์แวร์ด้านโลจิสติกส์ - การแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ - การทำงานเป็นทีมในโลจิสติกส์	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point 3. VDO	1. งานที่ได้รับมอบหมายในห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
5	บทที่ 4 การบริการลูกค้าในงานโลจิสติกส์ - ความหมายของการบริการลูกค้า - ความสำคัญของการบริการลูกค้า - ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการให้บริการลูกค้า - ระดับการให้บริการ - กลยุทธ์การบริการลูกค้าเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้สถานการณ์จำลอง (Simulation)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point 3. VDO	1. งานที่ได้รับมอบหมายในห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม
6	บทที่ 5 การจัดการวัสดุ - ขอบเขตของการจัดการวัสดุ - การจัดการวัสดุกับการผลิต - ตารางกำหนดการผลิตหลัก - การวางแผนความต้องการวัสดุ - การวางแผนความต้องการกำลังการผลิต - การบริหารการผลิตแบบทันเวลาพอดี - การวางแผนทรัพยากรในการผลิต - การวางแผนทรัพยากรองค์กร	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	1. งานที่ได้รับมอบหมายในห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
7	กิจกรรมบัณฑิตนักปฏิบัติ	0	3	1. ภาคสนาม 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. Power Point 2. VDO	1. งานกลุ่มลงภาคสนาม	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 3. การประเมินรายงาน/โครงงาน 4. การประเมินจากผลการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 5. การนำเสนอปากเปล่า 6. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม
8	สอบกลางภาค	0	0					1. การสอบกลางภาค

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
9	บทที่ 6 การจัดการสินค้าคงคลัง - ความหมายของสินค้าคงคลังและการบริหารสินค้าคงคลัง - ความสำคัญของการบริหารสินค้าคงคลัง - ประเภทของสินค้าคงคลัง - การบริหารสินค้าคงคลัง - การวางแผนความต้องการวัสดุ - ต้นทุนการเก็บรักษาสินค้าคงคลัง - การคำนวณปริมาณการสั่งซื้อที่เหมาะสม	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) 4. การสอนโดยวิจัยเป็นฐาน (Research-based instruction) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	1. งานที่ได้รับมอบหมายในห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม
10	บทที่ 7 การจัดการคลังสินค้า - ความหมายของคลังสินค้า - บทบาทความสำคัญของคลังสินค้า - องค์ประกอบของการจัดการคลังสินค้า - โครงสร้างของคลังสินค้า - กิจกรรมในคลังสินค้า - ชนิดหรือประเภทของคลังสินค้า - ผู้ประกอบการคลังสินค้า - การวิเคราะห์ทำเลที่ตั้งคลังสินค้า	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) 4. การสอนโดยวิจัยเป็นฐาน (Research-based instruction) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point 3. VDO	1. งานที่ได้รับมอบหมายในห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
11	บทที่ 8 การจัดการการขนส่ง - เป้าหมายของการจัดการการขนส่ง - บทบาทของการขนส่งต่อการบริหารการจัดการโลจิสติกส์และการตลาด - ประเภทของรูปแบบการขนส่ง - ผลกระทบของการผ่อนคลายกฎระเบียบการขนส่งที่มีต่อผู้ขนส่งและผู้ส่งสินค้า	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) 4. การสอนโดยวิจัยเป็นฐาน (Research-based instruction) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point 3. VDO	1. งานที่ได้รับมอบหมายในห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม
12	บทที่ 8 การจัดการการขนส่ง (ต่อ) - ต้นทุนของการขนส่งและการวัดผลการดำเนินงาน - การขนส่งระหว่างประเทศ - กิจกรรมหลักของผู้ขนส่งและผู้ส่งสินค้าในการบริหารการขนส่ง - ความสำคัญของการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารการขนส่ง	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) 4. การสอนโดยวิจัยเป็นฐาน (Research-based instruction) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point 3. VDO	1. งานที่ได้รับมอบหมายในห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
13	บทที่ 9 การจัดการบรรจุภัณฑ์ - ความหมายของบรรจุภัณฑ์และการจัดการบรรจุภัณฑ์ - ความสำคัญของบรรจุภัณฑ์ - บทบาทของบรรจุภัณฑ์โลจิสติกส์ - หน้าที่ของบรรจุภัณฑ์ในโลจิสติกส์ - ประเภทของบรรจุภัณฑ์โลจิสติกส์	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) 4. การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-based instruction) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point 3. VDO	1. งานที่ได้รับมอบหมายในห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม
14	บทที่ 9 การจัดการบรรจุภัณฑ์ (ต่อ) - ปัญหาของการจัดการบรรจุภัณฑ์โลจิสติกส์ - การลดต้นทุนและการปรับปรุงการให้บริการลูกค้าด้วยบรรจุภัณฑ์ - แนวทางการจัดการบรรจุภัณฑ์โลจิสติกส์ให้มีประสิทธิภาพ - ปัจจัยที่มีผลต่อการออกแบบบรรจุภัณฑ์ - ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการจัดการบรรจุภัณฑ์โลจิสติกส์	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) 4. การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-based instruction) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point 3. VDO	1. งานที่ได้รับมอบหมายในห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
15	บทที่ 10 การจัดการการจัดซื้อจัดหา - ความหมายของการจัดซื้อ - ความสำคัญของการจัดซื้อ - หน้าที่ของฝ่ายจัดซื้อ - คุณสมบัติของพนักงานจัดซื้อ - ความหมายของการเจรจาต่อรอง กระบวนการเจรจาต่อรอง - การเจรจาต่อรองการซื้อสินค้าหรือวัตถุดิบ - กลยุทธ์การเจรจาต่อรอง - การจัดซื้อเชิงกลยุทธ์ - เทคโนโลยีการจัดซื้อทางอิเล็กทรอนิกส์	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) 4. การสอนโดยใช้อุปกรณ์เป็นฐาน (Research-based instruction) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point 3. VDO	1. งานที่ได้รับมอบหมายในห้องเรียน 2. การบ้าน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
16	กิจกรรมบัณฑิตนักปฏิบัติ (ต่อ)	0	3	1. ภาคนาาม 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	การพัฒนาชุมชนต้นแบบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point	1. งานกลุ่มลงภาคนาาม	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 3. การประเมินรายงาน/โครงงาน 4. การประเมินจากผลการสะท้อนผลการการทำงานร่วมกัน 5. การนำเสนอปากเปล่า 6. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม
17	สอบปลายภาค	0	0					1. การสอบปลายภาค
	รวม	39.00	6.00					

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	งานที่ใช้ประเมินผลผู้เรียน	สัปดาห์ที่ประเมิน	คะแนน	สัดส่วนการประเมิน
------------	----------------------------	-------------------	-------	-------------------

กิจกรรมที่	งานที่ใช้ประเมินผลผู้เรียน	สัปดาห์ที่ประเมิน	คะแนน	สัดส่วนการประเมิน
1	การสังเกตพฤติกรรม	2-7, 9-16	0.00	0.00
2	การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม	7, 16	4.00	4.00
3	การประเมินการบ้าน	2-7, 9-16	15.00	15.00
4	การประเมินรายงาน/โครงงาน	7, 16	20.00	20.00
5	การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน	7, 16	4.00	4.00
6	การนำเสนอปากเปล่า	7, 16	5.00	5.00
7	การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม	2-7, 9-16	7.00	7.00
8	การสอบกลางภาค	8	20.00	20.00
9	การสอบปลายภาค	17	25.00	25.00
		รวม	100.00	100.00

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ศานติ ดิลลสุภาพรเจริญ. (2559). **การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน**. นครปฐม : มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1. เอกสารประกอบการบรรยาย ได้แก่ Powerpoint รายวิชา **การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน**.
2. จัดทำเว็บไซต์เพื่อให้นักศึกษาดาวน์โหลดข้อมูลทั้งเอกสารประกอบการเรียนการสอนและเอกสารประกอบการบรรยาย รวมทั้งมีลิงก์แหล่งค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมประกอบการเรียนการสอน

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1. กมลชนก สุทธิวาหนฤพดีและคณะ. (2547). **การจัดการโซ่อุปทานและโลจิสติกส์**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ท็อป/แมคกรอ-ฮิล.
2. กฤษณ์ชาคริตส ณ วัฒนประเสริฐ. (2559). **การประยุกต์การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในงานอุตสาหกรรม**. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ปัญญาชน.
3. คำนาย อภิปรัชญาสกุล. (2550). **โลจิสติกส์และการจัดการซัพพลายเชน กลยุทธ์ทำให้รายช่วยเหลือให้ประหยัด**. กรุงเทพฯ: โฟกัสมีเดีย แอนด์ พับลิชชิ่ง.
4. คำนาย อภิปรัชญาสกุล. (2555). **โลจิสติกส์และการจัดการซัพพลายเชน กลยุทธ์สำหรับลดต้นทุนและเพิ่มกำไร**. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: โฟกัสมีเดีย แอนด์ พับลิชชิ่ง.

5. ไชยยศ ไชยมั่นคง. (2558). กลยุทธ์โลจิสติกส์และซัพพลายเชนเพื่อแข่งขันในตลาดโลก. พิมพ์ครั้งที่ 8. นนทบุรี: บริษัท วัชรินทร์เพรส จำกัด.
6. ฐาปนา บุญหล้า และนางลักษณ์ นิมิตรภูวดล. (2555). การจัดการโลจิสติกส์: มิดซ์ซัพพลายเชน. กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดดูเคชั่น.
7. ประจวบ กล่อมจิตร. (2556). โลจิสติกส์-โซลูชัน: การออกแบบและจัดการเบื้องต้น. กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดดูเคชั่น.

หมวดที่ 7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1. การตอบแบบสอบถามของผู้เรียน
2. การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
3. แบบประเมินผู้สอนโดยใช้แบบประเมินออนไลน์
4. ข้อเสนอแนะผ่านเฟสบุ๊คที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

1. ผลการสอบของนักศึกษา
2. การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้ของคณะกรรมการทวนสอบ
3. แบบประเมินผู้สอนโดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินการสอนในข้อ 2. มาปรับปรุงการสอนทั้งด้านเนื้อหาและกิจกรรมที่ใช้สอน รวมทั้งเทคนิคการสอน โดยประชุมในสาขาวิชาเพื่อหาปัญหาและแนวทางแก้ไขร่วมกันสำหรับเป็นแนวทางการทำวิจัยในชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยนักศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านที่ 2 ด้านความรู้ ด้านที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา ด้านที่ 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านที่ 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยอาจารย์ผู้สอน

1. การสัมภาษณ์นักศึกษาแบบสุ่ม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

รายวิชาจะมีการปรับปรุงทุกภาคการศึกษาโดยใช้ผลการประเมินในข้อ 1. และ 2.

6. แผนการปรับปรุงรายวิชา ให้มีความทันสมัย

รายวิชาจะมีการปรับปรุงทุกภาคการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ